

◆ Компания HILL International Kazakhstan ищет достойных кандидатов на вакантную должность Заместителя Директора юридического департамента

✓ Обязанности:

Подготовка договоров на международном уровне, работа с лицензионным договором, договором на управление; Работа с финансовыми институтами по привлечению финансирования; Юридическая поддержка корпоративных вопросов деятельности компании с иностранным участием; Взаимодействие с подрядными организациями и поставщиками; Рассмотрение и подготовка claim-ов, урегулирование спорных вопросов по исполнению проекта; Корпоративные вопросы управления группой компаний, вопросы страхования деятельности и возмещения убытков, работа с госорганами, правоохранительными органами; Представительство в судебных органах

✓ Требования:

Профессиональный опыт: · Высшее юридическое образование; Опыт работы по специальности не менее 10-15 лет; Опыт работы в сфере недвижимости или в многопрофильных холдингах

✓ Образование:

Высшее юридическое образование; MBA является преимуществом
Свободное владение Английским, Русским, Казахским

📧 Резюме просим направить на адрес электронной почты: aziza0507@mail.ru