

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 апреля 2012 года № 163.  
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 2 мая 2012 года № 7613

Министерство образования и науки Республики Казахстан

## Об утверждении норм расходов, типовых договоров на обучение и прохождение стажировки по международной стипендии "Болашак"

*Сноска. Заголовок в редакции на государственном языке, текст на русском языке не изменяется в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 04.03.2016 № 192 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

В соответствии с подпунктом 44-4) статьи 5 Закона Республики Казахстан «Об образовании» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить нормы расходов для определения размеров международной стипендии «Болашак» в разрезе стран, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

*Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 09.12.2016 № 696 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

2. Утвердить типовые договора:

1) на организацию обучения для получения степени магистра (для лиц, участвовавших в конкурсе по категории самостоятельно поступивших или общего конкурса) согласно приложению 2 к настоящему приказу;

2) на организацию обучения для получения степени доктора Phd, доктора по профилю (из числа государственных служащих, научных, педагогических работников, представившим заявку работодателя на подготовку специалиста) согласно приложению 3 к настоящему приказу;



3) на организацию обучения для получения степени магистра (для лиц, участвовавших в конкурсе по категориям государственных служащих, научно-педагогических работников, инженерно-технических работников, работников культуры, творческих работников, работников редакции средств массовой информации) согласно приложению 4 к настоящему приказу;

4) на прохождение стажировки согласно приложению 5 к настоящему приказу;

5) на организацию обучения в резидентуре (для лиц, участвовавших в конкурсе по категории самостоятельно поступивших) согласно приложению 6 к настоящему приказу;

6) на организацию обучения для получения степени доктора Phd, доктора по профилю (для лиц, участвовавших в конкурсе по категории самостоятельно поступивших) согласно приложению 7 к настоящему приказу.

---

*Сноска. Пункт 2 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 25.02.2014 № 56 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); с изменениями, внесенными приказами Министра образования и науки РК от 04.03.2016 № 192 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 02.06.2017 № 257 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).*

3. Департаменту стратегического планирования и информационных технологий Министерства образования и науки Республики Казахстан (Нурмагамбетову А.А.) обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в установленном порядке официальное опубликование настоящего приказа;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования. Пункт 2 настоящего приказа распространяется на лиц, участвующих в конкурсе на присуждение

международной стипендии Президента Республики Казахстан «Болашак» с 2012  
года.

**Министр**

**Б. Жумагулов**

**Приложение 1**  
**к приказу Министра образования и науки**  
**Республики Казахстан**  
**от 13 апреля 2012 года № 163**

**Нормы расходов для определения размеров международной стипендии «Болашак» в разрезе стран**

*Сноска. Приложение в редакции приказа Министра образования и науки РК от 02.06.2017 № 257 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).*

**1. Нормы расходов на проживание, питание и приобретение учебной литературы:**

№ п /п	Государство	Нормы расходов на проживание обладателей международной стипендии «Болашак» в процессе обучения/ стажировки в месяц	Нормы расходов на питание обладателей международной стипендии «Болашак» в процессе обучения/ стажировки в месяц	Нормы расходов по приобретению учебной литературы обладателями международной стипендии «Болашак» в процессе обучения /стажировки				
				бакалавриат/ высшее специальное образование (учебный год)	магистратура/ клиническая ординатура/ резидентура (учебный год)	аспирантура/ докторантура (учебный год)	языковые курсы/ предмагистерская подготовка (месяц)	Стажировки (месяц)
1.	Австрийская Республика	Не более суммы, эквивалентной 750 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 75 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
2.	Австралия							

		Не более сум- мы, эквивалент- ной 1100 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 800 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 800 долла- рам США	Не бо- лее суммы, эквива- лент- ной 900 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 1000 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 75 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 90 дол- ла- рам США
3.	Государство Израиль	Не более сум- мы, эквивалент- ной 500 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 700 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 600 долла- рам США	Не бо- лее суммы, эквива- лент- ной 800 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 1000 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 70 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 80 дол- ла- рам США
4.	Ирландская Республика	Не более сум- мы, эквивалент- ной 1000 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 1000 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 900 долла- рам США	Не бо- лее суммы, эквива- лент- ной 1000 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 1100 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 85 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 90 дол- ла- рам США
5.	Итальянская Республика	Не более сум- мы, эквивалент- ной 900 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 650 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 700 долла- рам США	Не бо- лее суммы, эквива- лент- ной 800 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 900 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 70 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 80 дол- ла- рам США

	г. Рим	Не более суммы, эквивалентной 1050 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 650 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 80 долларам США
6.	Королевство Дания	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 750 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 75 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
7.	Королевство Бельгия	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 750 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 75 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
8.	Королевство Испания	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 60 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США

9.	Канада	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1100 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1200 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 100 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США
10.	Китайская Народная Республика	Не более суммы, эквивалентной 450 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 350 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 150 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 250 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 25 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США
	г. Шанхай	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 150 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 250 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 25 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США
11.	Королевство Нидерланды	Не более суммы, эквивалентной 650 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1100 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1100 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1200 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 95 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 100 долларам США

12.	Королевство Норвегия	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1100 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 75 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
13.	Королевство Швеция	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1100 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 75 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
14.	Латвийская Республика	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 45 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 50 долларам США
15.	Новая Зеландия	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 750 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 60 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США



16.	Республика Болгария	Не более сум- мы, эквивалент- ной 600 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 600 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 400 долла- рам США	Не бо- лее суммы, эквива- лент- ной 500 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 600 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 45 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 50 дол- ла- рам США
17.	Республика Венгрия	Не более сум- мы, эквивалент- ной 600 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 700 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 600 долла- рам США	Не бо- лее суммы, эквива- лент- ной 700 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 800 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 60 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 70 дол- ла- рам США
18.	Республика Индия	Не более сум- мы, эквивалент- ной 400 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 300 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 150 долла- рам США	Не бо- лее суммы, эквива- лент- ной 250 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 400 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 25 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 40 дол- ла- рам США
19.	Республика Корея	Не более сум- мы, эквивалент- ной 600 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 600 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 400 долла- рам США	Не бо- лее суммы, эквива- лент- ной 500 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 600 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 45 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 50 дол- ла- рам США

	г. Сеул	Не более суммы, эквивалентной 750 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 45 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 50 долларам США
20.	Республика Польша	Не более суммы, эквивалентной 550 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 60 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США
21.	Республика Сингапур	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 50 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 70 долларам США
22.	Республика Украина	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 200 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 35 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США

23.	Российская Федерация	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 200 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 35 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США
	г. Москва	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 200 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 35 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США
24.	Румыния	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 300 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 35 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 40 долларам США
25.	Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 75 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США

	г. Лондон	Не более суммы, эквивалентной 1200 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 75 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 90 долларам США
26.	Соединенные Штаты Америки:							
	штаты Айова, Алабама, Арканзас, Индиана, Вирджиния, Висконсин, Западная Вирджиния, Канзас, Кентукки, Миссисипи, Миссури, Небраска, Огайо, Оклахома, Орегон, Северная Дакота, Северная Каролина, Теннесси, Южная Дакота, Южная Каролина	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1300 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 120 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США
	штаты Айдахо, Аризона, Вайоминг, Вермонт, Делавэр, Луизиана, Монтана, Мэн, Невада, Нью-Мексико, Техас, Юта	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 750 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1300 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 120 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США
	штаты Аляска, Вашингтон, Джорджия, Колорадо, Мичиган, Нью-Йорк, Нью-Хэмпшир, Пенсильвания	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1300 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 120 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США

					ла-рам США	ла-рам США	
штаты Гавайи, Миннесота	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 800 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1300 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 120 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США
штаты Иллинойс, Коннектикут, Массачусетс, Мэриленд, Нью-Джерси, Род-Айленд, Флорида, Федеративный округ Колумбия	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 850 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1300 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 120 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США
штат Калифорния	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 900 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1300 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 120 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США
города Бостон, Бруклин, Кембридж, Медфорд, Нью-Йорк, Сан-Франциско	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1000 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1300 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1400 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 1500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 120 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 130 долларам США

				долла- рам США		ла- рам США	ла- рам США	рам США
27.	Турецкая Республика	Не более сум- мы, эквивалент- ной 500 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 500 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 300 доллара США	Не бо- лее сум- мы, эквива- лент- ной 400 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 500 доллара США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 35 доллара США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 40 доллара США
28.	Федеративная Республика Германия	Не более сум- мы, эквивалент- ной 900 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 650 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 600 доллара США	Не бо- лее сум- мы, эквива- лент- ной 700 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 800 доллара США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 60 доллара США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 70 доллара США
29.	Финляндская Республика	Не более сум- мы, эквивалент- ной 800 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 900 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 800 доллара США	Не бо- лее сум- мы, эквива- лент- ной 900 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 1000 доллара США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 75 доллара США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 90 доллара США
30.	Французская Республика	Не более сум- мы, эквивалент- ной 900 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 650 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 800	Не бо- лее сум- мы, эквива- лент- ной 900 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 1000 доллара	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 75 доллара	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 90 доллара

				долла-рам США		ла-рам США	ла-рам США	рам США
	г. Париж	Не более сум-мы, эквивалентной 1000 долла-рам США	Не более сум-мы, эквивалентной 800 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 800 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, эквива-лентной 900 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 1000 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 75 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 90 долла-рам США
31.	Федерация Малайзия	Не более сум-мы, эквивалентной 400 долла-рам США	Не более сум-мы, эквивалентной 450 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 700 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, эквива-лентной 800 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 900 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 70 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 75 долла-рам США
32.	Чехия	Не более сум-мы, эквивалентной 700 долла-рам США	Не более сум-мы, эквивалентной 600 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 600 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, эквива-лентной 700 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 800 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 60 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 70 долла-рам США
33.	Швейцарская Конфедерация	Не более сум-мы, эквивалентной 1000 долла-рам США	Не более сум-мы, эквивалентной 900 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 900	Не бо-лее сум-мы, эквива-лентной 1000 долла-рам США	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 1100 дол-	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 85 дол-	Не бо-лее сум-мы, экви-валентной 90 дол-ла-

				долла- рам США		ла- рам США	ла- рам США	рам США
34.	Япония	Не более сум- мы, эквивалент- ной 1000 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 900 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 400 долла- рам США	Не бо- лее суммы, эквива- лент- ной 650 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 800 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 55 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 70 дол- ла- рам США
	г. Токио	Не более сум- мы, эквивалент- ной 1100 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 900 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 400 долла- рам США	Не бо- лее суммы, эквива- лент- ной 650 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 800 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 55 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 70 дол- ла- рам США
35.	Словацкая Республика	Не более сум- мы, эквивалент- ной 650 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 600 долла- рам США	-	-	-	-	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 70 дол- ла- рам США.
36.	Республика Беларусь	Не более сум- мы, эквивалент- ной 600 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 500 долла- рам США	-	-	-	-	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 20 дол-



								ла-рам США
37	Литовская Республика	Не более суммы, эквивалентной 675 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 675 долларам США	-	Не более суммы, эквивалентной 560 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 675 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 50 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 55 долларам США
38	Азербайджанская Республика	Не более суммы, эквивалентной 500 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	-	Не более суммы, эквивалентной 450 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 600 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 45 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 55 долларам США
39	Республика Сербия	Не более суммы, эквивалентной 680 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 680 долларам США	-	-	-	-	Не более суммы, эквивалентной 60 долларам США
40.	Королевство Бахрейн	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 700 долларам США	-	Не более суммы, эквивалентной 560 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 675 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 50 долларам США	Не более суммы, эквивалентной 50 долларам США

						рам США	рам США	ла- рам США
41.	Объединенные Арабские Эмираты	Не более сум- мы, эквивалент- ной 800 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 800 долла- рам США	-	Не бо- лее суммы, эквива- лент- ной 560 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 675 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 50 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 50 дол- ла- рам США
42.	Эстонская Республика	Не более сум- мы, эквивалент- ной 675 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 675 долла- рам США	-	Не бо- лее суммы, эквива- лент- ной 560 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 675 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 50 дол- ла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 55 дол- ла- рам США
43.	Мексиканские Соединённые Штаты	Не более сум- мы, эквивалент- ной 500 долла- рам США	Не более сум- мы, эквивалент- ной 500 долла- рам США	-	Не бо- лее суммы, эквива- лент- ной 400 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 500 дол- ла- рам США	-	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 40 дол- ла- рам США
44.	Республика Чили	Не более сум- мы, эквивалент- ной долларам 600 США	Не более сум- мы, эквивалент- ной долларам 650 США	-	Не бо- лее суммы, эквива- лент- ной 600 долла- рам США	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной 700 дол-	-	Не бо- лее сум- мы, экви- ва- лент- ной дол- ла- рам

						ла-рам США		65 США
45.	Федеративная Республика Бразилия	Не более суммы, эквивалентной долларам 450 США	Не более суммы, эквивалентной долларам 550 США	-	Не более суммы, эквивалентной долларам США 400	Не более суммы, эквивалентной долларам США 500	-	Не более суммы, эквивалентной долларам 40 США
46.	Южно-Африканская Республика	Не более суммы, эквивалентной долларам 500 США	Не более суммы, эквивалентной долларам 600 США	-	Не более суммы, эквивалентной долларам США 400	Не более суммы, эквивалентной долларам США 550	-	Не более суммы, эквивалентной долларам 45 США
47.	Республика Казахстан*	130 тыс. тенге	150 тыс. тенге	-	-	-	-	-

\*Примечание: для прохождения языковых курсов в Республике Казахстан.

## 2. Нормы прочих расходов на:

оформление, продление визы (консульский сбор) обязательные услуги по требованию Посольств для оформления визы (консульского сбора);

оформление и подачу не более 5 (пяти) анкетных форм в зарубежные высшие учебные заведения;

регистрацию стипендиатов в уполномоченных органах принимающих стран и зарубежных высших учебных заведений;

языковые курсы, в случае необходимости их прохождения по решению Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом, включая одно тестирование на определение уровня знания иностранного языка;

сдачу не более одного раза по требованию зарубежного высшего учебного заведения предметных экзаменов, необходимых для поступления на академическое обучение по определению академического и технического уровня подготовки;

обязательные услуги по требованию зарубежных высших учебных заведений, зарубежных организаций, осуществляющих проведение стажировок (далее – зарубежная организация), языковых курсов (далее – языковая школа), предмагистерской подготовки, необходимые при поступлении на академическое обучение, языковые курсы, предмагистерскую подготовку, а также в процессе языковой и предмагистерской подготовки, академического обучения, стажировки стипендиата;

обязательное медицинское обследование в соответствии с требованиями страны прохождения языковых курсов, предмагистерской подготовки, академического обучения, стажировки и/или зарубежного высшего учебного заведения, языковой школы, зарубежной организации;

выпуск, перевыпуск по истечении срока действия и обслуживание банковской карточки стипендиата;

представление зарубежными высшими учебными заведениями, языковыми школами или зарубежными организациями, определяемыми уполномоченными органами иностранных государств (далее – зарубежные партнеры), официальных документов об успеваемости стипендиата (транскриптов), медицинское страхование от несчастных случаев и внезапных возникновений заболеваний, предусмотренное для иностранных студентов, расходы зарубежных партнеров, связанные с выполнением их обязательств по договорам на оказание услуг по организации академического обучения, прохождения языковых курсов, предмагистерской подготовки, стажировки.

Оплата расходов производится по фактическим расходам на основании подтверждающих документов.

3. Нормы расходов по проезду от места проживания в Республике Казахстан до места академического обучения, прохождения языковых курсов, предмагистерской подготовки, стажировки после присуждения международной стипендии «Болашак» не ранее 15 календарных дней до начала академического обучения или прохождения языковых курсов, предмагистерской подготовки,

стажировки и обратно не позднее 15 календарных дней после окончания языковых курсов, предмагистерской подготовки, академического обучения или прохождения стажировки, в случае академического обучения длительностью более 1 (одного) учебного года - проезд от места проживания в Республике Казахстан до места обучения не ранее 15 календарных дней до начала каждого учебного года обучения и обратно не позднее 15 календарных дней после окончания каждого учебного года обучения, а также проезд от места академического обучения, прохождения стажировки, языковых курсов, предмагистерской подготовки и обратно, в случае необходимости оформления или продления визы в Республике Казахстан.

Оплата расходов производится по фактическим расходам на основании подтверждающих документов без оплаты провоза багажа:

1) по проезду внутри Республики Казахстан - за пользование воздушным и железнодорожным транспортом прямого следования (не более 5 календарных дней с момента прибытия в Республику Казахстан до пункта проживания/с пункта проживания до момента выезда из Республики Казахстан) - не выше тарифа купированного вагона (за исключением вагонов с 2-х местными купе с нижним расположением мягких диванов, мягкими креслами для сидения с устройством по регулированию его положения (СВ), а также классов «Турист» и «Бизнес» скоростных поездов), за пользование автотранспортом по шоссейным и грунтовым дорогам - по существующей в данной местности стоимости проезда (за исключением такси);

2) по проезду за пределами Республики Казахстан - за пользование воздушным транспортом прямого следования (время в пути не более 5 календарных дней) - по тарифу экономического класса, за пользование железнодорожным транспортом, за пользование автотранспортом по шоссейным и грунтовым дорогам - по существующей в данной местности стоимости проезда (за исключением такси).

Начисление стипендии производится по нормам расходов фактического местонахождения стипендиата. Если стипендиат во время языковых курсов, предмагистерской подготовки, академического обучения (практики, исследовательской или другой работы, предусмотренных утвержденным учебным планом/индивидуальным учебным планом) находится в стране, штате или городе, который отличается от страны присуждения международной стипендии

«Болашак», начисление производится по утвержденному нормативу страны фактического местонахождения стипендиата, если таковой имеется в утвержденном списке норм расходов в разрезе стран. В случае отсутствия норматива начисление производится по стране присуждения.

Периодом начисления обладателям международной стипендии «Болашак» ежемесячных сумм расходов на проживание и питание в стране обучения для стипендиатов является период фактического обучения, прохождения стажировки, языковых курсов, предмагистерской подготовки в стране обучения согласно академическому календарю зарубежного высшего учебного заведения /организации обучения, письму-приглашению (для впервые выезжающих), не иммиграционных форм для оформления студенческой визы (DS-2019, I-20), утвержденной программе прохождения стажировки, утвержденному учебному плану/ индивидуальному учебному плану (выезжающих для продолжения академического обучения), но не превышающий срок, установленный договором на организацию обучения/прохождения стажировки.

Начисление ежемесячных сумм расходов на проживание и питание в стране обучения производится за каждый календарный месяц в полном объеме.

В случае, когда общее количество дней первого месяца академического обучения, прохождения стажировки, языковых курсов, предмагистерской подготовки и последнего месяца академического обучения, прохождения стажировки, языковых курсов, предмагистерской подготовки составляет тридцать календарных дней или менее, то начисление осуществляется в первом либо последнем месяце академического обучения, прохождения стажировки, языковых курсов, предмагистерской подготовки.

Если количество учебных дней в первом или последнем месяцах учебного периода составляет не более трех календарных дней, то начисление за данные месяцы не производится.

Начисление сумм расходов на приобретение учебных материалов в период академического обучения производится два раза в год, согласно утвержденному учебному плану, в период прохождения языковых курсов, предмагистерской подготовки и стажировки производится ежемесячно.

Начисление и выплата стипендии на проживание, питание и приобретение учебной литературы производится согласно нормам расходов, утвержденным в

порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, по рыночному курсу обмена валют на дату формирования ведомости. Выплаты ежемесячных сумм расходов на проживание и питание производятся с 25 числа предшествующего месяца по 5 число текущего.

Нормы расходов по приобретению учебной литературы обладателями международной стипендии «Болашак» в процессе обучения по программе «бакалавриат» для получения высшего специального образования, обучения в клинической ординатуре, аспирантуре распространяются на обладателей стипендии, участвовавших в конкурсе на присуждение международной стипендии «Болашак» до 2012 года.

**Приложение 2 к  
приказу Министра  
образования и науки  
Республики Казахстан  
от 13 апреля 2012 года № 163**

*Сноска. Типовой договор с изменениями, внесенными приказами Министра образования и науки РК от 25.02.2014 № 56 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 22.05.2015 № 321 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 09.12.2016 № 696 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 02.06.2017 № 257 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).*

Магистр дәрежесін алу үшін оқуды ұйымдастыруға (өз бетімен түскендер немесе жалпы конкурс санаттары бойынша конкур-сқа қатысқан адамдар үшін) арналған

## ҮЛГІЛІК ШАРТ

Астана қ. 20 \_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_

Бұдан әрі «Орталық» деп аталатын «Халықаралық бағдарлама-лар орталығы» акционерлік қоғамы атынан, Жарғы негізінде әрекет ететін Президент

\_\_\_\_\_ бір жағынан, бұдан әрі «Стипендиат» деп аталатын, Қазақстан Республикасының азаматы(шасы) \_\_\_\_\_

(Т.А.Ә.)

екінші жағынан, бұдан әрі бірлесе «Тараптар», жеке-жеке «Тарап» деп атала отырып, төмендегілер туралы осы шартты жаса-сты:

### 1. ШАРТТЫҢ НЫСАНЫ

1.1. Осы Шарттың мәні Стипендиаттың оқуын ұйымдастыру үшін «Болашақ» халықаралық стипендиясы (бұдан әрі – «Бола-шак» стипендиясы) жөніндегі іс-шараларды іске асыру кезінде туындайтын Тараптардың өзара қарым-қатынасы болып табыла-ды.

1.2. Шетелде кадрлар даярлау жөніндегі республикалық комис-сия (бұдан әрі - Республикалық комиссия) отырысының 20 \_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ хаттамасының негізінде Қазақстан Республикасы Үкіметінің 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_

№\_\_\_\_\_ қаулысымен бекітілген «Болашақ» халықаралық сти-пендиясын тағайындау үшін үміткерлерді іріктеу Қағидаларына (бұдан әрі - Қағидалар) сәйкес жүргізілген «Болашақ» стипенди-

## Типовой договор

на организацию обучения для получения степени магистра (для лиц, участвовавших в конкурсе по категории самостоятельно поступивших или общего конкурса)

г. Астана «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Акционерное общество «Центр международных программ», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице президента

\_\_\_\_\_, действующе-го на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (-ка) Рес-публики Казахстан

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (Ф.И.О.)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Стипендиат», с другой сторо-ны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора являются взаимоотноше-ния Сторон, возникающие при реализации мероприятий по меж-дународной стипендии «Болашақ» (далее – стипендия «Бола-шак») для организации обучения Стипендиата.

1.2. По результатам конкурса по отбору претендентов на при-суждение стипендии «Болашақ», проведенному в соответствии с Правилами отбора претендентов для присуждения междуна-родной стипендии «Болашақ», утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ го-да № \_\_\_\_\_ (далее - Правила), на основании протокола заседания



ясына тағайындау үшін үміткерлерді іріктеу конкурсының нәтижелері бойынша Орталық Стипендиаттың

\_\_\_\_\_ (оқу елінің, оқу орнының атауы) (бұдан әрі - Оқу орны) магистратура

бағдарламасы бойынша

\_\_\_\_\_ (мамандық атауын көрсетіңіз) бойынша «Болашақ» стипендиясы бойынша оқудың \_\_\_\_\_ семестр/триместр, жалпы \_\_\_\_\_ жыл мерзімімен Стипендиаттың Оқу орнындағы оқуын ұйымдастырады.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ МЕН ҚҰҚЫҚТАРЫ

### 2.1. Орталық:

2.1.1. Бекітілген оқу жоспарына сәйкес Оқу орнындағы дайындық бағыты бойынша осы Шарттың 1.2.-тармағында көрсетілген оқуын ұйымдастыруға. Стипендиатты оқуға тіркеу туралы шешімін Оқу орны шығарады.

2.1.2. Орталық Қағидалардың негізінде және Шарттың талаптарына сәйкес шығыстар туындағанын растайтын құжаттардың түпнұсқаларын алған күннен бастап 30 (отыз) жұмыс күні ішінде осы Стипендиаттың оқуын ұйымдастыруға байланысты «Болашақ» стипендиясын тағайындау күнінен бастап туындайтын шығыстарға ақы төлеуге.

2.1.3. Стипендиат осы Шарттың 2.3.4-тармақшасына сәйкес ұсынылған оқу жоспарын ол ұсынылған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде ескертулер болмаған жағдайда бекітуге.

2.1.4. Стипендиатқа хаттамалық шешім қабылданған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде оған қатысты қабылданған шешімдер туралы хабарлауға.

2.1.5. Стипендиаттың сауалын алғаннан кейін 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Стипендиатты Шетелдік ұйымда тіркеу үшін, сондай-ақ визалық ресімдеу үшін кепілхат ұсынуға.

2.1.6. *Алып тасталды - ҚР Білім және ғылым министрінің 09.12.2016 № 696 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.*

2.1.7. Стипендиаттың жазбаша өтініші негізінде осы Шарттың 2.3.20-тармақшасына белгіленген мерзім аяқталуы бойынша жұмыс іздеуге ықпал етуге міндетті.

### 2.2. Орталық:

2.2.1. Стипендиаттан оның Оқу орнында оқыған уақытында қабылдаушы Оқу орнының ережелері мен талаптарын сақтауын талап етуге.

2.2.2. Орталық пен Серіктес арасында жасалған келісім негізінде Орталыққа стипендиаттарды оқытуды ұйымдастыру жөніндегі қызметтерді көрсетуші ұйымдардың (бұдан әрі – Серіктес) қызметтерін пайдалануға.

Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом (далее - Республиканская комиссия) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Центр организует обучение Стипендиата в

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения, страна обучения) (далее - Учебное заведение) по программе магистратура по

\_\_\_\_\_ (указать наименование специальности) с общим сроком обучения по стипендии «Болашақ» \_\_\_\_\_ семестра/триместра, итого \_\_\_\_\_ года/лет, начиная с даты начала обучения Стипендиата в Учебном заведении.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТО- РОН

### 2.1. Центр обязан:

2.1.1. Организовать обучение Стипендиата по указанному в пункте 1.2. настоящего Договора направлению подготовки в Учебном заведении в соответствии с утвержденным учебным планом. Решение о зачислении Стипендиата на обучение принимается Учебным заведением.

2.1.2. Произвести оплату расходов, возникающих со дня присуждения стипендии «Болашақ», связанных с организацией обучения Стипендиата, на основании Правил и согласно условиям настоящего Договора в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения Центром оригиналов документов, подтверждающих возникновение расходов.

2.1.3. Утверждать представленный Стипендиатом в соответствии с подпунктом 2.3.4. настоящего Договора учебный план в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его представления в случае отсутствия замечаний.

2.1.4. Уведомлять Стипендиата о принимаемых в отношении него решениях в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения протокольного решения.

2.1.5. Предоставлять в течение 15 (пятнадцать) календарных дней после получения запроса Стипендиата гарантийные письма для регистрации Стипендиата в Учебном заведении, а также для его визового оформления.

2.1.6. *Исключен приказом Министра образования и науки РК от 09.12.2016 № 696 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

2.1.7. На основании письменного обращения Стипендиата по истечении срока, установленного подпунктом 2.3.20. настоящего Договора, оказать содействие в поиске работы.

2.2. Центр имеет право: 2.2.1. Требовать от Стипендиата во время его обучения в Учебном заведении соблюдения правил и требований принимающего Учебного заведения.

2.2.3. Стипендиатты оның оқуын ұйымдастыру бойынша жұмыс жүргізу үшін қажетті құжаттарды ұсыну мерзімдерін белгілеуге.

2.2.4. Стипендиаттан шарттық міндеттемелерді Стипендиаттың орындауын бақылау үшін құжаттарды талап етуге, сондай-ақ оны ұсыну мерзімдерін белгілеуге.

2.2.5. Орталық:

- 1) "Болашақ" стипендиясын тағайындауға конкурстық іріктеуден өту;
- 2) Оқу орнында оның оқуын ұйымдастыру;
- 3) Оқу орнында оқуы;
- 4) осы Шарттың 2.3.22. тармақшасына сәйкес Қазақстан Республикасының ұйымдарында не акциялары (жарғылық капиталдағы қатысу үлесі) Қазақстан Республикасына не ұлттық компанияларға тиесілі Қазақстан Республикасынан тыс жерлерде орналасқан ұйымдарда бес жылдық қызмет ету кезеңінде алған Стипендиаттар туралы мәліметтерді пайдалануға.

Көрсетілген мәліметтерді Орталық Республикалық комиссияға, "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтіншістерін қарау жөніндегі комиссияға, Әріптестерге, Оқу орнына, Жұмыс берушіге және әлеуетті жұмыс берушілерге, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес мемлекеттік органдарға қажет болған жағдайда ұсынады.

2.2.6. Стипендиатқа, кепіл берушіге (кепілдік берушіге), ата-анасына (қорғаншысына) және/немесе Жұмыс берушіге Стипендиаттың осы Шарттың талаптарын орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны туралы хабарлауға, сондай-ақ Стипендиат осы Шарттың талаптарын орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда, Стипендиат және/немесе кепіл беруші (кепілдік беруші) ұсынған осы Шарт бойынша Стипендиаттың міндеттемелерін орындауды қамтамасыз етуіне өндіріп алу шарасын қолдануға құқылы.

2.2.7. Стипендиат осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, мұндай фактілер анықталған күннен бастап Стипендиатты қаржыландыруды тоқтатып, «Болашақ» халықаралық стипендиясынан Стипендиатты айыру, стипендия тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығыстарды өтеу не өтеуден босату туралы мәселелерін Республикалық комиссияның қарауына бастамашылық жасау үшін Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігіне енгізуге құқылы.

2.3. Стипендиат:

2.3.1. Орталық белгілеген мерзімдерде оқытуды ұйымдастыру және Стипендиаттың шарттық міндеттемелерін орындауын бақылау үшін қажетті құжаттарды Орталыққа ұсынуға, сондай-ақ денсаулық жағдайы, үлгерімі, ата-анасы, тұратын жері, байланыс деректері туралы тек қана шынайы мәліметтерді ұсынуға.

2.3.2. Виза алу үшін құжаттарды өз бетінше ресімдеуге.

2.3.3. Оқу басталғаннан кейінгі 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде оқу еліндегі Қазақстан Республикасының оқу еліндегі шетелдік мекемесінде есепке тұруға және бұл туралы шетелдік мекемеде тіркелген күннен бастап 7 (жеті) жұмыс күні ішінде Орталыққа хабардар етуге.

2.2.2. Пользоваться услугами организации, оказывающей услуги Центру по организации обучения стипендиатов (далее – Партнер), на основании заключенного соглашения между Центром и Партнером.

2.2.3. Устанавливать разумные сроки предоставления Стипендиатом необходимых документов для проведения работы по организации его обучения.

2.2.4. Требовать от Стипендиата документы для контроля за выполнением Стипендиатом договорных обязательств, а также устанавливать разумные сроки их предоставления.

2.2.5. Пользоваться сведениями о Стипендиате, полученными Центром, в период:

- 1) прохождения им конкурсного отбора на присуждение стипендии «Болашақ»;
- 2) организации его обучения в Учебном заведении;
- 3) обучения в Учебном заведении;
- 4) пятилетней трудовой деятельности в организациях Республики Казахстан либо организациях, находящихся за пределами Республики Казахстан, акции (доли участия в уставном капитале) которых принадлежат Республике Казахстан либо национальным компаниям в соответствии с пунктом 2.3.22 настоящего Договора.

Указанные сведения в случае необходимости представляются Центром Республиканской комиссии, Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ», Партнерам, Учебному заведению, работодателю и потенциальным работодателям, а также государственным органам в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2.2.6. Информировать Стипендиата, залогодателя (гаранта), родителей (опекунов) и/или Работодателя о невыполнении или ненадлежащем исполнении Стипендиатом условий настоящего Договора, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Стипендиатом условий настоящего Договора обратиться с требованием на предоставленное Стипендиатом и/или залогодателями (гарантами) обеспечение исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору.

2.2.7. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору приостанавливать финансирование Стипендиата со дня установления таких фактов и инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ», возмещении либо освобождении от возмещения расходов, понесенных со дня присуждения стипендии.

2.3. Стипендиат обязан:

2.3.1. В сроки, установленные Центром, предоставлять Центру необходимые документы для организации обучения и контроля исполнения договорных обязательств Стипендиата, а также предоставлять только достоверные сведения о состоянии здоровья, успеваемости, родителях, месте проживания, контактных данных.

2.3.2. Самостоятельно оформлять документы для получения визы.

2.3.4. Стипендиаттың оқу орнында оқуын басталғаннан кейінгі күнгізбелік 60 (алпыс) күн ішінде Оқу орны белгілеген міндетті практикасын және/немесе тағылымдамасын көрсете отырып, Орталыққа оқу жоспарын бекіту үшін ұсынуға.

Оқу жоспарын құру кезінде оқу орны жүктемені толық жинамауға рұқсат беретін соңғы семестрді қоспағанда, толық жүктемемен студенттің (full-time student) мәртебесін ұстану үшін қажетті сандағы кредитті жинауға.

Орталықта ұсынылған оқу жоспарына ескертулер болған жағдайда оларды алған күннен бастап күнгізбелік 10 (он) күн ішінде Орталыққа түзетілген оқу жоспарын қайта бекіту үшін ұсынуға.

Бекітілген оқу жоспарына 1.2-тармағына сәйкес оқу мерзімдерін ұлғайтуды және қосымша қаржы шығындарын тудыратын өзгерістер мен толықтырулар енгізуге жол берілмейді.

Орталыққа оқу жоспарының оқу мерзімдерін ұлғайтуға және қосымша қаржы шығындарына әкеп соқпайтын өзгерістері туралы оған өзгерістер мен толықтырулар енгізілген күннен бастап күнгізбелік 10 (он) күн ішінде хабарлауға.

2.3.5. Стипендиаттың Оқу орнында оқуы басталғаннан кейінгі 15 (он бес) күнгізбелік күн ішінде Орталыққа Оқу орнының әкімшілігі Орталыққа құпия ақпаратты (үлгерім деректер туралы, академиялық мәртебе, оқу мерзімі) беруге құқылы болатын қол қойылған рұқсатты ұсынуға. Оқу орны белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе т.б.) нәтижелері алынған күннен бастап 10 (он) күнгізбелік күн ішінде Оқу орнынан академиялық үлгерім туралы, оның ішінде Оқу орнынан шығару туралы ресми бланктегі, академиялық куратордың қолы қойылған және мөрмен куәландырылған ресми жазбаны, сондай-ақ Стипендиаттың бекітілген оқу жоспарын орындау бағасын және оқуын жалғастыру бойынша ұсынымды Орталыққа ұсынуға.

2.3.6. Оқу орнының студенттік порталы бар болса, Оқу орнында тіркелген күннен бастап 10 (он) күнгізбелік күн ішінде Орталыққа академиялық, тәртіптік есептер алу үшін есепке алу жазбасын/пайдаланушы (Log in/username) аты мен паролін порталда авторландыру үшін ұсынуға. Парол мен есепке алу жазбасын өзгерткен жағдайда бұл туралы Орталыққа өзгерткеннен 24 (жиырма төрт) сағат ішінде электрондық почта арқылы хабардар етуге.

2.3.7. Оқу сабақтарына қатысуға, Оқу орны белгілеген мерзімде тапсырмалардың барлық түрлерін орындауға, бекітілген Оқу жоспарымен көзделген сынақтарды, емтихандарды және бақылаудың өзге де түрлерін уақтылы тапсыруға, оқу процесінде Оқу орны белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе оқу жылы) қорытындысы бойынша академиялық үлгерімді Оқу орнының бағалау жүйесіне сәйкес анықталатын үлгерімнің ең көп көрсеткішінен кемінде 65 (алпыс бес)\* пайызға баламалы бағаға/балға қамтамасыз етуге.

2.3.8. Егер Стипендиаттың Оқу орнындағы белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе оқу жылы) қорытындысы бойынша үлгерімінің көрсеткіші осы Шарттың 2.3.7 тармақшасында көзделген көрсеткіштен төмен болса, кейінгі аралық оқу кезеңі (семестр, триместр немесе оқу жылы) ішінде академиялық үлгерімін осы Шарттың 2.3.7. тармақшада белгі-

2.3.3. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня начала обучения встать на учет в загранучреждение Республики Казахстан в стране обучения и уведомить об этом Центр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации в загранучреждении.

2.3.4. В течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня начала обучения Стипендиата в Учебном заведении предоставить Центру для утверждения учебный план с указанием обязательной практики и/или стажировки, установленной Учебным заведением.

При составлении учебного плана набирать требуемое количество кредитов для поддержания статуса студента с полной нагрузкой (full-timestudent), за исключением последнего семестра, в котором разрешается учебным заведением набор неполной нагрузки.

В случае наличия у Центра замечаний к предоставленному учебному плану в течение 10 (десяти) календарных дней со дня их получения предоставить Центру на повторное утверждение откорректированный учебный план.

Не допускается внесение изменений и дополнений в утвержденный учебный план, влекущих увеличение сроков обучения согласно п.1.2. и дополнительных финансовых затрат.

Извещать Центр об изменениях учебного плана, не влекущих увеличение сроков обучения и дополнительных финансовых затрат, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня внесения в него изменений и дополнений.

2.3.5. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после начала обучения Стипендиата в Учебном заведении предоставить Центру подписанное разрешение, в соответствии с которым администрация Учебного заведения имеет право передавать конфиденциальную информацию (сведения об успеваемости, академический статус, сроки обучения) Центру.

Предоставлять Центру в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения результатов каждого установленного Учебным заведением промежуточного учебного периода (семестра, триместра или др.) официальную выписку от Учебного заведения об академической успеваемости, в том числе об отчислении из Учебного заведения, а также отзыв научного руководителя, который должен включать оценку выполнения Стипендиатом утвержденного учебного плана и рекомендацию по продолжению обучения на официальном бланке, заверенные печатью организации и подписью академического куратора.

2.3.6. При наличии студенческого портала Учебного заведения в течение 10 (десяти) календарных дней со дня регистрации в Учебном заведении предоставить Центру учетную запись/имя пользователя (Log in/username) и пароль для авторизации (вход/доступ в систему) на портале для получения академических, дисциплинарных отчетов Стипендиата. В случае изменения пароля и учетной записи уведомлять об этом Центр посредством электронной почты в течение 24 (двадцати четырех) часов со дня их изменения.

2.3.7. Посещать учебные занятия, выполнять в установленные Учебным заведением сроки все виды заданий, своевременно сдавать зачеты, экзамены и иные виды контроля, предусмотренные утвержденным учебным планом, обеспечить по итогам каждого установленного Учебным заведением промежуточного

ленген көрсеткішке дейін көтеруге. Стипендиат жоғарыда көрсетілген кезеңде үлгерімін көтермеген жағдайда, сондай-ақ келесі оқу кезеңдерде академиялық үлгерімін осы Шарттың 2.3.7 тармақшасында белгіленген көрсеткіштен кем азайтқан жағдайда, Орталық осы Шарттың 2.2.7 тармақшасында көзделген шараларды жүзеге асырады.

2.3.9. Бекітілген оқу жоспарына сәйкес оқу орнының күндізгі бөліміне мамандығы не оның баламасы бойынша осы шарттың 1.2-тармағында көрсетілген білім бағдарламасы бойынша өтуге және толық курсты уақытылы аяқтауға. Бекітілген оқу жоспарында белгіленген мерзімдерде диссертация қорғауға.

2.3.10. Қазақстан Республикасы мен болатын елінің заңнамаларын, сондай-ақ жалпы қабылданған мінез-құлық нормалары мен моральды және Оқу орындары белгілеген талаптарды бұзбауға.

2.3.11. Оқу орнының профессорлық-оқытушылық, оқыту-көмек көрсету және өзге де қызметкерлері мен басқа білім алушыларына, Орталық қызметкерлеріне құрмет көрсетуге, олардың ар-ождандарына озбырлық жасамауға.

2.3.12. Өзінің әрекет етуімен Оқу орнына, Орталыққа, үшінші тұлғаларға материалдық зиян келтірген жағдайда, Қазақстан Республикасының немесе болатын елінің заңнамасына сәйкес келтірілген залалдарды өз есебінен уақтылы өтеуге.

2.3.13. Осы Шарттың 4-бөліміне сәйкес осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды қамтамасыз етуді ұсынуға.

2.3.14. Бекітілген оқу жоспарында көзделген практикадан/тағылымдамадан өту басталғанға дейін 40 (қырық) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа практиканың/тағылымдаманың басталу және аяқталу мерзімін көрсете отырып не Стипендиаттың, ол Қазақстан Республикасының аумағында өтетін болса, практикадан/тағылымдамадан өтуін ұйымдастыру үшін қажетті құжаттарды практикадан/тағылымдамадан өту орнынан ресми хатты ұсынуға.

2.3.15. Бекітілген оқу жоспарында белгіленген мерзімдерге сәйкес практикадан/тағылымдамадан өтуге.

2.3.16. Оқу орны белгілеген мерзімдерде практикадан/тағылымдамадан өту бағдарламасында көзделген барлық тапсырмаларды орындауға.

2.3.17. Практикадан/тағылымдамадан өту басталғаннан кейін 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа практикадан/тағылымдамадан өту бағдарламасын ұсынуға.

2.3.18. Бекітілген Оқу жоспарында көзделген оқудың толық курсы аяқталғаннан және дәреже (магистрлар үшін) алғаннан кейін 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде Қазақстан Республикасына келуге, Орталыққа Қазақстан Республикасына кіруі туралы белгісі қойылған паспорт көшірмесін ұсынуға.

2.3.19. Бекітілген оқу жоспарына сәйкес оқудың толық курсы аяқталғаннан кейін Қазақстан Республикасына оралған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Орталыққа оқуын аяқтағаны туралы өтінішті ұсынуы. Сондай-ақ Оқу орны белгілеген үлгі бойынша осы Шарттың тармағында көрсетілген мамандық бойынша магистр дәрежесі тағайындалғаны туралы не резиден-тураны аяқтағаны туралы құжаттың мемлекеттік немесе орыс тілдеріндегі нотариалды куәландырылған аудармаларын оны

учебного периода (семестра, триместра или учебного года) академическую успеваемость в процессе обучения на оценку/балл, эквивалентные не менее 65 (шестидесяти пяти)\* процентов от максимального показателя успеваемости, определяемого в соответствии с оценочной системой в Учебном заведении.

2.3.8. В случае если Стипендиат имеет показатель успеваемости по итогам каждого установленного Учебным заведением промежуточного учебного периода (семестра, триместра или учебного года) менее показателя, предусмотренного подпунктом 2.3.7. настоящего Договора, повысить академическую успеваемость до показателя, установленного в подпункте 2.3.7 настоящего Договора, в течение следующего промежуточного учебного периода (семестра, триместра или учебного года). В случае не повышения Стипендиатом успеваемости в вышеуказанный период, а также в случае снижения академической успеваемости в последующие периоды обучения до показателя, менее установленного в подпункте 2.3.7 настоящего Договора, Центр осуществляет меры, предусмотренные в подпункте 2.2.7. настоящего Договора.

2.3.9. Пройти и своевременно закончить полный курс обучения в соответствии с утвержденным учебным планом на дневном отделении Учебного заведения по специальности либо ее эквиваленту, образовательной программе, указанных в пункте 1.2. настоящего Договора. Защитить диссертацию в установленные в утвержденном учебном плане сроки.

2.3.10. Не нарушать законодательства Республики Казахстан и страны пребывания, общепринятые нормы поведения и морали, а также правила и требования, установленные Учебным заведением.

2.3.11. Проявлять уважение к профессорско-преподавательскому, учебно-вспомогательному и иному персоналу Учебного заведения, сотрудникам Центра и к другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.12. В случае причинения своими действиями материального ущерба Учебному заведению, Центру, третьим лицам своевременно за свой счет возместить нанесенный ущерб в соответствии с законодательством Республики Казахстан или страны пребывания.

2.3.13. Предоставить обеспечение исполнения своих обязательств по настоящему Договору согласно разделу 4 настоящего Договора.

2.3.14. За 40 (сорок) календарных дней до начала прохождения практики/стажировки, предусмотренной утвержденным учебным планом, предоставить Центру официальное письмо с места прохождения практики/стажировки с указанием сроков начала и завершения практики/стажировки либо документы для организации прохождения практики /стажировки Стипендиата, в случае ее прохождения на территории Республики Казахстан.

2.3.15. Пройти практику/стажировку согласно срокам, установленным утвержденным учебным планом.

2.3.16. Выполнять в установленные Учебным заведением сроки все виды заданий, предусмотренные программой прохождения практики/стажировки.

алғаннан кейін 10 күн ішінде, сондай-ақ диссертациялық/дипломдық жұмыс бағаларын көрсете отырып, қорытындысын қоса алғанда, оқуының барлық кезеңіне транскрипт ұсынуы. Оқу орны белгілеген шарттар бойынша көрсетілген құжаттарды ұсыну мүмкін болмаған жағдайда, Орталыққа уақытылы тапсырмау себебі мен тиісті құжат Оқу орнының мөрімен және академиялық куратордың қолымен куәландырылған растама хаты ұсынылатын мерзімі көрсетілген жазбаша өтінішті ұсынуы қажет.

Оқу орны белгілеген шарттар бойынша көрсетілген құжаттарды ұсыну мүмкін болмаған жағдайда, Орталыққа уақытылы тапсырмау себебі мен тиісті құжат Оқу орнының мөрімен және академиялық куратордың қолымен куәландырылған растама хат ұсынылатын мерзімі көрсетілген жазбаша өтінішті ұсынуы қажет.

2.3.20. Бекітілген оқу жоспарында көзделген оқу мерзімін аяқтағаннан соң Қазақстан Республикасына қайтып оралған күннен бастап 6 (алты) ай ішінде өз бетінше жұмыс іздеуді жүзеге асыруға.

2.3.21. Осы Шарттың 2.3.20-тармақшасында көрсетілген мерзімде жұмысқа орналасу мүмкін болмаған жағдайда, Орталыққа стипендиаттың жұмысқа орналаса алмау және жұмысқа орналасу мақсатында өтініш жасаған ұйымдарды көрсете отырып, жұмыс іздестіру бойынша ықпал жасау үшін жазбаша нысанда өтініш жасауға.

2.3.22. Қағиданың 27-тармағының 5) тармақшасына сәйкес алған мамандығы бойынша Қазақстан Республикасының аумағында не акциялары (жарғылық капиталдағы қатысу үлесі) Қазақстан Республикасына не ұлттық компанияларға тиесілі Қазақстан Республикасынан тыс жерлерде орналасқан ұйымдарда үзіліссіз кемінде бес жыл еңбек қызметін жүзеге асыруға.

2.3.23. Жұмысқа орналасқаннан кейін 10 (он) күнгізбелік күн ішінде бұл туралы Орталыққа растама құжаттарды қосымша бері отырып және ұйымның толық атауы мен қызметін, сондай-ақ жұмысын бастаған күнін көрсете отырып, әрбір 6 (алты) ай сайын Орталыққа осы шарттың 2.3.22-тармағына сәйкес жұмыспен өтеу бойынша міндеттемелерін мақұлдау үшін жұмысқа орналасқаны туралы өзекті мәселені (жұмыс орнынан анықтама), әрбір 12 (он екі) ай сайын паспортының (барлық беті) нотариалды куәландырылған көшірмесін, жұмыс орнынан мінездемені, зейнетақы қорынан көшірмені, сондай-ақ байланыс ақпараттарды (тұрғылықты жерінің мекен-жайын, үй, жұмыс, ұялы телефон нөмірлерін, электрондық мекен-жайын) ұсынуға.

Стипендиат осы Шарттың 2.3.21-тармақшасына сәйкес Орталықтың көмегінен бас тартқан, сондай-ақ жұмысқа ұзақ уақыт орналаспаған жағдайда (Қазақстан Республикасына оралған сәттен бастап бес жыл жұмыс істеу мерзімінің 30% аса) Орталық осы Шарттың 2.2.7-тармақшасында көзделген шараларды жүзеге асырады.

2.3.24. Болатын елі мен Қазақстан Республикасындағы өзінің тегін, байланыс ақпаратын (үй, жұмыс, ұялы телефондары, электрондық мекенжайы) өзгерткен жағдайда 10 (он) күнгізбелік күн ішінде бұл туралы Орталыққа хабарлауға.

2.3.25. Стипендиат осы шартқа қосымша келісімді және қажет болған жағдайда өтеу туралы келісімді шешім қабылданған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде жасасу арқылы оған

2.3.17. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после начала прохождения практики/стажировки предоставить Центру программу прохождения практики/стажировки.

2.3.18. В течение 30 (тридцати) календарных дней со дня окончания полного курса обучения и получения степени, предусмотренных утвержденным учебным планом, возвратиться в Республику Казахстан, предоставить Центру копию паспорта с отметкой о въезде в Республику Казахстан.

2.3.19. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня прибытия в Республику Казахстан после завершения полного курса обучения согласно утвержденному учебному плану предоставлять Центру заявление о завершении обучения, а также нотариально заверенные переводы на государственный или русский языки документа о присуждении степени магистра, по специальности, указанной в пункте 1.2. настоящего Договора, по установленному Учебным заведением образцу, а также транскрипт за весь период обучения, включая итоговый, с указанием оценки за диссертационную/дипломную работу.

В случае невозможности представления указанного документа по условиям их выдачи, установленным в Учебном заведении, необходимо представить в Центр письменное заявление с указанием причин несвоевременного представления и срока, в течение которого соответствующий документ будет представлен с письмом-подтверждением Учебного заведения, заверенным печатью и подписью академического куратора.

2.3.20. В течение 6 (шести) месяцев со дня возвращения в Республику Казахстан по завершению срока обучения, предусмотренного утвержденным учебным планом осуществить самостоятельный поиск работы.

2.3.21. В случае невозможности трудоустройства в указанный подпунктом 2.3.20. настоящего Договора срок, обратиться в Центр в письменной форме для оказания содействия по поиску работы, указав причины нетрудоустроенности и организации в которые Стипендиат обращался с целью трудоустройства.

2.3.22. Осуществлять трудовую деятельность в соответствии с подпунктом 5) пункта 27 Правил непрерывно не менее пяти лет по полученной специальности на территории Республики Казахстан, либо в организациях, находящихся за пределами Республики Казахстан, акции (доли участия в уставном капитале) которых принадлежат Республике Казахстан либо национальным компаниям.

2.3.23. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня трудоустройства уведомлять об этом Центр с приложением подтверждающих документов и указанием полного наименования организации и занимаемой должности, а также даты начала трудовой деятельности, каждые 6 (шесть) месяцев представлять Центру актуальные сведения о трудоустройстве (справку с места работы), каждые 12 (двенадцать) месяцев нотариально заверенную копию паспорта (все листы), характеристику с места работы, выписку из пенсионного фонда для подтверждения исполнения обязательств по отработке в соответствии с пунктом 2.3.22. настоящего Договора, а также контактную информацию (адрес места жительства, номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный), электронный адрес). В случае отказа Стипендиата от помощи Центра в соответствии с подпунктом 2.3.21. настоящей

жеке қатысты Республикалық комиссияның және/немесе "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссияның хаттамалық шешімінде көрсетілген барлық, оның ішінде шығыстардың қажетті сомасын өтеу бойынша талаптарды орындауға міндетті.

Жоғарыда көрсетілген комиссияның шешімдерін орындамаған жағдайда, Республикалық комиссияның Стипендиатты стипендия тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығыстарды өтеу шартымен "Болашақ" стипендиясынан айыру туралы мәселелерді қарауына бастамашылық жасауға.

2.3.26. Осы Шарт бойынша міндеттемелерін тиісінше орындауға қиындық тудыратын жағдайлар туындаған жағдайда, Орталыққа тиісті жағдайлар туындаған сәттен бастап 20 (жиырма) күнтізбелік күн ішінде осы Шарттың талаптарын орындау мүмкін еместігі туралы жазбаша ресми түрде хабарлауға.

2.3.27. Орталыққа Жұмыс берушіден есептерді, медициналық және Стипендиатқа қатысты өзге де ақпараттарды алу мүмкіндігін ұсынуға міндетті. Осыған байланысты Стипендиат Жұмыс беруші Стипендиат туралы құпия ақпаратқа қол жетімділік алатын және оны Орталыққа беру құқығына ие болатын ақпаратты шығаруға және беруге рұқсатқа қол қояды.

2.4. Стипендиат:

2.4.1. Орталықтан осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды талап етуге.

2.4.2. Орталыққа "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссия тиісті шешім қабылдау үшін білім процесіне қатысты мәселелерді қарау үшін өтініш беруге құқылы.

### 3. ШАРТТЫҢ ЖАЛПЫ СОМАСЫ ЖӘНЕ АҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1. Осы Шарттың жалпы сомасы \_\_\_\_\_ жыл үшін

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_)

теңгені құрайды. Бұл сома осы Шарттың 3.2-тармағында көрсетілген нормаларға сәйкес шығыстар сомасын есепке алып Тараптар анықтаған, және оны анықтау Орталыққа нақты осы көрсетілген соманы төлеу бойынша қандай да бір міндеттемелерді жүктемейді.

3.2. Қажетті төлемдер көлемі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі бекіткен шығыстар нормаларының негізінде анықталады және Орталық оны стипендиаттардың оқуларын ұйымдастыруға шығыстар нормаларын реттейтін Қазақстан Республикасының заңнамасына кейіннен өзгерістер енгізе отырып, бір жақты тәртіппен өзгертуі мүмкін.

3.3. Осы Шарттың 4-тарауына сәйкес шарттық міндеттемелерді орындау қамтамасыз етілген жағдайда, Қағидаларға сәйкес Стипендиаттың оқуын ұйымдастыру бойынша «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған барлық шығы-

го Договора, а также длительного периода трудовой занятости (более 30 % от пятилетнего срока отработки с момента возвращения в Республику Казахстан), Центросуществляет меры, предусмотренные в подпункте 2.2.7. настоящего Договора.

2.3.24. В случае изменения фамилии, своей контактной информации (адрес места жительства, номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный), электронный адрес) в стране пребывания и в Республике Казахстан в течение 10 (десяти) календарных дней сообщать об этом Центру.

2.3.25. Выполнить все требования, в том числе и по возмещению необходимой суммы расходов, указанные в протокольном решении Республиканской комиссии и/или Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ», касательно его персонально, путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору и, в случае необходимости, соглашения о возмещении в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня принятия решения.

В случае невыполнения решений вышеуказанных комиссий инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ» с возмещением расходов, понесенных со дня присуждения стипендии.

2.3.26. В случае наступления обстоятельств, затрудняющих надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, в письменной официальной форме информировать Центр о невозможности выполнения условий настоящего Договора в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента наступления соответствующих обстоятельств.

2.3.27. Предоставить Центру возможность получать от работодателя отчеты, информацию о медицинских и иных событиях, касающихся Стипендиата, в целях чего Стипендиат подписывает разрешение на выпуск и передачу информации, в соответствии с которым работодатель получает доступ к конфиденциальной информации о Стипендиате и имеет право передавать ее Центру.

2.4 Стипендиат имеет право:

2.4.1. Требовать от Центра исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.4.2. Подавать заявления в Центр для рассмотрения вопросов, касающихся образовательного процесса для принятия соответствующего решения Комиссией по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ».

### 3. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Общая сумма настоящего Договора составляет

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_)

тенге за \_\_\_\_\_ года/лет. Данная сумма определена Сторонами с учетом сумм расходов согласно нормам, указанным в пункте 3.2. настоящего Договора, и ее определение не налагает на

старын төлеумен байланысты ақшаны аудару үшін негіз болып табылады.

3.4. Уағдаластық болған жағдайда, Орталық тиісті уағдаластықпен көзделген шығыстар төлемдерін Оқу орнының/Әріптестің есеп шотына төлеуді жүзеге асырады.

3.5. Төлем бойынша Орталық пен Оқу орны/Әріптес арасында уағдаластық болмаған жағдайда:

3.5.1. Тамақтану, тұру және оқу әдебиеті шығыстарына ақы төлеуді Орталық Стипендиаттың төлем карточкасына жүзеге асырады;

3.5.2. Қағидаларда көзделген өзге де шығыстарды төлеуді Орталық:

1) Орталықпен жасалған шарт негізінде тиісті қызметті (билеттер ресімдеу және т.б.) көрсететін үшінші тұлғаларға. Шарттар болмаған жағдайда төлем шоттар (инвойстар) негізінде;

2) көрсетілген шарттар және төлем шоттар (инвойстар) болмаған жағдайда, төлем Стипендиат ұсынған қызмет көрсетілетін елдің заңнамасына сәйкес ресімделген төлем құжаттары (төлем шоты, түбіртек, фискальді чектер, отырғызу талондары және т.б.) негізінде Стипендиаттың төлем карточкасына жүзеге асырылады. Стипендиаттың төлем құжаттарын ұсынуға мүмкіндігі болмаған жағдайда, Стипендиаттың төленген фактісін растайтын құжаттарды кейіннен ұсыну шартымен Орталықтың шешімі бойынша және Стипендиаттың жазбаша өтініші негізінде Қағидаларда көзделген және «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған шығыстардың жекелеген түрлері бойынша алдын ала ақы төленеді. Растайтын құжаттарға ақы төлеу фактісі алынбаған жағдайда, Стипендиат алдын ала ақы алған күннен бастап 2 (екі) ай өткеннен кейін Орталық кейінгі төлемдерден алдын ала жүргізілген ақы сомасын ұстауға құқылы. Бұған қоса келесі төлемдер болмаған жағдайда, аванс сомасы төлеу бойынша аванс аударылған күннен бастап бес ай ішінде Стипендиаттың Орталыққа өтеуіне жатады.

3.6. Стипендиат Қағидаларда көзделген және «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған шығыстарға өз бетімен ақы төлеген жағдайда, Орталық Стипендиаттың шығыстар төлемін растайтын құжаттардың түпнұсқалары қосымша берілген жазбаша өтінішінің негізінде Стипендиатқа келтірілген шығыстарын өтейді.

3.7. Осы Шарт бойынша Орталық төлемдері бекітілген оқу жоспарында көзделген академиялық оқу, бақылау (сынақтар, емтихандар және т.б.) тапсыру, міндетті оқу практикасын және/немесе тағылымдамадан өту кезеңдеріне ғана жүргізіледі. Оқуды, міндетті оқу практикасын және/немесе тағылымдаманы мерзімінен бұрын аяқтаған жағдайда стипендияны төлеу нақты деректер бойынша жүзеге асырылады.

## 4. ШАРТТЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ ТАЛАПТАРЫ МЕН ТҮРЛЕРІ

4.1. Осы Шарт бойынша Стипендиаттың міндеттемелерді орындауын қамтамасыз ету үшін осы Шартты жасасумен қатар осы Шарттың жалпы сомасынан кем емес бағалау құнына жылжымайтын мүлік кепіл шарты жасалады.

Центр каких-либо обязательств по выплате именно указанной суммы.

3.2. Размер необходимых выплат определяется на основании норм расходов, утвержденных Министерством образования и науки Республики Казахстан, и может быть изменен Центром в одностороннем порядке, вследствие изменений в законодательстве Республики Казахстан, регулирующих нормы расходов на организацию обучения Стипендиатов.

3.3. Настоящий договор, в случае обеспечения исполнения договорных обязательств в соответствии с главой 4 настоящего договора, является основанием для перечисления денег, связанных с оплатой всех расходов по организации обучения Стипендиата согласно Правилам, возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ».

3.4. В случае наличия договоренности, Центр осуществляет выплату расходов, предусмотренных соответствующей договоренностью, на расчетный счет Учебного заведения/Партнера.

3.5. В случае отсутствия договоренности по оплате между Центром и Учебным заведением/Партнером:

3.5.1. выплата расходов на питание, проживание и учебную литературу осуществляется Центром на платежную карточку Стипендиата;

3.5.2. выплата иных расходов, предусмотренных Правилами, осуществляется Центром:

1) третьим лицам, оказывающим соответствующие услуги (оформление билетов и пр.) на основании договоров с Центром. В случае отсутствия договоров, на основании счетов на оплату (инвойсов);

2) в случае отсутствия указанных договоров и счетов на оплату (инвойсов), выплата осуществляется на платежную карточку Стипендиата на основании предоставленных Стипендиатом оригиналов платежных документов (счета на оплату, квитанции, фискальные чеки, посадочные талоны и т.п.), оформленных в соответствии с законодательством страны, где оказываются услуги. При невозможности представления Стипендиатом платежных документов по решению Центра и на основании письменного заявления Стипендиата может осуществляться предоплата по отдельным видам расходов, предусмотренных Правилами и возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ», при условии последующего предоставления Стипендиатом документов, подтверждающих факт оплаты. В случае неполучения подтверждающих факт оплаты документов по истечении 2 (двух) месяцев со дня получения Стипендиатом предоплаты Центр вправе удержать сумму произведенной предоплаты из последующих выплат. При этом, в случае отсутствия последующих выплат, сумму аванса подлежит возмещению Стипендиатом Центру в течение 5 (пяти) месяцев со дня перечисления аванса.

3.6. В случае произведенной самостоятельной оплаты Стипендиатом расходов, предусмотренных Правилами и возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ», Центр возмещает Стипендиату понесенные им расходы на основании письменного заявления Стипендиата с приложением оригиналов документов, подтверждающих оплату расходов.

4.2. Жылжымайтын мүлік кепіл шартының бағалау құны Шарттың жалпы сомасынан төмен болса, қосымша кепілгерлік шарт (тар)ы шарты жасалады.

## 5. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

5.1. Стипендиат осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда, Орталық Стипендиатты қаржыландыруды тоқтатуға және «Болашақ» стипендиясынан Стипендиатты айыру, стипендия тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығыстарды өтеу не өтеуден босату туралы мәселені Республикалық комиссияның қарауына шығаруға бастамашылық жасауға құқылы.

5.2. Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан айыруға әкеп соққан осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, шығыстарды өтеу туралы шешім қабылдаған кезде, не Стипендиат «Болашақ» стипендиясынан бас тартқан жағдайда Стипендиат Орталық нақты келтірілген шығыстардың барлық сомасын міндетті түрде төлейді.

Орталықтың нақты келтірілген шығыстары Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясын тағайындау туралы шешім қабылдаған күннен бастап Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан айыру не «Болашақ» стипендиясына қарсылық қабылдаған туралы шешім қабылдаған күнге дейін осы Шарт бойынша Стипендиатқа жұмсалған ақша қаражаттарын қамтиды.

5.3. Осы Шарттың 5.2-тармағында көрсетілген жағдайда, Стипендиатқа нақты келтірілген шығыстар сомасынан 10 % (он пайыз) көлемінде айыппұл салынады.

5.4. Стипендиат нақты келтірілген шығыстарды және айыппұл сомасын Орталыққа белгілі ең соңғы тұрғылықты орнының мекенжайы бойынша жіберілген Орталықтың тиісті талаптарын алған күннен бастап 30 (отыз) банктік күн ішінде төлеуге міндеттеледі. Төлем жасаудың өзге мерзімдерін Тараптар өтеу туралы Осы Шарттың 2.3.25-тармақшасында көзделген мерзімдерде тиісті келісімге қол қою жолымен келісуі мүмкін.

5.5. Осы Шарттың 7-бөліміне сәйкес еңсерілмес күш жағдайының туындауы салдарынан осы Шарт бұзылған жағдайда, Стипендиат Республикалық комиссия шешімінің негізінде осы Шарт бойынша шығындарды өтеуден босатылуы мүмкін.

5.6. Орталық егер осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін үшінші тараптың әрекеті салдарынан орындамаса, орындамағаны үшін жауапкершілік көтермейді.

5.7. Осы Шартта көзделмеген өзге де жағдайларда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік көтереді.

## 6. ШАРТТЫ БҰЗУ ШАРТТАРЫ

6.1. Стипендиат осы Шарттың 5.2-тармағына сәйкес «Болашақ» стипендиясынан бас тартқан кезде осы Шарт бұзылған жағдай-

4.7. Выплаты Центром по настоящему Договору производятся только за периоды прохождения академического обучения, сдачи видов контроля (зачетов, экзаменов и пр.), прохождения обязательной учебной практики и/или стажировки, предусмотренные в утвержденном учебном плане. Выплата стипендии в случае досрочного завершения обучения, обязательной учебной практики и/или стажировки осуществляется по фактическим данным.

## 4. УСЛОВИЯ И ВИДЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Для обеспечения исполнения обязательств Стипендиата по настоящему Договору одновременно с оформлением настоящего Договора заключается договор залога недвижимого имущества с оценочной стоимостью, не менее общей суммы настоящего Договора.

4.2. В случае, если оценочная стоимость недвижимого залогового имущества ниже общей суммы Договора, дополнительно заключается договор(а) гарантии.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору, Центр вправе приостановить финансирование Стипендиата и инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ», возмещении либо освобождении от возмещения расходов, понесенных со дня присуждения стипендии.

5.2. При принятии решения Республиканской комиссией о возмещении расходов в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, повлекших лишение стипендии «Болашақ», либо в случае отказа Стипендиата от стипендии «Болашақ», Стипендиат в обязательном порядке выплачивает всю сумму расходов, фактически понесенных Центром.

Фактически понесенные Центром расходы включают в себя все затраченные на Стипендиата по настоящему Договору денежные средства со дня принятия решения Республиканской комиссией о присуждении стипендии «Болашақ» и до дня принятия решения Республиканской комиссией о лишении стипендии «Болашақ» либо принятия отказа от стипендии «Болашақ».

5.3. В случае, указанном в пункте 5.2. настоящего Договора, на Стипендиата налагается штраф в размере 10 % (десяти процентов) от суммы фактически понесенных расходов.

5.4. Стипендиат обязуется уплатить фактически понесенные расходы и сумму штрафа в течение 30 (тридцати) банковских дней со дня получения соответствующего требования Центра, направленного по последнему известному Центру адресу места жительства. Иные сроки погашения могут оговариваться Сторонами, путем подписания соответствующего соглашения о возмещении в сроки, предусмотренные в подпункте 2.3.25. настоящего Договора.



да Орталықтың мекен-жайына бұзу үшін негізді растайтын құжаттарды қосымша бере отырып, жазбаша хабарлама жібереді. Хабарлама адресат почталық жолдаманы алғаны туралы хабарламамен тапсырыстық почталық жолдау арқылы жіберіледі. Бұл ретте Орталық Стипендиатты қаржыландыруды хабарлама алған күннен бастап қаржыландыруды тоқтатуға құқылы.

6.2. Осы Шарт Стипендиат нақты келтірілген шығыстарды және осы Шарттың 5-бөліміне сәйкес айыппұл сомасын төлеген күннен бастап бұзылған болып есептеледі.

Орталықтың нақты келтірілген шығыстары болмаған немесе ол осы Шарттың 7-бөлімінде көзделген жағдайларда, осы Шарт бойынша қаражатты өтеуден босатылған кезде осы Шарт Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан Стипендиатты айырғаны немесе қарсылық білдірілгені туралы шешім қабылдаған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде бұзылған болып есептеледі.

## 7. ЕҢСЕРІЛМЕС КҮШ ЖАҒДАЙЛАРЫ

7.1. Тараптар егер міндеттемелерді орындамау еңсерілмес күш жағдайы салдарынан болса, осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады. Мұндай оқиғаларға, егер бұл оқиғалар осы Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелерін орындауына тікелей әсер еткен болса, және Тараптар мұндай әрекеттерге қарсы тұра алмаған, және қолданылуы қиын оқиғаларда күтілетін барлық шаралар мен іс-қимылдарды қолданған жағдайда, атап айтқанда: өрт, су тасқыны, жер сілкінісі, соғыс қимылдары, блокадалар, Стипендиаттың МӘСК (Медициналық-әлеуметтік сараптама комиссиясы) тиісті анықтамасымен расталған сырқаты, заңнамадағы өзгерістер, мемлекеттік органдардың актілерін шығару жатады.

7.2. Еңсерілмес күш жағдайына сүйенетін Тарап:

7.2.1. Еңсерілмес күш туындаған сәттен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде екінші Тарапқа жазбаша түрде туындаған жағдай туралы хабарлауға міндетті, бұған қоса екінші Тараптың талабы бойынша уәкілетті орган берген куәландырушы құжат ұсынылуы тиіс. Хабарлама жағдайдың сипаты туралы деректерден, сондай-ақ мүмкіндігінше Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына және міндеттемелерін орындау мерзіміне олардың әсерін бағалауды қамтуы тиіс.

7.2.2. көрсетілген жағдайлардың әрекеттері тоқталғаннан кейін дереу түрде бұл туралы екінші Тарапқа жазбаша түрде хабарлауға міндетті. Бұл ретте осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау ұсынылатын мерзім көрсетілуі тиіс. Егер хабарлама жіберілмеген немесе уақытында жіберілмеген болса, онда хабарламаудан немесе уақытында хабарламаудан келген зиянды оларды келтірген Тарап өтеуге міндетті.

7.3. Еңсерілмес күш әрекеттері немесе хабарлама мерзімдері туралы хабарламаны құру бойынша жоғарыда көрсетілген шарттар сақталмаған жағдайда, Тараптар жағдайлардың қайсысы болса да еңсерілмес күш ретінде қаралмайды және Осы Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелері қандай да бір жағдайда алынып тасталмайтын немесе шектелмейтін болады деп келіскен.

5.5. В случае расторжения настоящего Договора вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы согласно разделу 7 настоящего Договора, Стипендиат может быть освобожден от возмещения затрат по настоящему Договору на основании решения Республиканской комиссии.

5.6. Центр не несет ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему договору в случае, если такое неисполнение произошло вследствие действий третьей стороны.

5.7. В иных случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## 6. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Стипендиат, в случае расторжения настоящего Договора при отказе от стипендии «Болашақ» в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Договора, направляет в адрес Центра письменное уведомление с приложением документов, подтверждающих основания для расторжения. Уведомление направляется в виде заказного почтового отправления с уведомлением о получении адресатом почтового отправления. При этом Центр вправе прекратить финансирование Стипендиата со дня получения уведомления.

6.2. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня оплаты Стипендиатом фактически понесенных расходов и суммы штрафа в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

При отсутствии фактически понесенных расходов Центра или освобождения от возмещения средств по настоящему Договору в случаях, предусмотренных разделом 7 настоящего Договора, настоящий Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня принятия решения Республиканской комиссией о принятии отказа или лишения Стипендиата стипендии «Болашақ».

## 7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Такими событиями, в частности, являются: пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, блокады, болезнь Стипендиата, подтвержденная соответствующей справкой МСЭ (Медико-социальной экспертизы), изменения в законодательстве, издание актов государственных органов, и другие обстоятельства, если они непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору, и при условии, что Стороны не могли препятствовать таким воздействиям, и приняли все возможные меры и действия, применение которых можно было ожидать в сложившейся ситуации.

7.4. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмес күш жағдайы әрекет еткен, сондай-ақ осы жағдайдан туындаған салдарлар уақытына тең жылжытылады. Егер еңсерілмес күш жағдайы 2 (екі) айдан асатын болса, Тараптардың кез келгені сотқа жүгінбестен, осы Шарттың шарттарына сәйкес басқа Тарапқа жазбаша хабарлай отырып осы Шартты бұзуға құқылы.

## 8. ӨЗГЕ ДЕ ТАЛАПТАР

8.1. Осы Шарт оған Тараптар қол қойған және осы Шарттың 4-бөлімінде белгіленген ережелер негізінде жасалған жылжымайтын мүлік кепіл шарты мемлекеттік тіркелген күннен бастап күшіне енеді және Тараптар барлық міндеттемелерді, оның ішінде осы шарттың 2.3.22-тармағына сәйкес бес жылдық қызметі бойынша міндеттемелерді толық орындаған сәтке дейін әрекет етеді.

8.2. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтыруларды осы шартта және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген шарттарды сақтай отырып, қосымша келісімге қол қою арқылы өзара келісім бойынша ғана Тараптар енгізуі мүмкін.

8.3. Осы шарт Стипендиат қайтыс болған жағдайда өзінің қолданысын тоқтатады.

8.4. Уағдаласушы Тараптар арасындағы осы шарттан немесе оған байланысты туындауы мүмкін даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешілуі тиіс.

8.5. Келіссөздер арқылы келісімге келу мүмкін болмаған жағдайда, бірінші келіссөз басталған сәттен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде даулар Астана қаласындағы соттарда сот тәртібімен қаралуға жатады.

8.6. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелерге Қазақстан Республикасы заңнамасының нормалары қолданылады.

8.7. Осы Шарт заңдық күші тең мемлекеттік және орыс тілдеріндегі 2 (екі) данада құрылған. Осы Шарттың бір данасы Стипендиатқа, екінші данасы – Орталыққа беріледі.

7.2. Сторона, ссылаушыя на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:

7.2.1. в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента возникновения обстоятельства непреодолимой силы уведомить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий документ, выданный уполномоченным органом. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств.

7.2.2. по прекращении действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом другие Стороны в письменном виде. При этом должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением, обязательны к возмещению Стороной, их вызвавшей.

7.3. В случае несоблюдения вышеуказанных условий по составлению уведомления о действии непреодолимой силы или сроков уведомления Стороны согласились, что никакие обстоятельства не будут рассматриваться, как непреодолимая сила и обязательства Сторон по настоящему Договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.

7.4. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без обращения в суд, письменно уведомив другую Сторону в соответствии с условиями настоящего Договора.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и государственной регистрации Договора залога недвижимого имущества, заключенного на основании положений, установленных в разделе 4 настоящего Договора, и действует до момента полного исполнения Сторонами всех обязательств, в том числе обязательства по пятилетней отработке в соответствии с пунктом 2.3.22. настоящего Договора.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены Сторонами только по взаимному согласию путем подписания дополнительных соглашений с соблюдением условий, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

8.3. Настоящий договор прекращает свое действие в случае смерти Стипендиата.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между договаривающимися Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, должны разрешаться путем переговоров.

8.5. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента

	<p>начала первых переговоров, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в судах города Астаны.</p> <p>8.6. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, применяются нормы законодательства Республики Казахстан.</p> <p>8.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего Договора передается Стипендиату, другой экземпляр – Центру.</p>
--	---

\*Ескерту: Ирландия Республикасы, Аустралия, Ұлыбритания мен Солтүстік Ирландия Құрама Корольдігі үшін үлгерім көрсеткіші кемінде 55 (елу бес) пайыз.

\*Примечание: для Ирландской Республики, Австралии, Соединенного королевства Великобритании и Северной Ирландии показатель успеваемости не менее 55 (пятидесяти пяти) процентов.

## 9. ТАРАПТАРДЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЛАРЫ, РЕКВИЗИТТЕРІ МЕН ҚОЛДАРЫ/ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«ОРТАЛЫҚ»/«ЦЕНТР»	«СТИПЕНДИАТ»/«СТИПЕНДИАТ»
<p>«Халықаралық бағдарламалар орталығы» АҚ/АО «Центр международных программ» Мекен-жайы/Адрес:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>тел. _____</p> <p>БИН: _____</p> <p>IBAN: _____</p> <p>Банктік реквизиттер/Банковские реквизиты:</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(Т.А.Ә.)/ (Ф.И.О.)</p> <p>Қазақстан Республикасындағы тұрғылықты жерінің мекен-жайы/ Адрес места жительства в Республике Казахстан:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>к-сі/улица _____, үй/дом № _____, пәтері/кв. № _____, тел. _____, e-mail _____</p> <p>ИНН _____</p> <p>Паспорт/жеке куәлік Паспорт/уд.личности № _____, берілген/выдан _____, берілген күні/дата выдачи _____</p> <p>_____</p>

**Приложение 3 к  
приказу Министра  
образования и науки  
Республики Казахстан  
от 13 апреля 2012 года № 163**

*Сноска. Типовой договор с изменениями, внесенными приказами Министра образования и науки РК от 25.02.2014 № 56 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 22.05.2015 № 321 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 09.12.2016 № 696 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 02.06.2017 № 257 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).*

Phd докторы, бейіні бойынша (маман даярлауға жұмыс берушінің тапсырысын ұсынған мемлекеттік қызметшілер, ғылыми, педагог қызметкерлер арасынан) доктор дәрежесін алу үшін оқуды ұйымдастыруға арналған

## ҮЛГІЛІК ШАРТ

Астана қ. 20\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_

Бұдан әрі «Орталық» деп аталатын «Халықаралық бағдарламалар орталығы» акционерлік қоғамы атынан, Жарғы негізінде әрекет ететін Президент

\_\_\_\_\_ бір жағынан, бұдан әрі «Жұмыс беруші» деп аталатын

\_\_\_\_\_ атынан  
\_\_\_\_\_ негізінде әрекет ететін

(Т.А.Ә.)

екінші жағынан, бұдан әрі «Стипендиат» деп аталатын, Қазақстан Республикасының азаматы(шасы)

\_\_\_\_\_

(Т.А.Ә.)

Үшінші жағынан бұдан әрі бірлесе «Тараптар», жеке-жеке «Тарап» деп атала отырып, төмендегілер туралы осы шартты жасасты:

## 1. ШАРТТЫҢ НЫСАНАСЫ

1.1. Осы Шарттың мәні Стипендиаттың оқуын ұйымдастыру үшін «Болашақ» халықаралық стипендиясы (бұдан әрі – «Бола-

## ТИПОВОЙ ДОГОВОР

на организацию обучения для получения степени доктора Phd, доктора по профилю (из числа государственных служащих, научных, педагогических работников, представившим заявку работодателя на подготовку специалиста)

г. Астана «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акционерное общество «Центр международных программ», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице президента

\_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава, с одной стороны,

\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании

\_\_\_\_\_, с другой стороны, и гражданин (-ка) Республики Казахстан

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Стипендиат», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора являются взаимоотношения Сторон, возникающие при реализации мероприятий по меж-

шақ» стипендиясы) жөніндегі іс-шараларды іске асыру кезінде туындайтын Тараптардың өзара қарым-қатынасы болып табылады.

1.2. Шетелде кадрлар даярлау жөніндегі республикалық комиссия (бұдан әрі - Республикалық комиссия) отырысының 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ хаттамасының негізінде Қазақстан Республикасы Үкіметінің 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ қаулысымен бекітілген «Болашақ» халықаралық стипендиясын тағайындау үшін үміткерлерді іріктеу конкурсының нәтижелері бойынша Орталық Стипендиаттың

\_\_\_\_\_ (оқу елінің, оқу орнының атауы)  
(бұдан әрі - Оқу орны) докторантура  
бағдарламасы бойынша

\_\_\_\_\_ (мамандық атауын көрсетіңіз)

бойынша:

Қазақстан Республикасында тілдік курстардан өту мерзімі Стипендиаттың Оқу орнында оқуын бастаған күнінен бастап \_\_\_\_\_ айдан аспайды (ағылшын тілін оқу үшін);

шетелде тілдік курстардан өту мерзімі Стипендиаттың Оқу орнында оқуын бастаған күнінен бастап \_\_\_\_\_ айдан аспайды;

Стипендиаттың Оқу орнында оқуын бастаған күнінен бастап, академиялық оқудан өтудің \_\_\_\_\_ семестр/триместр мерзімі, барлығы \_\_\_\_\_ жыл \_\_\_\_\_ ай кезеңдерінен тұратын «Болашақ» стипендиясы бойынша оқудың жалпы \_\_\_\_\_ жыл мерзімімен (тілдік курстар мен академиялық оқу арасындағы кезеңді қоспағанда) оқуын ұйымдастырады.

1.3. Осы Шарттың 2.3.18-тармағына сәйкес стипендиат еңбек қызметін жүзеге асыру үшін Жұмыс берушінің және Орталықтың жазбаша келісімімен жұмыс орнын өзгертеді.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ МЕН ҚҰҚЫҚТАРЫ

2.1. Орталық:

2.1.1. Бекітілген жеке оқу жоспарына сәйкес Оқу орнындағы дайындық бағыты бойынша осы Шарттың 1.2-тармағында көрсетілген оқуын ұйымдастыруға. Стипендиатты оқуға тіркеу туралы шешімін Оқу орны шығарады.

2.1.2. Орталық Қағидалардың негізінде және Шарттың талаптарына сәйкес шығыстар туындағанын растайтын құжаттардың түпнұсқаларын алған күннен бастап 30 (отыз) жұмыс күні ішінде осы Стипендиаттың оқуын ұйымдастыруға байланысты «Болашақ» стипендиясын тағайындау күнінен бастап туындайтын шығыстарға ақы төлеуге.

2.1.3. Стипендиат осы Шарттың 2.3.4-тармақшасына сәйкес ұсынылған жеке оқу жоспарын ол ұсынылған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде ескертулер болмаған жағдайда бекітуге.

2.1.4. Республикалық комиссияның және/немесе "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссияның хаттамалық шешімін алған күннен бастап 10

дународной стипендии «Болашақ» (далее – стипендия «Болашақ») для организации обучения Стипендиата.

1.2. По результатам конкурса по отбору претендентов на присуждение стипендии «Болашақ», проведенному в соответствии с Правилами отбора претендентов для присуждения международной стипендии «Болашақ», утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ (далее - Правила), на основании протокола заседания Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом (далее - Республиканская комиссия) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Центр организует обучение Стипендиата в

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения,  
страна обучения)

(далее - Учебное заведение)  
по программе докторантуры по

\_\_\_\_\_ (указать наименование специальности)

с общим сроком обучения по стипендии «Болашақ» \_\_\_\_\_ семестра/триместра, итого \_\_\_\_\_ года/лет, \_\_\_\_\_ месяцев (за исключением периода между языковыми курсами и академическим обучением), который состоит из следующих этапов:

срок прохождения языковых курсов в Республике Казахстан не более \_\_\_\_\_ месяцев, начиная с даты начала обучения Стипендиата в Организации обучения (для изучения английского языка);

срок прохождения языковых курсов за рубежом не более \_\_\_\_\_ месяцев, начиная с даты начала обучения Стипендиата в Организации обучения;

срок прохождения академического обучения \_\_\_\_\_ семестра/триместра, итого \_\_\_\_\_ года/лет \_\_\_\_\_ месяцев, начиная с даты начала обучения Стипендиата в Учебном заведении».

1.3. Для осуществления трудовой деятельности в соответствии с пунктом 2.3.18 настоящего Договора, стипендиат с письменного согласия Работодателя и Центра меняет место работы.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТО- РОН

2.1. Центр обязан:

2.1.1. Организовать обучение Стипендиата по указанному в пункте 1.2. настоящего Договора направлению подготовки в Учебном заведении в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом. Решение о зачислении Стипендиата на обучение принимается Учебным заведением.

2.1.2. Произвести оплату расходов, возникающих со дня присуждения стипендии «Болашақ», связанных с организацией обучения Стипендиата, на основании Правил согласно условиям настоящего Договора в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения Центром оригиналов документов, подтверждающих возникновение расходов.

(он) жұмыс күні ішінде Стипендиатқа оған қатысты қабылданған шешімдер туралы хабарлауға.

2.1.4.-1. Республикалық комиссияның шешімі бойынша Стипендиатты тілдік курстардан өтуді жүзеге асыратын ұйымның жақын жинағына осы Шартты жасаған күннен бастап 1 (бір) күнтізбелік жылдан кешіктірмей орналастыруға.

2.1.5. Стипендиаттың сауалын алғаннан кейін 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Стипендиатты Шетелдік ұйымда тіркеу үшін, сондай-ақ визалық ресімдеу үшін кепілхат ұсынуға.

2.1.6. Жұмыс берушіге осы Шарттың 2.3.19-тармақшасында көрсетілген шарттарды Стипендиат орындаған күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Стипендиат оқуын аяқтағаны және дәреже алғаны туралы ұсыным хатты жіберуге міндетті.

2.2. Орталық:

2.2.1. Стипендиаттан оның Оқу орнында оқыған уақытында қабылдаушы Оқу орнының ережелері мен талаптарын сақтауын талап етуге.

2.2.2. Орталық пен Серіктес арасында жасалған келісім негізінде Орталыққа стипендиаттарды оқытуды ұйымдастыру жөніндегі қызметтерді көрсетуші ұйымдардың (бұдан әрі - Серіктес) қызметтерін пайдалануға.

2.2.3. Стипендиаттың оқуын ұйымдастыру бойынша жұмыс жүргізу үшін қажетті құжаттарды ұсынудың орынды мерзімдерін белгілеуге.

2.2.4. Стипендиаттан шарттық міндеттемелерді Стипендиаттың орындауын бақылау үшін құжаттарды талап етуге, сондай-ақ оны ұсынудың орынды мерзімдерін белгілеуге.

2.2.5. Орталық:

1) "Болашақ" стипендиясын тағайындауға конкурстық іріктенуден өту;

2) Оқу орнында оның оқуын ұйымдастыру;

3) Оқу орнында оқуы;

4) осы Шарттың 2.3.18-тармағына сәйкес бес жылдық еңбек қызметі кезеңінде алған Стипендиаттар туралы мәліметтерді пайдалануға.

Көрсетілген мәліметтерді Орталық Республикалық комиссияға, "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссияға, Әріптестерге, Оқу орнына, Жұмыс берушіге, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес мемлекеттік органдарға қажет болған жағдайда ұсынады

2.2.6. Стипендиатқа, кепіл берушіге (кепілдік берушіге), ата-анасына (қорғаншысына) және/немесе Жұмыс берушіге Стипендиаттың осы Шарттың талаптарын орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны туралы хабарлауға, сондай-ақ Стипендиат осы Шарттың талаптарын орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда, Стипендиат және/немесе кепіл беруші (кепілдік беруші) ұсынған осы Шарт бойынша Стипендиаттың міндеттемелерін орындауды қамтамасыз етуіне өндіріп алу шарасын қолдануға құқылы.

2.3. Стипендиат:

2.1.3. Утверждать представленный Стипендиатом в соответствии с подпунктом 2.3.4. настоящего Договора индивидуальный учебный план в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его представления в случае отсутствия замечаний.

2.1.4. Уведомлять Стипендиата о принимаемых в отношении него решениях в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения протокольного решения Республиканской комиссии и /или Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ».

2.1.4.-1. Разместить Стипендиата на языковые курсы по решению Республиканской комиссии в ближайший набор организации, осуществляющей языковую подготовку, но не позднее 1 (одного) календарного года со дня заключения настоящего Договора.

2.1.5. Предоставлять в течение 15 (пятнадцать) календарных дней после получения запроса Стипендиата гарантийные письма для регистрации Стипендиата в Учебном заведении, а также для его визового оформления.

2.1.6. Направить письменное уведомление Работодателю об окончании Стипендиатом обучения и получению степени в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня выполнения Стипендиатом условий, указанных в подпункте 2.3.19. настоящего Договора.

2.2. Центр имеет право:

2.2.1. Требовать от Стипендиата во время его обучения в Учебном заведении соблюдения правил и требований принимающего Учебного заведения.

2.2.2. Пользоваться услугами организации, оказывающей услуги Центру по организации обучения стипендиатов (далее - Партнер), на основании заключенного соглашения между Центром и Партнером.

2.2.3. Устанавливать разумные сроки предоставления Стипендиатом необходимых документов для проведения работы по организации его обучения.

2.2.4. Требовать от Стипендиата документы для контроля за выполнением Стипендиатом договорных обязательств, а также устанавливать разумные сроки их предоставления.

2.2.5. Пользоваться сведениями о Стипендиате, полученными Центром, в период:

1) прохождения им конкурсного отбора на присуждение стипендии «Болашақ»;

2) организации его обучения в Учебном заведении;

3) обучения в Учебном заведении;

4) пятилетней трудовой деятельности в соответствии с пунктом 2.3.18 настоящего Договора.

Указанные сведения в случае необходимости представляются Центром Республиканской комиссии, Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ», Партнерам, Учебному заведению, Работодателю, а также государственным органам в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2.2.6. Информировать Стипендиата, залогодателя (гаранта), родителей (опекунов) и/или Работодателя о невыполнении или

2.3.1. Орталық белгілеген мерзімдерде оқытуды ұйымдастыру және Стипендиаттың шарттық міндеттемелерін орындауын бақылау үшін қажетті құжаттарды Орталыққа ұсынуға, сондай-ақ денсаулық жағдайы, үлгерімі, ата-анасы, тұратын жері, байланыс деректері туралы тек қана шынайы мәліметтерді ұсынуға;

2.3.2. Виза алу үшін құжаттарды өз бетінше ресімдеуге.

2.3.3. Оқу басталғаннан кейінгі 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде оқу еліндегі Қазақстан Республикасының оқу еліндегі шетелдік мекемесінде есепке тұруға және бұл туралы шетелдік мекемеде тіркелген күннен бастап 7 (жеті) күн ішінде Орталыққа хабардар етуге.

2.3.4. Стипендиаттың Оқу орнында оқуы басталған күннен бастап күнтізбелік 60 (алпыс) күн ішінде Оқу орны белгілеген практикасын және/немесе тағылымдамасын көрсете отырып, Орталыққа жеке оқу жоспарын бекіту үшін ұсынуға.

Жеке оқу жоспарын құру кезінде Оқу орны жүктемені толық жинамауға рұқсат беретін соңғы семестрді қоспағанда, толық жүктемемен студенттің (full-time student-күндізгі бөлімнің студенті) мәртебесін ұстану үшін талап етілетін сандағы кредитті жинауға.

Орталықта ұсынылған жеке оқу жоспарына ескертулер болған жағдайда оларды алған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Орталыққа түзетілген жеке оқу жоспарын қайта бекіту үшін ұсынуға.

Бекітілген жеке оқу жоспарына осы Шарттың 1.2-тармағына сәйкес оқу мерзімдерін ұлғайтуды және қосымша қаржы шығындарын тудыратын өзгерістер мен толықтырулар енгізуге жол берілмейді.

Орталыққа жеке оқу жоспарының оқу мерзімдерін ұлғайтуға және қосымша қаржы шығындарына әкеп соқпайтын өзгерістер туралы оған өзгерістер мен толықтырулар енгізілген күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде хабарлауға.

2.3.5. Стипендиаттың Оқу орнында оқуы басталғаннан кейінгі 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа Оқу орнының әкімшілігі Орталыққа құпия ақпаратты беруге құқылы болатын қол қойылған рұқсатты ұсынуға.

Оқу орны белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе т.б.) нәтижелері алынған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Оқу орнынан академиялық үлгерім туралы, оның ішінде Оқу орнынан шығару туралы ресми жазбаны, сондай-ақ Стипендиаттың бекітілген жеке оқу жоспарын орындау бағасын қамтитын ғылыми жетекшінің пікірі және академиялық куратордың қолы қойылған және мөрмен куәландырылған ресми бланкідегі оқуын жалғастыру жөніндегі ұсынымды Орталыққа және Жұмыс берушіге ұсынуға.

2.3.6. Оқу орнының студенттік порталы бар болса, Оқу орнында оқуын бастаған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа Стипендиаттың академиялық, тәртіптік есептерін алу үшін есепке алу жазбасын/пайдаланушы (Log in/username) аты мен паролін порталда авторландыру (жүйеге кіру/рұқсат) үшін ұсынуға. Пароль мен есепке алу жазбасын өзгерткен жағдайда бұл туралы Орталыққа өзгерткеннен 24 (жиырма төрт) сағат ішінде электрондық почта арқылы хабардар етуге.

ненадлежащем исполнении Стипендиатом условий настоящего Договора, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Стипендиатом условий настоящего Договора обратиться с требованием на предоставленное Стипендиатом и/или залогодателями (гарантами) обеспечение исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору.

2.2.7. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору приостанавливать финансирование Стипендиата со дня установления таких фактов и инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ», возмещении либо освобождении от возмещения расходов понесенных со дня присуждения стипендии.

2.3. Стипендиат обязан:

2.3.1. В сроки, установленные Центром, предоставлять Центру необходимые документы для организации обучения и контроля исполнения договорных обязательств Стипендиата, а также предоставлять только достоверные сведения о состоянии здоровья, успеваемости, родителях, месте проживания, контактных данных.

2.3.2. Самостоятельно оформлять документы для получения визы.

2.3.3. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня начала обучения встать на учет в загранучреждение Республики Казахстан в стране обучения и уведомить об этом Центр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации в загранучреждении.

2.3.4. В течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня начала обучения Стипендиата в Учебном заведении предоставить Центру для утверждения индивидуальный учебный план с указанием практики и/или стажировки, установленной Учебным заведением.

При составлении индивидуального учебного плана набирать требуемое количество кредитов для поддержания статуса студента с полной нагрузкой (full-timestudent-студент очного отделения), за исключением последнего семестра, в котором разрешается Учебным заведением набор неполной нагрузки.

В случае наличия у Центра замечаний к представленному индивидуальному учебному плану в течение 10 (десяти) календарных дней со дня их получения предоставить Центру на повторное утверждение откорректированный индивидуальный учебный план.

Не допускается внесение изменений и дополнений в утвержденный индивидуальный учебный план, влекущих увеличение сроков обучения согласно пункту 1.2 настоящего Договора и дополнительных финансовых затрат.

Извещать Центр об изменениях индивидуального учебного плана, не влекущих увеличение сроков обучения и дополнительных финансовых затрат, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня внесения в него изменений и дополнений.

2.3.5. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после начала обучения Стипендиата в Учебном заведении предоставить Центру подписанное разрешение, в соответствии с которым администрация Учебного заведения имеет право передавать конфиденциальную информацию Центру. Предоставлять Центру и

2.3.7. Оқу сабақтарына қатысуға, Оқу орны белгілеген мерзімде тапсырмалардың барлық түрлерін орындауға, бекітілген жеке Оқу жоспарымен көзделген сынақтарды, емтихандарды және бақылаудың өзге де түрлерін уақтылы тапсыруға, оқу процесінде Оқу орны белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе оқу жылы) қорытындысы бойынша академиялық үлгерімді Оқу орнының бағалау жүйесіне сәйкес анықталатын үлгерімнің ең көп көрсеткішінен кемінде 65 (алпыс бес)\* пайызға баламалы бағаға/балға қамтамасыз етуге.

2.3.8. Егер Стипендиаттың Оқу орнындағы белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе оқу жылы) қорытындысы бойынша үлгерімінің көрсеткіші осы Шарттың 2.3.7. тармақшасында көзделген көрсеткіштен төмен болса, кейінгі аралық оқу кезеңі (семестр, триместр немесе оқу жылы) ішінде академиялық үлгерімін осы Шарттың 2.3.7. тармақшада белгіленген көрсеткішке дейін көтеруге.

Стипендиат жоғарыда көрсетілген кезеңде үлгерімін көтермеген жағдайда, сондай-ақ келесі оқу кезеңдерде академиялық үлгерімін осы Шарттың 2.3.7. тармақшасында белгіленген көрсеткіштен кем азайтқан жағдайда, Орталық осы Шарттың 2.2.7 тармақшасында көзделген шараларды жүзеге асырады.

2.3.9. Бекітілген жеке оқу жоспарына сәйкес оқу орнының күндізгі бөліміне мамандығы не оның баламасы бойынша осы шарттың 1.2-тармағында көрсетілген білім бағдарламасы бойынша өтуге және толық курсты уақтылы аяқтауға. Бекітілген жеке оқу жоспарында белгіленген мерзімдерде диссертация қорғауға.

2.3.10. Қазақстан Республикасы мен болатын елінің заңнамаларын, сондай-ақ жалпы қабылданған мінез-құлық нормалары мен моральды және Оқу орындары белгілеген талаптарды бұзбауға.

2.3.11. Оқу орнының профессорлық-оқытушылық, оқыту-көмек көрсету және өзге де қызметкерлері мен басқа білім алушыларына, Орталық қызметкерлеріне құрмет көрсетуге, олардың ар-ождандарына озбырлық жасамауға.

2.3.12. Өзінің әрекет етуімен Оқу орнына, Орталыққа, үшінші тұлғаларға материалдық зиян келтірген жағдайда Қазақстан Республикасының немесе болатын елінің заңнамасына сәйкес келтірілген залалдарды өз есебінен уақтылы өтеуге.

2.3.13. Осы Шарттың 4-бөліміне сәйкес осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды қамтамасыз етуді ұсынуға.

2.3.14. Бекітілген жеке оқу жоспарында көзделген практикадан/тағылымдамадан өту басталғанға дейін күнтізбелік 40 (қырық) күн ішінде Стипендиаттың практикадан/тағылымдамадан өтуін ұйымдастыру үшін қажетті құжаттарды, ол Қазақстан Республикасының аумағында өтетін болса, Жұмыс берушіге ұсынуға. Қарсы жағдайда, Орталыққа және Жұмыс берушіге практиканың басталу және аяқталу мерзімін көрсете отырып, практикадан өту орнынан ресми хатты ұсынуға.

2.3.15. Бекітілген жеке оқу жоспарында белгіленген мерзімдерге сәйкес практикадан/тағылымдамадан өтуге.

2.3.16. Оқу орны белгілеген мерзімдерде практикадан/тағылымдамадан өту бағдарламасында көзделген барлық тапсырмаларды орындауға.

Работодателю в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения результатов каждого установленного Учебным заведением промежуточного учебного периода (семестра, триместра или др.) официальную выписку от Учебного заведения об академической успеваемости, в том числе об отчислении из Учебного заведения, а также отзыв научного руководителя, который должен включать оценку выполнения Стипендиатом утвержденного индивидуального учебного плана и рекомендацию по продолжению обучения на официальном бланке, заверенные печатью организации и подписью академического куратора.

2.3.6. При наличии студенческого портала Учебного заведения в течение 10 (десяти) календарных дней со дня начала обучения в Учебном заведении предоставить Центру учетную запись/имя пользователя (Log in/username) и пароль для авторизации (вход/доступ в систему) на портале для получения академических, дисциплинарных отчетов Стипендиата. В случае изменения пароля и учетной записи уведомлять об этом Центр посредством электронной почты в течение 24 (двадцати четырех) часов со дня их изменения.

2.3.7. Посещать учебные занятия, выполнять в установленные Учебным заведением сроки все виды заданий, своевременно сдавать зачеты, экзамены и иные виды контроля, предусмотренные утвержденным индивидуальным учебным планом, обеспечить по итогам каждого установленного Учебным заведением промежуточного учебного периода (семестра, триместра или учебного года) академическую успеваемость в процессе обучения на оценку/балл, эквивалентные не менее 65 (шестидесяти пяти)\* процентов от максимального показателя успеваемости, определяемого в соответствии с оценочной системой в Учебном заведении.

2.3.8. В случае если Стипендиат имеет показатель успеваемости по итогам каждого установленного Учебным заведением промежуточного учебного периода (семестра, триместра или учебного года) менее показателя, предусмотренного подпунктом 2.3.7. настоящего Договора, повысить академическую успеваемость до показателя, установленного в подпункте 2.3.7 настоящего Договора, в течение следующего промежуточного учебного периода (семестра, триместра или учебного года).

В случае не повышения Стипендиатом успеваемости в вышеуказанный период, а также в случае снижения академической успеваемости в последующие периоды обучения менее показателя, установленного в подпункте 2.3.7 настоящего Договора, Центр осуществляет меры, предусмотренные в подпункте 2.2.7. настоящего Договора.

2.3.9. Пройти и своевременно закончить полный курс обучения в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом на дневном отделении Учебного заведения по специальности либо ее эквиваленту, образовательной программе, указанных в пункте 1.2. настоящего Договора. Защитить диссертацию в установленные в утвержденном индивидуальном учебном плане сроки.

2.3.10. Не нарушать законодательства Республики Казахстан и страны пребывания, общепринятые нормы поведения и морали, а также правила и требования, установленные Учебным заведением.



2.3.17. Практикадан/тағылымдамадан өту басталғаннан кейін 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа практикадан/тағылымдамадан өту бағдарламасын ұсынуға.

2.3.18. Бекітілген жеке оқу жоспарында көзделген оқудың толық курсы аяқтағаннан және дәреже алғаннан кейін күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде Қазақстан Республикасына келуге, Орталыққа Қазақстан Республикасына кіруі туралы белгісі қойылған паспорт көшірмесін ұсынуға және Еңбек қызметі Қағиданың 27-тармағының 5) тармақшасына сәйкес алған мамандығы бойынша үзіліссіз кемінде бес жыл еңбек қызметін жүзеге асыруға.

2.3.19. Бекітілген жеке оқу жоспарына сәйкес оқудың толық курсы аяқтағаннан кейін Қазақстан Республикасына оралған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Орталыққа оқуын аяқтағаны туралы өтінішті, сондай-ақ Оқу орны белгілеген үлгі бойынша осы Шарттың 1.2-тармағында көрсетілген мамандық бойынша Phd докторы, доктор дәрежесі тағайындалғаны туралы құжаттың мемлекеттік немесе орыс тілдеріндегі нотариалды куәландырылған аудармаларын, сондай-ақ диссертациялық/дипломдық жұмыс бағаларын көрсете отырып, қорытындысын қоса алғанда, оқуының барлық кезеңіне транскрипт ұсынуы.

Оқу орны белгілеген шарттар бойынша көрсетілген құжаттарды ұсыну мүмкін болмаған жағдайда, Орталыққа уақытылы тапсырмау себебі мен тиісті құжат Оқу орнының мөрмен және академиялық куратордың қолымен куәландырылған растама хаты ұсынылатын мерзімі көрсетілген жазбаша өтінішті ұсынуы қажет.

2.3.20. Бекітілген жеке оқу жоспарында көзделген оқу мерзімін аяқтағаннан соң Қазақстан Республикасына қайта оралғаннан кейін әрбір 6 (алты) айда Орталыққа жұмысқа орналасқаны туралы өзекті мәліметті (жұмыс орнынан анықтама), әрбір 12 (он екі) айда осы Шарттың 2.3.18-тармағына сәйкес жұмыс істеу бойынша міндеттемелерді орындауын растау үшін паспортының нотариалды куәландырылған көшірмесін (барлық беттерін), жұмыс орнынан мінездемені, зейнетақы қорынан көшірмені, сондай-ақ байланысу ақпаратын (тұрғылықты жерінің мекенжайын, (үй, жұмыс, ұялы) телефон нөмірлерін, электрондық мекенжайын) ұсынуға.

2.3.21. Болатын елі мен Қазақстан Республикасындағы өзінің тегін, байланыс ақпаратын (үй, жұмыс, ұялы телефондары, электрондық мекенжайы) өзгерткен жағдайда 10 (он) күнтізбелік күн ішінде бұл туралы Орталыққа хабарлауға.

2.3.22. Стипендиат осы шартқа қосымша келісімді және қажет болған жағдайда өтеу туралы келісімді шешім қабылданған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде жасасу арқылы оған жеке қатысты Республикалық комиссияның, және/немесе "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссияның хаттамалық шешімінде көрсетілген барлық, оның ішінде шығыстардың қажетті сомасын өтеу бойынша талаптарды орындауға.

Жоғарыда көрсетілген комиссияның шешімдерін орындамаған жағдайда, Республикалық комиссияның Стипендиатты стипендия тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығыстарды өтеу шартымен "Болашақ" стипендиясынан айыру туралы мәселелерді қарауына бастамашылық жасауға.

2.3.11. Проявлять уважение к профессорско-преподавательскому, учебно-вспомогательному и иному персоналу Учебного заведения, сотрудникам Центра и к другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.12. В случае причинения своими действиями материального ущерба Учебному заведению, Центру, третьим лицам своевременно за свой счет возместить нанесенный ущерб в соответствии с законодательством Республики Казахстан или страны пребывания.

2.3.13. Предоставить обеспечение исполнения своих обязательств по настоящему Договору согласно разделу 4 настоящего Договора.

2.3.14. За 40 (сорок) календарных дней до начала прохождения практики/стажировки, предусмотренной утвержденным индивидуальным учебным планом, предоставить Работодателю необходимые документы для организации прохождения практики/стажировки Стипендиата, в случае ее прохождения на территории Республики Казахстан. В противном случае предоставить Центру и Работодателю официальное письмо с места прохождения практики с указанием сроков начала и завершения практики.

2.3.15. Пройти практику/стажировку согласно срокам, установленным утвержденным индивидуальным учебным планом.

2.3.16. Выполнять в установленные Учебным заведением сроки все виды заданий, предусмотренные программой прохождения практики/стажировки.

2.3.17. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после начала прохождения практики/стажировки предоставить Центру программу прохождения практики/стажировки.

2.3.18. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня окончания полного курса обучения и получения степени, предусмотренных утвержденным индивидуальным учебным планом, возвратиться в Республику Казахстан, предоставить Центру копию паспорта с отметкой о въезде в Республику Казахстан и осуществлять в соответствии с подпунктом 5) пункта 27 Правил трудовую деятельность по полученной специальности непрерывно не менее пяти лет.

2.3.19. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня прибытия в Республику Казахстан после завершения полного курса обучения согласно утвержденному индивидуальному учебному плану предоставить Центру заявление о завершении обучения, а также нотариально заверенные переводы на государственный или русский языки документа о присуждении степени доктора Phd, доктора по профилю, по специальности, указанной в пункте 1.2. настоящего Договора, по установленному Учебным заведением образцу, а также транскрипт за весь период обучения, включая итоговый, с указанием оценки за диссертационную/дипломную работу.

В случае невозможности представления указанного документа по условиям их выдачи, установленным в Учебном заведении, необходимо представить в Центр письменное заявление с указанием причин несвоевременного представления и срока, в течение которого соответствующий документ будет представлен с письмом подтверждением Учебного заведения, заверенным печатью и подписью академического куратора.

2.3.23. Осы Шарт бойынша міндеттемелерін тиісінше орындауға қиындық тудыратын жағдайлар туындаған жағдайда, Орталыққа тиісті жағдайлар туындаған сәттен бастап 20 (жиырма) күнгізбелік күн ішінде осы Шарттың талаптарын орындау мүмкін еместігі туралы жазбаша ресми түрде хабарлауға.

2.3.24. Орталыққа Жұмыс берушіден есептерді, медициналық және Стипендиатқа қатысты өзге де ақпараттарды алу мүмкіндігін ұсынуға міндетті. Осыған байланысты Стипендиат Жұмыс беруші Стипендиат туралы құпия ақпаратқа қол жетімділік алатын және оны Орталыққа беру құқығына ие болатын ақпаратты шығаруға және беруге рұқсатқа қол қояды.

2.3.25. Осы Шарттың 2.1.4-1.-тармақшасына сәйкес Орталық белгілеген мерзімдерде Республикалық комиссияның шешімі бойынша тілдік курстардан өту үшін шығуға.

2.4. Стипендиат:

2.4.1. Орталықтан осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды талап етуге.

2.4.2. Орталыққа "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссия тиісті шешім қабылдау үшін білім процесіне қатысты мәселелерді қарау үшін өтініш беруге құқылы.

2.4.3. Оқу орнына тіркеу үшін қажетті шет тілін білу деңгейіне жеткен, бірақ тілдік курстардан, өтуді жүзеге асыратын ұйым белгілеген аралық оқу кезеңінен (семестр, триместр немесе оқу жылы) ерте емес жағдайда осы Шарттың 2.1.4-1.-тармақшасына сәйкес тілдік курстардан өтуді мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

2.5. Жұмыс беруші:

2.5.1. Оқу кезінде Стипендиаттың жұмыс орнын (лауазымын) сақтауға;

2.5.2. Осы шарттың 1.2-тармағында көрсетілген бағыт бойынша Стипендиаттың Қазақстан Республикасының аумағында практикадан/тағылымдамадан өтуін ұйымдастыруға;

2.5.3. Стипендиаттың оқудан өтуінің аяқталғандығы туралы жазбаша хабарламаны Орталықтан алған күннен бастап 15 (он бес) күнгізбелік күн ішінде мамандығына сәйкес Стипендиатты жұмысқа қабылдауға;

2.5.4. Осы Шарттың 2.3.18-тармағына сәйкес Стипендиаттың міндетті жұмыс істеу процесіне бақылау жүргізуге.

2.5.5. Стипендиатқа шетелдік оқу орнында алған білімін тиімді қолдануға ықпал жасауға.

2.5.6. Практикадан/тағылымдамадан өтудің нәтижелілігін бағалау үшін Стипендиаттың Орталық алдындағы міндеттемелерін орындауына бақылау жүргізуге.

2.5.7. Стипендиаттың жұмыс істеуінің белгіленген мерзімдері аяқталғаннан кейін 30 (отыз) күнгізбелік күн ішінде Орталыққа Стипендиаттың шетелдің оқу орнында алған білімінің нәтижелерін енгізу қорытындылары туралы ақпаратты ұсынуға және «Болашақ» халықаралық стипендиясы шеңберінде шетелде оқытуды ұйымдастыру процесін жақсарту бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.5.8. Стипендиатқа оның шарттық міндеттемелерін орындауын бақылау үшін қажетті ақпараттарды Орталыққа беру бойынша ықпал етуге міндетті.

2.3.20. После возвращения в Республику Казахстан по завершению срока обучения, предусмотренного утвержденным индивидуальным учебным планом, каждые 6 (шесть) месяцев представлять Центру актуальные сведения о трудоустройстве (справку с места работы), каждые 12 (двенадцать) месяцев нотариально заверенную копию паспорта (все листы), характеристику с места работы, выписку из пенсионного фонда для подтверждения исполнения обязательств по отработке в соответствии с пунктом 2.3.18 настоящего Договора, а также контактную информацию (адрес места жительства, номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный), электронный адрес).

2.3.21. В случае изменения своей фамилии, контактной информации (адреса места жительства, номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный), электронный адрес) в стране пребывания и в Республике Казахстан в течение 10 (десяти) календарных дней сообщать об этом Центру.

2.3.22. Выполнить все требования, в том числе и по возмещению необходимой суммы расходов, указанные в протокольном решении Республиканской комиссии, и/или Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ», касательно его персонально, путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору и в случае необходимости соглашения о возмещении в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня принятия решения.

В случае невыполнения решений вышеуказанных комиссий инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ» с возмещением расходов, понесенных со дня присуждения стипендии.

2.3.23. В случае наступления обстоятельств, затрудняющих надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, в письменной официальной форме информировать Центр о возможности выполнения условий настоящего Договора в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента наступления соответствующих обстоятельств.

2.3.24. Предоставить Центру возможность получать от работодателя отчеты, информацию о медицинских и иных событиях, касающихся Стипендиата, в целях чего Стипендиат подписывает разрешение на выпуск и передачу информации, в соответствии с которым работодатель получает доступ к конфиденциальной информации о Стипендиате и имеет право передавать ее Центру.

2.3.25. В сроки, установленные Центром в соответствии с подпунктом 2.1.4.-1. настоящего Договора, выезжать для прохождения языковых курсов по решению Республиканской комиссии.

2.4. Стипендиат имеет право:

2.4.1. Требовать от Центра исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.4.2. Подавать заявления в Центр для рассмотрения вопросов, касающихся образовательного процесса для принятия соответствующего решения Комиссией по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ».

2.4.3. Досрочно прерывать прохождение языковых курсов в соответствии с подпунктом 2.1.4.-1. настоящего Договора в случае достижения уровня знания иностранным языком, необходи-

2.6. Жұмыс беруші:

2.6.1. Стипендиаттан Орталық пен Жұмыс берушіге қатысты міндеттемелерді тиісінше орындауын талап етуге.

2.6.2. Орталыққа, Республикалық комиссия мүшелеріне, мемлекеттік органдарға практикадан/тағылымдамадан өту нәтижелері туралы ақпаратты беруге құқылы.

### 3. ШАРТТЫҢ ЖАЛПЫ СОМАСЫ ЖӘНЕ АҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1. Осы Шарттың жалпы сомасы \_\_\_\_\_ жыл үшін

( \_\_\_\_\_ )

теңгені құрайды. Бұл сома осы Шарттың 3.2-тармағында көрсетілген нормаларға сәйкес шығыстар сомасын есепке алып Тараптар анықтаған, және оны анықтау Орталыққа алып осы көрсетілген соманы төлеу бойынша қандай да бір міндеттемелерді жүктемейді.

3.2. Қажетті төлемдер көлемі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі бекіткен шығыстар нормаларының негізінде анықталады және Орталық оны стипендиаттардың оқуларын ұйымдастыруға шығыстар нормаларын реттейтін Қазақстан Республикасының заңнамасына кейіннен өзгерістер енгізе отырып, бір жақты тәртіппен өзгертуі мүмкін.

3.3. Осы Шарттың 4-тарауына сәйкес шарттық міндеттемелерді орындау қамтамасыз етілген жағдайда, Қағидаларға сәйкес Стипендиаттың оқуын ұйымдастыру бойынша «Болашақ» халықаралық стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған барлық шығыстарын төлеумен байланысты ақшаны аудару үшін негіз болып табылады.

3.4. Уағдаластық болған жағдайда Орталық тиісті уағдаластықпен көзделген шығыстар төлемдерін Оқу орнының/Әріптестің есеп шотына төлеуді жүзеге асырады.

3.5. Төлем бойынша Орталық пен Оқу орны/Әріптес арасында уағдаластық болмаған жағдайда:

3.5.1. Тамақтану, тұру және оқу әдебиеті шығыстарына ақы төлеуді Орталық Стипендиаттың төлем карточкасына жүзеге асырады;

3.5.2. Қағидаларда көзделген өзге де шығыстарды төлеуді Орталық:

1) Орталықпен жасалған шарт негізінде тиісті қызметті (билеттер ресімдеу және т.б.) көрсететін үшінші тұлғаларға. Шарттар болмаған жағдайда төлем шоттар (инвойстар) негізінде;

2) көрсетілген шарттар және төлем шоттар (инвойстар) болмаған жағдайда, төлем Стипендиат ұсынған қызмет көрсетілетін елдің заңнамасына сәйкес ресімделген төлем құжаттары (төлем шоты, түбіртек, фискальді чектер, отырғызу талондар және т.б.) негізінде Стипендиаттың төлем карточкасына жүзеге асырылады. Стипендиаттың төлем құжаттарын ұсынуға мүмкіндігі болмаған жағдайда, Стипендиаттың төленген фактісін растайтын

мом для зачисления в Учебное заведение, но не ранее завершения установленного организацией, осуществляющей прохождение языковых курсов, промежуточного учебного периода (семестра, триместра или учебного года).

2.5. Работодатель обязан:

2.5.1. На время прохождения обучения Стипендиата сохранить место работы (должность).

2.5.2. Организовать прохождение на территории Республики Казахстан практики/стажировки Стипендиата по указанному в пункте 1.2. настоящего Договора направлению.

2.5.3. Принять Стипендиата на работу согласно специальности в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения от Центра письменного уведомления о завершении Стипендиатом обучения.

2.5.4. Вести контроль над процессом обязательной отработки Стипендиатом в соответствии с пунктом 2.3.18. настоящего Договора.

2.5.5. Оказывать содействие Стипендиату в эффективном применении знаний, полученных им в зарубежных учебных заведениях.

2.5.6. Вести контроль над выполнением обязательств Стипендиата перед Центром для оценки результативности прохождения практики/стажировки.

2.5.7. По истечении установленных сроков отработки Стипендиата в течение 30 (тридцати) календарных дней представить в Центр информацию об итогах внедрения результатов полученных Стипендиатом знаний в зарубежных учебных заведениях и внести предложения по улучшению процесса организации обучения за рубежом в рамках международной стипендии «Болашақ».

2.5.8. Оказывать содействие Стипендиату по предоставлению Центру необходимой информации для контроля исполнения его договорных обязательств.

2.6. Работодатель имеет право:

2.6.1. Требовать от Стипендиата надлежащего исполнения обязательств в отношениях с Центром и Работодателем.

2.6.2. Передать информацию о результатах прохождения практики/стажировки Центру, членам Республиканской комиссии, государственным органам.

### 3. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Общая сумма настоящего Договора составляет

\_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ ) тенге за \_\_\_\_\_ го-

да/лет. Данная сумма определена Сторонами с учетом сумм расходов согласно нормам, указанным в пункте 3.2. настоящего Договора, и ее определение не налагает на Центр каких-либо обязательств по выплате именно указанной суммы.

құжаттарды кейіннен ұсыну шартымен Орталықтың шешімі бойынша және Стипендиаттың жазбаша өтініші негізінде Қағидаларда көзделген және «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған шығыстардың жекелеген түрлері бойынша алдын ала ақы төленеді. Растайтын құжаттарға ақы төлеу фактісі алынбаған жағдайда, Стипендиат алдын ала ақы алған күннен бастап 2 (екі) ай өткеннен кейін Орталық кейінгі төлемдерден алдын ала жүргізілген ақы сомасын ұстауға құқылы. Бұған қоса келесі төлемдер болмаған жағдайда, аванс сомасы төлеу бойынша аванс аударылған күннен бастап бес ай ішінде Стипендиаттың Орталыққа өтеуіне жатады.

3.6. Стипендиат Қағидаларда көзделген және «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған шығыстарға өз бетімен ақы төлеген жағдайда, Орталық Стипендиаттың шығыстар төлемін растайтын құжаттардың түпнұсқалары қосымша берілген жазбаша өтінішінің негізінде Стипендиатқа келтірілген шығыстарын өтейді.

3.7. Осы Шарт бойынша Орталық төлемдері бекітілген оқу жоспарында көзделген тілдік курстардан өту, академиялық оқу, бақылау (сынақтар, емтихандар және т.б.) тапсыру, міндетті оқу практикасын және/немесе тағылымдамадан өту кезеңдеріне ғана жүргізіледі. Тілдік курстарды, оқуды, міндетті оқу практикасын және немесе тағылымдаманы мерзімінен бұрын аяқтаған жағдайда стипендияны төлеу нақты деректер бойынша жүзеге асырылады.

## 4. ШАРТТЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ ТАЛАПТАРЫ МЕН ТҮРЛЕРІ

4.1. Осы Шарт бойынша Стипендиаттың міндеттемелерді орындауын қамтамасыз ету үшін осы Шартты жасасумен қатар осы Шарттың жалпы сомасынан кем емес бағалау құнына жылжымайтын мүлік кепіл шарты жасалады.

4.2. Жылжымайтын мүлік кепіл шартының бағалау құны Шарттың жалпы сомасынан төмен болса, қосымша кепілдік шарт (тар)ы жасалады.

## 5. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

5.1. Стипендиат осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда, Орталық Стипендиатты қаржыландыруды тоқтатуға және Республикалық комиссияның қарауына «Болашақ» стипендиясынан Стипендиатты айыру туралы мәселені енгізуге бастамашылық жасауға құқылы.

5.2. Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан айыруға әкеп соққан осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, шығыстарды өтеу туралы шешім қабылдаған кезде, не Стипендиатқа «Болашақ» стипендиясынан бас тартқан жағдайда, Стипендиат Орталық нақты келтірілген шығыстардың барлық сомасын міндетті түрде төлейді.

Орталықтың нақты келтірілген шығыстары Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясын тағайындау туралы шешім қа-

3.2. Размер необходимых выплат определяется на основании норм расходов, утвержденных Министерством образования и науки Республики Казахстан, и может быть изменен Центром в одностороннем порядке, вследствие изменений в законодательстве Республики Казахстан, регулирующих нормы расходов на организацию обучения Стипендиатов.

3.3. Настоящий договор, в случае обеспечения исполнения договорных обязательств в соответствии с главой 4 настоящего договора, является основанием для перечисления денег, связанных с оплатой всех расходов по организации обучения Стипендиата согласно Правилам, возникших со дня присуждения международной стипендии «Болашақ».

3.4. В случае наличия договоренности, Центр осуществляет выплату расходов, предусмотренных соответствующей договоренностью, на расчетный счет Учебного заведения/Партнера.

3.5. В случае отсутствия договоренности по оплате между Центром и Учебным заведением/Партнером:

3.5.1. выплата расходов на питание, проживание и учебную литературу осуществляется Центром на платежную карточку Стипендиата;

3.5.2. выплата иных расходов, предусмотренных Правилами, осуществляется Центром:

1) третьим лицам, оказывающим соответствующие услуги (оформление билетов и пр.) на основании договоров с Центром. В случае отсутствия договоров, на основании счетов на оплату (инвойсов);

2) в случае отсутствия указанных договоров и счетов на оплату (инвойсов), выплата осуществляется на платежную карточку Стипендиата на основании предоставленных Стипендиатом оригиналов платежных документов (счета на оплату, квитанции, фискальные чеки, посадочные талоны и т.п.), оформленных в соответствии с законодательством страны, где оказываются услуги. При невозможности представления Стипендиатом платежных документов по решению Центра и на основании письменного заявления Стипендиата может осуществляться предоплата по отдельным видам расходов, предусмотренных Правилами и возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ», при условии последующего предоставления Стипендиатом документов, подтверждающих факт оплаты. В случае неполучения подтверждающих факт оплаты документов по истечении 2 (двух) месяцев со дня получения Стипендиатом предоплаты Центр вправе удержать сумму произведенной предоплаты из последующих выплат. При этом, в случае отсутствия последующих выплат, сумму аванса подлежит возмещению Стипендиатом Центру в течение 5 (пяти) месяцев со дня перечисления аванса.

3.6. В случае произведенной самостоятельной оплаты Стипендиатом расходов, предусмотренных Правилами и возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ», Центр возмещает Стипендиату понесенные им расходы на основании письменного заявления Стипендиата с приложением оригиналов документов, подтверждающих оплату расходов.

3.7. Выплаты Центром по настоящему Договору производятся только за периоды прохождения языковых курсов, академического обучения, сдачи видов контроля (зачетов, экзаменов и

былдаған күннен бастап Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан айыру не «Болашақ» стипендиясына қарсылық қабылдаған туралы шешім қабылдаған күнге дейін осы Шарт бойынша Стипендиатқа жұмсалған барлық ақша қаражаттарын қамтиды.

5.3. Осы Шарттың 5.2-тармағында көрсетілген жағдайда Стипендиатқа нақты келтірілген шығыстар сомасынан 10 % (он пайыз) көлемінде айыппұл салынады.

5.4. Стипендиат нақты келтірілген шығыстарды және айыппұл сомасын Орталыққа белгілі ең соңғы тұрғылықты орнының мекенжайы бойынша жіберілген Орталықтың тиісті талаптарын алған күннен бастап 30 (отыз) банктік күн ішінде төлеуге міндеттеледі. Төлем жасаудың өзге мерзімдерін Тараптар өтеу туралы Осы Шарттың 2.3.22-тармақшасында көзделген мерзімдерде тиісті келісім жасасу жолымен келісуі мүмкін.

5.5. Осы Шарттың 7-бөліміне сәйкес еңсерілмес күш жағдайының туындауы салдарынан осы Шарт бұзылған жағдайда, Стипендиат Республикалық комиссия шешімінің негізінде осы Шарт бойынша шығындарды өтеуден босатылуы мүмкін.

5.6. Орталық егер осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін үшінші тараптың әрекеті салдарынан орындамаса, орындамағаны үшін жауапкершілік көтермейді.

5.7. Осы Шартта көзделмеген өзге де жағдайларда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік көтереді.

## 6. ШАРТТЫ БҰЗУ ШАРТТАРЫ

6.1. Стипендиат осы Шарттың 5.2-тармағына сәйкес «Болашақ» стипендиясынан бас тартқан кезде осы Шарт бұзылған жағдайда Орталықтың және Жұмыс берушінің мекен-жайына бұзу үшін негізді растайтын құжаттарды қосымша бере отырып, жазбаша хабарлама жібереді. Хабарлама адресат почталық жолдаманы алғаны туралы хабарламамен тапсырыстық почталық жолдау арқылы жіберіледі. Бұл ретте Орталық Стипендиатты қаржыландыруды хабарлама алған күннен бастап қаржыландыруды тоқтатуға құқылы.

6.2. Осы Шарт Стипендиат нақты келтірілген шығыстарды және осы Шарттың 5-бөліміне сәйкес айыппұл сомасын төлеген күннен бастап бұзылған болып есептеледі.

Орталықтың нақты келтірілген шығыстары болмаған немесе ол осы Шарттың 7-бөлімінде көзделген жағдайларда, осы Шарт бойынша қаражатты өтеуден босатылған кезде осы Шарт Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан Стипендиатты айырғаны немесе қарсылық білдірілгені туралы шешім қабылдаған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде бұзылған болып есептеледі.

## 7. ЕҢСЕРІЛМЕС КҮШ ЖАҒДАЙЛАРЫ

7.1. Тараптар егер міндеттемелерді орындамау еңсерілмес күш жағдайы салдарынан болса, осы шарт бойынша міндеттемелер-

пр.), прохождения обязательной учебной практики и/или стажировки, предусмотренные в утвержденном индивидуальном учебном плане. Выплата стипендии в случае досрочного завершения языковых курсов, обучения, обязательной учебной практики и /или стажировки осуществляется по фактическим данным.

## 4. УСЛОВИЯ И ВИДЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Для обеспечения исполнения обязательств Стипендиата по настоящему Договору одновременно с оформлением настоящего Договора заключается договор залога недвижимого имущества с оценочной стоимостью, не менее общей суммы настоящего Договора.

4.2. В случае, если оценочная стоимость недвижимого залогового имущества ниже общей суммы Договора, дополнительно заключается договор(а) гарантии.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору, Центр вправе приостановить финансирование Стипендиата и инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопроса о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ».

5.2. При принятии решения Республиканской комиссией о возмещении расходов в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, повлекших лишение стипендии «Болашақ», либо в случае отказа Стипендиата от стипендии «Болашақ», Стипендиат в обязательном порядке выплачивает всю сумму расходов, фактически понесенных Центром. Фактически понесенные Центром расходы включают в себя все затраченные на Стипендиата по настоящему Договору денежные средства со дня принятия решения Республиканской комиссией о присуждении стипендии «Болашақ» и до дня принятия решения Республиканской комиссией о лишении стипендии «Болашақ» либо принятия отказа от стипендии «Болашақ».

5.3. В случае указанном в пункте 5.2. настоящего Договора, на Стипендиата налагается штраф в размере 10 % (десяти процентов) от суммы фактически понесенных расходов.

5.4. Стипендиат обязуется уплатить фактически понесенные расходы и сумму штрафа в течение 30 (тридцати) банковских дней со дня получения соответствующего требования Центра, направленного по последнему известному Центру адресу места жительства. Иные сроки погашения могут оговариваться Сторонами, путем подписания соответствующего соглашения о возмещении в сроки, предусмотренные подпунктом 2.3.22 настоящего Договора.

5.5. В случае расторжения настоящего Договора вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы согласно разделу 7 настоящего Договора, Стипендиат может быть освобожден от возмещения затрат по настоящему Договору на основании решения Республиканской комиссии.

ді орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады. Мұндай оқиғаларға, егер бұл оқиғалар осы Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелерін орындауына тікелей әсер еткен болса, және Тараптар мұндай әрекеттерге қарсы тұра алмаған, және қолданылуы қиын оқиғаларда күтілетін барлық шаралар мен іс-қимылдарды қолданған жағдайда, атап айтқанда: өрт, су тасқыны, жер сілкінісі, соғыс қимылдары, блокадалар, Стипендиаттың МӘСК (Медициналық-әлеуметтік сараптама комиссиясы) тиісті анықтамасымен расталған сырқаты, заңнамадағы өзгерістер, мемлекеттік органдардың актілерін шығару жатады.

7.2. Еңсерілмес күш жағдайына сүйенетін Тарап:

7.2.1. Еңсерілмес күш туындаған сәттен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде екінші Тарапқа жазбаша түрде туындаған жағдай туралы хабарлауға міндетті, бұған қоса екінші Тараптың талабы бойынша уәкілетті орган берген куәландырушы құжат ұсынылуы тиіс. Хабарлама жағдайдың сипаты туралы деректерден, сондай-ақ мүмкіндігінше Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына және міндеттемелерін орындау мерзіміне олардың әсерін бағалауды қамтуы тиіс.

7.2.2. көрсетілген жағдайлардың әрекеттері тоқталғаннан кейін дереу түрде бұл туралы екінші Тарапқа жазбаша түрде хабарлауға міндетті. Бұл ретте осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау ұсынылатын мерзім көрсетілуі тиіс. Егер хабарлама жіберілмеген немесе уақытында жіберілмеген болса, онда хабарламаудан немесе уақытында хабарламаудан келген зиянды оларды келтірген Тарап өтеуге міндетті.

7.3. Еңсерілмес күш әрекеттері немесе хабарлама мерзімдері туралы хабарламаны құру бойынша жоғарыда көрсетілген шарттар сақталмаған жағдайда, Тараптар жағдайлардың қайсысы болса да еңсерілмес күш ретінде қаралмайды және Осы Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелері қандай да бір жағдайда алынып тасталмайтын немесе шектелмейтін болады деп келіскен.

7.4. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмес күш жағдайы әрекет еткен, сондай-ақ осы жағдайдан туындаған салдарлар уақытына тең жылжытылады. Егер еңсерілмес күш жағдайы 2 (екі) айдан асатын болса, Тараптардың кез келгені сотқа жүгінбестен, осы Шарттың шарттарына сәйкес басқа Тарапқа жазбаша хабарлай отырып осы Шартты бұзуға құқылы.

## 8. ӨЗГЕ ДЕ ТАЛАПТАР

8.1. Осы Шарт оған Тараптар қол қойған және осы Шарттың 4-бөлімінде белгіленген ережелер негізінде жасалған жылжымайтын мүлік кепіл шарты мемлекеттік тіркелген күннен бастап күшіне енеді және Тараптар барлық міндеттемелерді, оның ішінде осы шарттың 2.3.18-тармағына сәйкес бес жылдық қызметі бойынша міндеттемелерді толық орындаған сәтке дейін әрекет етеді.

8.2. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтыруларды осы шартта және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген шарттарды сақтай отырып, қосымша келісімге қол қою арқылы өзара келісім бойынша ғана Тараптар енгізуі мүмкін.

5.6. Центр не несет ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему договору в случае, если такое неисполнение произошло вследствие действий третьей стороны.

5.7. В иных случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## 6. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Стипендиат, в случае расторжения настоящего Договора при отказе от стипендии «Болашак» в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Договора, направляет в адрес Центра и Работодателя письменное уведомление с приложением документов, подтверждающих основания для расторжения. Уведомление направляется в виде заказного почтового отправления с уведомлением о получении адресатом почтового отправления. При этом Центр вправе прекратить финансирование Стипендиата со дня получения уведомления. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня оплаты Стипендиатом фактически понесенных расходов и суммы штрафа в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

При отсутствии фактически понесенных расходов Центра или освобождения от возмещения средств по настоящему Договору в случаях, предусмотренных разделом 7 настоящего Договора, настоящий Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня принятия решения Республиканской комиссией о принятии отказа или лишения Стипендиата стипендии «Болашак».

## 7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Такими событиями, в частности, являются: пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, блокады, болезнь Стипендиата, подтвержденная соответствующей справкой МСЭ (Медико-социальной экспертизы), изменения в законодательстве, издание актов государственных органов, и другие обстоятельства, если они непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору, и при условии, что Стороны не могли препятствовать таким воздействиям, и приняли все возможные меры и действия, применение которых можно было ожидать в сложившейся ситуации.

7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана: 7.2.1. в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента возникновения обстоятельства непреодолимой силы уведомить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий доку-

8.3. Осы шарт Стипендиат қайтыс болған жағдайда өзінің қолданысын тоқтатады.

8.4. Уағдаласушы Тараптар арасындағы осы шарттан немесе оған байланысты туындауы мүмкін даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешілуі тиіс.

8.5. Келіссөздер арқылы келісімге келу мүмкін болмаған жағдайда, бірінші келіссөз басталған сәттен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде даулар Астана қаласындағы соттарда сот тәртібімен қаралуға жатады.

8.6. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелерге Қазақстан Республикасы заңнамасының нормалары қолданылады.

8.7. Осы Шарт заңдық күші тең мемлекеттік және орыс тілдеріндегі 3 (үш) данада құрылған. Осы Шарттың бір данасы Стипендиатқа, екінші данасы Орталыққа, үшіншісі Жұмыс берушіге беріледі.

мент, выданный уполномоченным органом. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств.

7.2.2. по прекращении действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом другие Стороны в письменном виде. При этом должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением, обязательны к возмещению Стороной, их вызвавшей.

7.3. В случае несоблюдения вышеуказанных условий по составлению уведомления о действии непреодолимой силы или сроков уведомления Стороны согласились, что никакие обстоятельства не будут рассматриваться, как непреодолимая сила и обязательства Сторон по настоящему Договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.

7.4. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без обращения в суд, письменно уведомив другие Стороны в соответствии с условиями настоящего Договора.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и государственной регистрации Договора залога недвижимого имущества, заключенного на основании положений, установленных в разделе 4 настоящего Договора, и действует до момента полного исполнения Сторонами всех обязательств, в том числе обязательства по пятилетней отработке в соответствии с пунктом 2.3.18. настоящего Договора.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены Сторонами только по взаимному согласию путем подписания дополнительных соглашений с соблюдением условий, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

8.3. Настоящий договор прекращает свое действие в случае смерти Стипендиата.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между договаривающимися Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, должны разрешаться путем переговоров.

8.5. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента начала первых переговоров, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в судах города Астаны.

8.6. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, применяются нормы законодательства Республики Казахстан.

8.7. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего Договора передается Стипендиату, другой экземпляр – Центру, третий - Работодателю.

\*Ескерту: Ирландия Республикасы, Аустралия, Ұлыбритания мен Солтүстік Ирландия Құрама Корольдігі үшін үлгерім көрсеткіші кемінде 55 (елу бес) пайыз.

\*Примечание: для Ирландской Республики, Австралии, Соединенного королевства Великобритании и Северной Ирландии показатель успеваемости не менее 55 (пятидесяти пяти) процентов.

## 9. ТАРАПТАРДЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЛАРЫ, РЕКВИЗИТТЕРІ МЕН ҚОЛДАРЫ/ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<b>«ОРТАЛЫҚ»/«ЦЕНТР»</b>	<b>«СТИПЕНДИАТ»/</b>	<b>«ЖҰМЫС БЕРУШІ»/</b>
<p>«Халықаралық бағдарламалар орталығы» АҚ/ АО «Центр международных программ» Мекен-жайы/Адрес: _____</p> <p>тел. _____</p> <p>БИН: _____</p> <p>IBAN: _____</p> <p>Банктік реквизиттер/ Банковские реквизиты: _____</p>	<p>«СТИПЕНДИАТ»</p> <p>_____</p> <p>(Т.А.Ә.)/ (Ф.И.О.)</p> <p>Қазақстан Республикасындағы тұрғылықты жерінің мекен-жайы/ Адрес места жительства в Республике Казахстан:</p> <p>_____</p> <p>к-сі/улица _____, үй/дом № _____, пәтері/кв. _____, тел. _____, e-mail _____</p> <p>ИИН _____</p> <p>Паспорт/жеке куәлік Паспорт/уд.личности № _____, берілген/выдан _____, берілген күні/дата выдачи _____</p>	<p>«РАБОТОДАТЕЛЬ»</p> <p>_____</p> <p>Мекен-жайы /Адрес: _____</p> <p>Банктік реквизиттер/Банковские реквизиты: _____</p>



**Приложение 4**  
**к приказу Министра**  
**образования и науки**  
**Республики Казахстан**  
**от 13 апреля 2012 года № 163**

*Сноска. Типовой договор с изменениями, внесенными приказами Министра образования и науки РК от 25.02.2014 № 56 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 22.05.2015 № 321 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 04.03.2016 № 192 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 09.12.2016 № 696 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 02.06.2017 № 257 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).*

Магистр дәрежесін алу үшін оқуды ұйымдастыруға арналған (бұқаралық ақпарат құралының редакциясы қызметкерлер, мәдениет қызметкерлер, шығармашылық қызметкерлер, жоғары оқу орындары түлектері, мемлекеттік қызметшілер, ғылыми-педагог қызметкер санаты бойынша конкурса қатысатын адамдар үшін)

### үлгілік шарт

Астана қ. 20 \_\_ жылғы « \_\_ » \_\_\_\_\_

Бұдан әрі «Орталық» деп аталатын «Халықаралық бағдарламалар орталығы» акционерлік қоғамы атынан, Жарғы негізінде әрекет ететін Президент

\_\_\_\_\_ бір жағынан, бұдан әрі «Жұмыс беруші» деп аталатын,

\_\_\_\_\_ атынан,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ негізінде әрекет ететін

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ екінші жағынан, және бұдан әрі «Стипендиат» деп аталатын, Қазақстан Республикасының азаматы (шасы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Т.А.Ә.)

үшінші жағынан, бұдан әрі бірлесе «Тараптар», жеке-жеке «Тарап» деп атала отырып, төмендегілер туралы осы шартты жасасты:

## 1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

## ТИПОВОЙ ДОГОВОР

на организацию обучения для получения степени магистра (для лиц, участвовавших в конкурсе по категориям государственных служащих, научно-педагогических работников, инженерно-технических работников, работников культуры, творческих работников, работников редакции средств массовой информации)

г. Астана « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Акционерное общество «Центр международных программ», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице президента

\_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава, с одной стороны,

\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Работодатель»,

в лице \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

действующего на основании

\_\_\_\_\_, с

другой стороны, и гражданин (-ка) Республики Казахстан

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Стипендиат», с третьей стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.1. Осы Шарттың мәні Стипендиаттың оқуын ұйымдастыру және Стипендиаттың еңбек қызметін жүзеге асыру үшін «Болашақ» халықаралық стипендиясы (бұдан әрі – «Болашақ» стипендиясы) жөніндегі іс-шараларды іске асыру кезінде туындайтын Тараптардың өзара қарым-қатынасы болып табылады.

1.2. Шетелде кадрлар даярлау жөніндегі республикалық комиссия (бұдан әрі - Республикалық комиссия) отырысының 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ хаттамасының негізінде Қазақстан Республикасы Үкіметінің 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ қаулысымен бекітілген «Болашақ» халықаралық стипендиясын тағайындау үшін үміткерлерді іріктеу қағидаларына (бұдан әрі - Қағидалар) сәйкес жүргізілген «Болашақ» стипендиясын тағайындау үшін үміткерлерді іріктеу конкурсының нәтижелері бойынша Орталық Стипендиаттың

\_\_\_\_\_ (оқу елі)

\_\_\_\_\_ (бұдан әрі - Оқу орны)

\_\_\_\_\_ (академиялық (ғылыми) дәрежені және мамандық атауын көрсетіңіз)

бойынша:

Қазақстан Республикасында тілдік курстардан өту мерзімі Стипендиаттың Оқу ұйымында оқуын бастаған күнінен бастап айдан аспайды (ағылшын тілін оқу үшін);

шетелде тілдік курстардан өту мерзімі Стипендиаттың Оқу Ұйымында оқуын бастаған күнінен бастап \_\_\_\_\_ айдан аспайды;

Стипендиаттың Оқу орнында оқуын бастаған күнінен бастап, академиялық оқудан өтудің \_\_\_\_\_ семестр/триместр мерзімі, барлығы \_\_\_\_\_ жыл \_\_\_\_\_ ай кезеңдерінен тұратын «Болашақ» стипендиясы бойынша оқудың жалпы \_\_\_\_\_ жыл, \_\_\_\_\_ ай мерзімімен (тілдік курстар мен академиялық оқу арасындағы кезеңді қоспағанда) оқуын ұйымдастырады.

1.3. Осы Шарттың 2.3.22-тармағына сәйкес Стипендиат еңбек қызметін жүзеге асыруы үшін Жұмыс берушінің және Орталықтың жазбаша келісімімен жұмыс орнын өзгертеді.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ МЕН ҚҰҚЫҚТАРЫ

2.1. Орталық:

2.1.1. Орталық бекіткен оқу жоспарына сәйкес Оқу орнындағы дайындық бағыты бойынша осы Шарттың 1.2-тармағында көрсетілген академиялық оқуын ұйымдастыруға.

2.1.2. Республикалық комиссияның шешімі бойынша Стипендиатты тілдік курстардан өтуді жүзеге асыратын ұйымның жақын жинағына осы Шартты жасаған күннен бастап 1 (бір) күнтізбелік жылдан кешіктірмей орналастыруға.

2.1.3. Орталық Қағидалардың негізінде және Шарттың талаптарына сәйкес шығыстар туындағанын растайтын құжаттардың түпнұсқаларын алған күннен бастап 30 (отыз) жұмыс күні ішін-

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора являются взаимоотношения Сторон, возникающие при реализации мероприятий по международной стипендии «Болашақ» (далее – стипендия «Болашақ») для организации обучения Стипендиата и осуществления трудовой деятельности Стипендиата.

1.2. По результатам конкурса по отбору претендентов на присуждение стипендии «Болашақ», проведенному в соответствии с Правилами отбора претендентов для присуждения международной стипендии «Болашақ», утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_ (далее - Правила), на основании протокола заседания Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом (далее - Республиканская комиссия) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Центр организует обучение Стипендиата в

\_\_\_\_\_ (страна обучения)

\_\_\_\_\_ (далее - Учебное заведение)

по

\_\_\_\_\_ (указать академическую (научную)

степень и наименование специальности) с общим сроком обучения по стипендии «Болашақ» \_\_\_\_ года/лет, \_\_\_\_ месяцев (за исключением периода между языковыми курсами и академическим обучением), который состоит из следующих этапов:

срок прохождения языковых курсов в Республике Казахстанне более \_\_\_\_ месяцев, начиная с даты начала обучения Стипендиата в Организации обучения (для изучения английского языка);

срок прохождения языковых курсов за рубежом не более \_\_\_\_ месяцев, начиная с даты начала обучения Стипендиата в Организации обучения;

срок прохождения академического обучения \_\_\_\_ семестра/триместра, итого \_\_\_\_ года/лет \_\_\_\_ месяцев, начиная с даты начала обучения Стипендиата в Учебном заведении.;

1.3. Для осуществления трудовой деятельности в соответствии с пунктом 2.3.22 настоящего Договора, стипендиат с письменного согласия Работодателя и Центра меняет место работы.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Центр обязан:

2.1.1. Организовать академическое обучение Стипендиата по указанному в пункте 1.2. настоящего Договора направлению подготовки в Учебном заведении в соответствии с утвержденным Центром учебным планом.

де осы Стипендиаттың оқуын ұйымдастыруға байланысты «Болашақ» стипендиясын тағайындау күнінен бастап туындайтын шығыстарға ақы төлеуге.

2.1.4. Стипендиат осы Шарттың 2.3.8-тармақшасына сәйкес ұсынған оқу жоспарын ол ұсынылған күннен бастап 30 (отыз) күнгізбелік күн ішінде ескертулер болмаған жағдайда келісуге міндетті.

2.1.5. Республикалық комиссияның және/немесе "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссияның хаттамалық шешімін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Стипендиатқа оған қатысты қабылданған шешімдер туралы хабарлауға.

2.1.6. Стипендиаттың сауалын алғаннан кейін 15 (он бес) күнгізбелік күн ішінде Стипендиатты Шетелдік ұйымда тіркеу үшін, сондай-ақ визалық ресімдеу үшін кепілхат ұсынуға.

2.1.7. Жұмыс берушіге Стипендиаттың оқуы және дәреже алуын аяқтағаны туралы жазбаша хабарламаны осы Шарттың 2.3.23-тармағында көрсетілген шарттарды Стипендиат орындаған күннен бастап 15 (он бес) күнгізбелік күн ішінде жіберуге міндетті.

2.1.8. Стипендиат академиялық оқуға орналастырылған шетелдің жоғары оқу орындары осы Шарттың 2.3.2-тармағына сәйкес оқуға қабылдаудан бас тартқан немесе Стипендиат академиялық оқуға орналасу бойынша жұмыс жүргізбеген жағдайда, Республикалық комиссияның қарауына «Болашақ» стипендиясынан айыру туралы мәселені бастамашылық жасауға міндетті.

## 2.2. Орталық:

2.2.1. Стипендиаттан оның Оқу орнында оқыған уақытында қабылдаушы Оқу орнының ережелері мен талаптарын сақтауын талап етуге.

2.2.2. Орталық пен Серіктес арасында жасалған келісім негізінде Орталыққа стипендиаттарды оқытуды ұйымдастыру жөніндегі қызметтерді көрсетуші ұйымдардың (бұдан әрі – Серіктес) қызметтерін пайдалануға.

2.2.3. Стипендиаттың оқуын ұйымдастыру бойынша жұмыс жүргізу үшін қажетті құжаттарды ұсынудың орынды мерзімдерін белгілеуге.

2.2.4. Стипендиатты осы Шарттың 1.2-тармағында көрсетілген елдің бестен аспайтын шетелдік жоғары оқу орнына академиялық оқуға орналастыру жөнінде жұмыстар жүргізуге.

2.2.5. Стипендиаттан шарттық міндеттемелерді Стипендиаттың орындауын бақылау үшін құжаттарды талап етуге, сондай-ақ оны ұсынудың орынды мерзімдерін белгілеуге.

## 2.2.6. Орталық:

- 1) "Болашақ" стипендиясын тағайындауға конкурстық іріктеуден өту;
- 2) Оқу орнында оның оқуын ұйымдастыру;
- 3) Оқу орнында оқуы;
- 4) осы Шарттың 2.3.22.-тармағына сәйкес Қазақстан Республикасындағы бес жылдық қызмет ету кезеңінде алған Стипендиаттар туралы мәліметтерді пайдалануға.

2.1.2. Разместить Стипендиата на языковые курсы по решению Республиканской комиссии в ближайший набор организации, осуществляющей языковую подготовку, но не позднее 1 (одного) календарного года со дня заключения настоящего Договора.

2.1.3. Произвести оплату расходов, возникающих со дня присуждения стипендии «Болашақ», связанных с организацией обучения Стипендиата, на основании Правил и согласно условиям настоящего Договора в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения Центром оригиналов документов, подтверждающих возникновение расходов.

2.1.4. Утверждать представленный Стипендиатом в соответствии с подпунктом 2.3.8. настоящего Договора учебный план в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его представления в случае отсутствия замечаний.

2.1.5. Уведомлять Стипендиата о принимаемых в отношении него решениях в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения протокольного решения Республиканской комиссии, и /или Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ».

2.1.6. Предоставлять в течение 15 (пятнадцать) календарных дней после получения запроса Стипендиата гарантийные письма для регистрации Стипендиата в Учебном заведении, а также для его визового оформления.

2.1.7. Направить письменное уведомление Работодателю об окончании Стипендиатом обучения и получении степени в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня выполнения Стипендиатом условий, указанных в подпункте 2.3.23. настоящего Договора.

2.1.8. В случае отказа зарубежных высших учебных заведений в приеме на обучение, в которых размещался Стипендиат на академическое обучение в соответствии с пунктом 2.3.2. настоящего Договора, или не проведения Стипендиатом работы по размещению на академическое обучение инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопроса о лишении стипендии «Болашақ».

## 2.2. Центр имеет право:

2.2.1. Требовать от Стипендиата во время его обучения в Учебном заведении соблюдения правил и требований принимающего Учебного заведения.

2.2.2. Пользоваться услугами организации, оказывающей услуги Центру по организации обучения стипендиатов (далее – Партнер), на основании заключенного соглашения между Центром и Партнером.

2.2.3. Устанавливать разумные сроки предоставления Стипендиатом необходимых документов для проведения работы по организации его обучения.

2.2.4. Проводить работу по размещению Стипендиата на академическое обучение не более чем в пяти зарубежных высших учебных заведениях страны, указанной в пункте 1.2. настоящего Договора.

2.2.5. Требовать от Стипендиата документы для контроля за выполнением Стипендиатом договорных обязательств, а также устанавливать разумные сроки их предоставления.

Көрсетілген мәліметтерді Орталық Республикалық комиссияға, "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссияға, Серіктестерге, Оқу орнына, Жұмыс берушіге, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес мемлекеттік органдарға қажет болған жағдайда ұсынады.

2.2.7. Стипендиатқа, кепіл берушіге (кепілдік берушіге), ата-анасына (қорғаншысына) және/немесе Жұмыс берушіге Стипендиаттың осы Шарттың талаптарын орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны туралы хабарлауға, сондай-ақ Стипендиат осы Шарттың талаптарын орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда Стипендиат және/немесе кепіл беруші (кепілдік беруші) ұсынған осы Шарт бойынша Стипендиаттың міндеттемелерін орындауды қамтамасыз етуіне өндіріп алу шарасын қолдануға құқылы.

2.2.8. Стипендиат осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, мұндай фактілер анықталған күннен бастап Стипендиатты қаржыландыруды тоқтатып, Стипендиат бойынша материалдарды «Болашақ» халықаралық стипендиясынан Стипендиатты айыру, стипендия тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығыстарды өтеу не өтеуден босату туралы мәселені Республикалық комиссияның қарауына шығаруға бастамашылық жасау үшін Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігіне енгізуге құқылы.

### 2.3. Стипендиат:

2.3.1. Осы Шарттың 2.1.2-тармақшасына сәйкес Орталық белгілеген мерзімдерде Республикалық комиссияның шешімі бойынша тілдік курстардан өту үшін шығуға.

2.3.2. Стипендиат академиялық оқуға орналастырылған шетелдік жоғары оқу орындары бас тартқан жағдайда, осы Шарттың 2.2.4-тармақшасына сәйкес соңғы бас тарту күнінен бастап бір күнтізбелік жыл ішінде елдің шетелдік жоғары оқу орындарына академиялық оқуға өз қаражаты есебінен өз бетімен соңғы қарсылық алу сәтінде бекітілген оқу, тағылымдамадан өту, және тілдік курстардан өту үшін ұсынылатын Шетелдің жетекші жоғары оқу орындарының, шетелдік ұйымдардың тізіміне сәйкес осы Шарттың 1.2-тармағында көрсетілген мамандықтар бойынша орналасуға. Стипендиаттың оқуға тіркелгені туралы шешімді Оқу орны қабылдайды;

2.3.3. Орталық белгілеген мерзімдерде оқытуды ұйымдастыру және Стипендиаттың шарттық міндеттемелерін орындауын бақылау үшін қажетті құжаттарды Орталыққа ұсынуға, сондай-ақ денсаулық жағдайы, үлгерімі, ата-анасы, тұратын жері, байланыс деректері туралы тек қана шынайы мәліметтерді ұсынуға;

2.3.4. Орталықтың тиісті сауалы ұсынылған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде 5 (бес) оқу орнынан аспайтын академиялық оқуға орналастыру үшін Орталыққа преференс-нысандарды ұсынуға.

2.3.5. Оқу орнының шартсыз шақыртуы негізінде Орталыққа таңдап алынған Оқу орнында оқуға келісім өтінішін жіберуге.

2.3.6. Виза алу үшін құжаттарды өз бетінше ресімдеуге.

2.3.7. Оқу басталғаннан кейінгі 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде оқу еліндегі Қазақстан Республикасының елшілік мекемесінде есепке тұруға және бұл туралы елшілік мекемесінде тіркел-

2.2.6. Пользоваться сведениями о Стипендиате, полученными Центром, в период:

- 1) прохождения им конкурсного отбора на присуждение стипендии «Болашақ»;
- 2) организации его обучения в Учебном заведении;
- 3) обучения в Учебном заведении;
- 4) пятилетней трудовой деятельности в соответствии с пунктом 2.3.22 настоящего Договора.

Указанные сведения в случае необходимости представляются Центром Республиканской комиссии, Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ», Партнерам, Учебному заведению, Работодателю, а также государственным органам в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2.2.7. Информировать Стипендиата, залогодателя (гаранта), родителей (опекунов) и/или Работодателя о невыполнении или ненадлежащем исполнении Стипендиатом условий настоящего Договора, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Стипендиатом условий настоящего Договора обратиться с требованием на предоставленное Стипендиатом и/или залогодателями (гарантами) обеспечение исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору.

2.2.8. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору приостанавливать финансирование Стипендиата со дня установления таких фактов и инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ», возмещении либо освобождении от возмещения расходов, понесенных со дня присуждения стипендии.

### 2.3. Стипендиат обязан:

2.3.1. В сроки, установленные Центром в соответствии с подпунктом 2.1.2. настоящего Договора, выезжать для прохождения языковых курсов по решению Республиканской комиссии.

2.3.2. В случае отказа в принятии на академическое обучение зарубежных высших учебных заведений, в которых размещался Стипендиат в соответствии с подпунктом 2.2.4., настоящего Договора, самостоятельно за счет собственных средств разместиться на академическое обучение в зарубежные высшие учебные заведения страны и по специальности, указанных в пункте 1.2. настоящего Договора, в соответствии со Списком ведущих зарубежных высших учебных заведений, зарубежных организаций рекомендуемых для обучения, прохождения языковых курсов победителями конкурса, утвержденном на момент получения последнего отказа, в течение одного календарного года с даты последнего отказа. Решение о зачислении Стипендиата на обучение принимается Учебным заведением.

2.3.3. В сроки, предусмотренные Центром, предоставлять Центру необходимые документы для организации обучения и контроля исполнения договорных обязательств Стипендиата, а также предоставлять только достоверные сведения о состоянии здоровья, успеваемости, родителях, месте проживания, контактных данных.

2.3.4. Предоставить Центру преференс-форму для размещения на академическое обучение не более чем в 5 (пяти) Учебных за-

ген күннен бастап 7 (жеті) күн ішінде Орталыққа хабардар етуге.

2.3.8. Стипендиаттың оқу орнында оқуын бастағаннан кейінгі күнтізбелік 60 (алпыс) күн ішінде Оқу орны белгілеген міндетті практикасын және/немесе тағылымдамасын көрсете отырып, Орталыққа оқу жоспарын бекіту үшін ұсынуға.

Оқу жоспарын құру кезінде Оқу орны жүктемені толық жинамауға рұқсат беретін соңғы семестрді қоспағанда, толық жүктемемен студенттің (full-time student) мәртебесін ұстану үшін қажетті сандағы кредитті жинауға.

Орталықта ұсынылған оқу жоспарына ескертулер болған жағдайда оларды алған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Орталыққа түзетілген оқу жоспарын қайта бекіту үшін ұсынуға.

Бекітілген оқу жоспарына 1.2-тармаққа сәйкес оқу мерзімдерін ұлғайтуды және қосымша қаржы шығындарын тудыратын өзгерістер мен толықтырулар енгізуге жол берілмейді.

Орталыққа оқу жоспарының оқу мерзімдерін ұлғайтуға және қосымша қаржы шығындарына әкеп соқпайтын өзгерістері туралы оған өзгерістер мен толықтырулар енгізілген күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде хабарлауға

2.3.9. Стипендиаттың оқу орнындағы оқуы басталғаннан кейінгі күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде Орталыққа Оқу орнының әкімшілігі Орталыққа құпия ақпаратты беруге құқылы болатын қол қойылған рұқсатты (релиз-форма) ұсынуға. Орталыққа Оқу орны белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе оқу жылы) нәтижелері алынған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Оқу орнынан академиялық үлгерім туралы, оның ішінде Оқу орнынан шығару туралы ресми жазбаны ұйымның мөрімен және академиялық куратордың қолымен куәландырылған ресми бланкіде ұсынуға.

2.3.10. Оқу орнының студенттік порталы бар болса, Оқу орнында оқуын бастаған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа академиялық есептер мен Стипендиаттың басқа ақпараттарын алу үшін есепке алу жазбасын/пайдаланушы (Log in /username) аты мен парольін порталда авторландыру үшін ұсынуға. Пароль мен есепке алу жазбасын өзгерткен жағдайда бұл туралы Орталыққа өзгерткеннен 24 (жиырма төрт) сағат ішінде электрондық почта арқылы хабардар етуге.

2.3.11. Оқу сабақтарына қатысуға, Оқу орны белгілеген мерзімде тапсырмалардың барлық түрлерін орындауға, бекітілген Оқу жоспарымен көзделген сынақтарды, емтихандарды және бақылаудың өзге де түрлерін уақтылы тапсыруға, оқу процесінде Оқу орны белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе оқу жылы) қорытындысы бойынша академиялық үлгерімді Оқу орнының бағалау жүйесіне сәйкес анықталатын үлгерімнің ең көп көрсеткішінен кемінде 65 (алпыс бес)\* пайызға баламалы бағаға/балға қамтамасыз етуге.

Оқу сабақтарына қатысуға, оқу ұйымы белгілеген мерзімде тапсырмалардың барлық түрлерін орындауға, бекітілген тілдік курстардан өту бағдарламасымен көзделген тесттерді, емтихандарды және бақылаудың өзге де түрлерін уақтылы тапсыруға.

2.3.12. Егер Стипендиаттың Оқу орнындағы белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе оқу жылы) қо-

ведениях в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления соответствующего запроса Центра.

2.3.5. На основании полученного безусловного приглашения Учебного заведения направить Центру заявление на согласие обучаться в выбранном Учебном заведении.

2.3.6. Самостоятельно оформлять документы для получения визы.

2.3.7. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня начала обучения встать на учет в загранучреждение Республики Казахстан в стране обучения и уведомить об этом Центр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации в загранучреждении.

2.3.8. В течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня начала обучения Стипендиата в Учебном заведении предоставить Центру для утверждения учебный план с указанием обязательной практики и/или стажировки, установленной Учебным заведением.

При составлении учебного плана набирать требуемое количество кредитов для поддержания статуса студента с полной нагрузкой (full-timestudent), за исключением последнего семестра, в котором разрешается учебным заведением набор неполной нагрузки.

В случае наличия у Центра замечаний к представленному учебному плану в течение 10 (десяти) календарных дней со дня их получения предоставить Центру на повторное утверждение откорректированный учебный план.

Не допускается внесение изменений и дополнений в утвержденный учебный план, влекущих увеличение сроков обучения согласно п.1.2. и дополнительных финансовых затрат.

Извещать Центр об изменениях учебного плана, не влекущих увеличение сроков обучения и дополнительных финансовых затрат, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня внесения в него изменений и дополнений.

2.3.9. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после начала обучения Стипендиата в Учебном заведении предоставить Центру подписанное разрешение (релиз-форма), в соответствии с которым администрация Учебного заведения в случае необходимости передает конфиденциальную информацию (сведения об успеваемости, академический статус, срок обучения) Центру. Предоставлять Центру в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения результатов каждого установленного Учебным заведением промежуточного учебного периода (семестра, триместра или учебного года) официальную выписку от Учебного заведения об академической успеваемости, в том числе об отчислении из Учебного заведения, на официальном бланке, заверенные печатью организации и подписью академического куратора.

2.3.10. При наличии студенческого портала Учебного заведения в течение 10 (десяти) календарных дней со дня начала обучения в Учебном заведении предоставить Центру учетную запись/имя пользователя (Log in/username) и пароль для авторизации (вход/доступ в систему) на портале для получения академических отчетов и другой информации Стипендиата. В случае изменения

рытындысы бойынша үлгерімінің көрсеткіші осы Шарттың 2.3.11. тармақшасында көзделген көрсеткіштен төмен болса, кейінгі аралық оқу кезеңі (семестр, триместр немесе оқу жылы) ішінде академиялық үлгерімін осы Шарттың 2.3.11. тармақшадан белгіленген көрсеткішке дейін көтеруге.

Стипендиат жоғарыда көрсетілген кезеңде үлгерімін көтермеген жағдайда, сондай-ақ келесі оқу кезеңдерде академиялық үлгерімін осы Шарттың 2.3.11. тармақшасында белгіленген көрсеткіштен кем азайтқан жағдайда, Орталық осы Шарттың 2.2.8 тармақшасында көзделген шараларды жүзеге асырады.

2.3.13. Бекітілген Оқу жоспарына сәйкес оқу орнының күндізгі бөліміне мамандығы не оның баламасы бойынша осы шарттың 1.2-тармағында көрсетілген білім бағдарламасы бойынша өтуге және толық курсты уақытылы аяқтауға. Бекітілген оқу жоспарында белгіленген мерзімдерде диссертация қорғауға.

2.3.14. Қазақстан Республикасы мен болатын елінің заңнамаларын, сондай-ақ жалпы қабылданған мінез-құлық нормалары мен моральды және Оқу орындары белгілеген талаптарды бұзбауға.

2.3.15. Оқу орнының профессорлық-оқытушылық, оқыту-көмек көрсету және өзге де қызметкерлері, Орталық қызметкерлері мен басқа білім алушыларына құрмет көрсетуге, олардың ар-ождандарына озбырлық жасамауға.

2.3.16. Өзінің әрекет етуімен материалдық зиян келтірген жағдайда Қазақстан Республикасының немесе болатын елінің заңнамасына сәйкес Оқу орнына, Орталыққа, үшінші тұлғаларға келтірілген зиянның орнын өз есебінен уақтылы толтыруға.

2.3.17. Осы Шарттың 4-бөліміне сәйкес осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды қамтамасыз етуді ұсынуға.

2.3.18. Бекітілген оқу жоспарында көзделген практикадан/тағылымдамадан өту басталғанға дейін 40 (қырық) күнтізбелік күн ішінде Жұмыс берушіге Стипендиаттың, ол Қазақстан Республикасының аумағында өтетін болса, практикадан/тағылымдамадан өтуін ұйымдастыру үшін қажетті құжаттарды тапсыруға. Қарсы жағдайда Орталыққа және Жұмыс берушіге практиканың басталу және аяқталу күндерін көрсете отырып, практикадан өту орнынан ресми хатты ұсынуға.

2.3.19. Бекітілген Оқу жоспарында белгіленген мерзімдерге сәйкес практикадан/тағылымдамадан өтуге.

2.3.20. Оқу орны белгілеген мерзімдерде практикадан/тағылымдамадан өту бағдарламасында көзделген барлық тапсырмаларды орындауға.

2.3.21. Практикадан/тағылымдамадан өту басталғаннан кейін 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа Жұмыс берушімен келісілген практикадан/тағылымдамадан өту бағдарламасын ұсынуға.

2.3.22. Бекітілген жеке оқу жоспарында көзделген оқудың толық курсы аяқтағаннан және дәреже алғаннан кейін күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде Қазақстан Республикасына келуге, Орталыққа Қазақстан Республикасына кіруі туралы белгісі қойылған паспорт көшірмесін ұсынуға және Еңбек қызметі Қағиданың 27-тармағының 5) тармақшасына сәйкес алған мамандығы бойынша үзіліссіз кемінде бес жыл еңбек қызметін жүзеге асыруға.

пароля и учетной записи уведомлять об этом Центр посредством электронной почты в течение 24 (двадцати четырех) часов со дня их изменения.

2.3.11. Посещать учебные занятия, выполнять в установленные Учебным заведением сроки все виды заданий, своевременно сдавать зачеты, экзамены и иные виды контроля, предусмотренные утвержденным Учебным планом, обеспечить по итогам каждого установленного Учебным заведением промежуточного учебного периода (семестра, триместра или учебного года) академическую успеваемость в процессе обучения на оценку/балл, эквивалентные не менее 65\* (шестидесяти пяти) процентов от максимального показателя успеваемости, определяемого в соответствии с оценочной системой в Учебном заведении.

Посещать учебные занятия, выполнять в установленные организацией обучения сроки все виды заданий, своевременно сдавать все виды тестов, экзаменов и иных видов контроля, предусмотренных программой прохождения языковых курсов.

2.3.12. В случае если Стипендиат имеет показатель успеваемости по итогам каждого установленного Учебным заведением промежуточного учебного периода (семестра, триместра или учебного года) менее показателя, предусмотренного подпунктом 2.3.11. настоящего Договора, повысить академическую успеваемость до показателя, установленного в подпункте 2.3.11. настоящего Договора, в течение последующего промежуточного учебного периода (семестра, триместра или учебного года).

В случае не повышения Стипендиатом успеваемости в вышеуказанный период, а также в случае снижения академической успеваемости в последующие периоды обучения менее показателя, установленного в подпункте 2.3.11. настоящего Договора, Центр осуществляет меры, предусмотренные в подпункте 2.2.8. настоящего Договора.

2.3.13. Пройти и своевременно закончить полный курс обучения в соответствии с утвержденным Учебным планом на дневном отделении Учебного заведения по специальности либо ее эквиваленту, образовательной программе, указанным в пункте 1.2. настоящего Договора. Защитить диссертацию в установленном в утвержденном учебном плане сроки.

2.3.14. Не нарушать законодательства Республики Казахстан и страны пребывания, общепринятые нормы поведения и морали, а также правила и требования, установленные Учебным заведением.

2.3.15. Проявлять уважение к профессорско-преподавательскому, учебно-вспомогательному и иному персоналу Учебного заведения, сотрудникам Центра и к другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.16. В случае причинения своими действиями материального ущерба Учебному заведению, Центру, третьим лицам своевременно за свой счет возместить нанесенный ущерб в соответствии с законодательством Республики Казахстан или страны пребывания.

2.3.17. Предоставить обеспечение исполнения своих обязательств по настоящему Договору согласно разделу 4 настоящего Договора.

2.3.23. Бекітілген оқу жоспарына сәйкес оқудың толық курсы аяқтағаннан кейін Қазақстан Республикасына оралған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Орталыққа оқуын аяқтағаны туралы өтінішті ұсынуы. Сондай-ақ Оқу орны белгілеген үлгі бойынша осы Шарттың тармағында көрсетілген мамандық бойынша магистр дәрежесі тағайындалғаны туралы не резидентураны аяқтағаны туралы құжаттың мемлекеттік немесе орыс тілдеріндегі нотариалды куәландырылған аудармаларын оны алғаннан кейін 10 күн ішінде, сондай-ақ диссертациялық/дипломдық жұмыс бағаларын көрсете отырып, қорытындысын қоса алғанда, оқуының барлық кезеңіне транскрипт ұсынуы. Оқу орны белгілеген шарттар бойынша көрсетілген құжаттарды ұсыну мүмкін болмаған жағдайда, Орталыққа уақытлы тапсырмау себебі мен тиісті құжат Оқу орнының мөрімен және академиялық куратордың қолымен куәландырылған растама хаты ұсынылатын мерзімі көрсетілген жазбаша өтінішті ұсынуы қажет.

2.3.24. Оқу орнының оқу жоспарында көзделген оқу мерзімі аяқталғаннан кейін Қазақстан Республикасына қайтып оралғаннан кейін әрбір 6 (алты) ай сайын Орталыққа осы шарттың 2.3.22-тармағына сәйкес жұмысқа орналасқаны туралы өзекті мәселені (жұмыс орнынан анықтама), әрбір 12 (он екі) ай сайын паспортының (барлық беті) нотариалды куәландырылған көшірмесін, жұмыс орнынан мінездемені, зейнетақы қорынан көшірмені, сондай-ақ байланыс ақпаратын (тұрғылықты мекен-жайы, телефон нөмірлері (үй, жұмыс, ұялы) электронды мекен-жайы) ұсынуға.

2.3.25. Болатын елі мен Қазақстан Республикасындағы өзінің тегін, байланыс ақпаратын өзгерткен жағдайда 10 (он) күнтізбелік күн ішінде бұл туралы Орталыққа хабарлауға.

2.3.26. Стипендиат осы шартқа қосымша келісімді және қажет болған жағдайда өтеу туралы келісімді шешім қабылданған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде жасасу арқылы оған жеке қатысты Республикалық комиссияның және/немесе "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссияның хаттамалық шешімінде көрсетілген барлық, оның ішінде шығыстардың қажетті сомасын өтеу бойынша талаптарды орындауға.

Жоғарыда көрсетілген комиссияның шешімдерін орындамаған жағдайда, Республикалық комиссияның Стипендиатты стипендия тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығыстарды өтеу шартымен "Болашақ" стипендиясынан айыру туралы мәселелерді қарауына бастамашылық жасауға.

2.3.27. Осы Шарт бойынша міндеттемелерін тиісінше орындауға қиындық тудыратын жағдайлар туындаған жағдайда Орталыққа тиісті жағдайлар туындаған сәттен бастап 20 (жиырма) күнтізбелік күн ішінде осы Шарттың талаптарын орындау мүмкін еместігі туралы жазбаша ресми түрде хабарлауға.

2.3.28. Орталыққа Жұмыс берушіден есептерді, медициналық және Стипендиатқа қатысты өзге де ақпараттарды алу мүмкіндігін ұсынуға міндетті. Осыған байланысты Стипендиат Жұмыс беруші Стипендиат туралы құпия ақпаратқа қол жетімділік алатын және оны Орталыққа беру құқығына ие болатын ақпаратты шығаруға және беруге рұқсатқа қол қояды.

2.4. Стипендиат:

2.3.18. За 40 (сорок) календарных дней до начала прохождения практики/стажировки, предусмотренной утвержденным Учебным планом, предоставить Работодателю необходимые документы для организации прохождения практики/стажировки Стипендиата, в случае ее прохождения на территории Республики Казахстан. В противном случае предоставить Центру и Работодателю официальное письмо с места прохождения практики с указанием сроков начала и завершения практики.

2.3.19. Пройти практику/стажировку согласно срокам, установленным утвержденным Учебным планом.

2.3.20. Выполнять в установленные Учебным заведением сроки все виды заданий, предусмотренные программой прохождения практики/стажировки.

2.3.21. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после начала прохождения практики/стажировки предоставить Центру согласованную Работодателем программу прохождения практики/стажировки.

2.3.22. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня окончания полного курса обучения и получения степени, предусмотренных утвержденным учебным планом, возвратиться в Республику Казахстан, предоставить Центру копию паспорта с отметкой о въезде в Республику Казахстан и осуществлять в соответствии с подпунктом 5) пункта 27 Правил трудовую деятельность по полученной специальности непрерывно не менее пяти лет.

2.3.23. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня прибытия в Республику Казахстан после завершения полного курса обучения согласно утвержденному учебному плану предоставить Центру заявление о завершении обучения, а также нотариально заверенные переводы на государственный или русский языки документа о присуждении степени магистра, по специальности, указанной в пункте 1.2. настоящего Договора, по установленному Учебным заведением образцу, а также транскрипт за весь период обучения, включая итоговый, с указанием оценки за диссертационную/дипломную работу.

В случае невозможности представления указанного документа по условиям их выдачи, установленным в Учебном заведении, необходимо представить в Центр письменное заявление с указанием причин несвоевременного представления и срока, в течение которого соответствующий документ будет представлен с письмом подтверждением Учебного заведения, заверенным печатью и подписью академического куратора.

2.3.24. После возвращения в Республику Казахстан по завершению срока обучения, предусмотренного утвержденным учебным планом, каждые 6 (шесть) месяцев представлять Центру актуальные сведения о трудоустройстве (справку с места работы), каждые 12 (двенадцать) месяцев нотариально заверенную копию паспорта (все листы), характеристику с места работы, выписку из пенсионного фонда для подтверждения исполнения обязательств по отработке в соответствии с пунктом 2.3.22. настоящего Договора, а также контактную информацию (адрес места жительства, номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный), электронный адрес).

2.4.1. Орталықтан осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауын талап етуге.

2.4.2. Орталыққа "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссия тиісті шешім қабылдау үшін білім процесіне қатысты мәселелерді қарау үшін өтініш беруге.

2.4.3. Оқу орнына тіркелу үшін қажетті шет тілін білу деңгейіне жеткен, бірақ тілдік курстардан өтуін жүзеге асыратын ұйым белгілеген аралық оқу кезеңін (семестр, триместр және т.б.) аяқтағаннан ерте емес жағдайда, осы Шарттың 2.1.2 тармақшасына сәйкес тілдік курстардан өтуін уақытынан бұрын тоқтатуға құқылы.

2.5. Жұмыс беруші:

2.5.1. Оқу кезінде Стипендиаттың жұмыс орнын (лауазымын) сақтауға;

2.5.2. Осы шарттың 1.2-тармағында көрсетілген бағыт бойынша Стипендиаттың Қазақстан Республикасының аумағында практикандан/тағылымдамадан өтуін ұйымдастыруға.

2.5.3. Стипендиаттың тағылымдамадан өтуінің аяқталғандығы туралы жазбаша хабарламаны Орталықтан алған күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде мамандығына сәйкес Стипендиатты жұмысқа қабылдауға;

2.5.4. Осы Шарттың 2.3.22-тармағына сәйкес Стипендиаттың міндетті жұмыс істеу процесіне бақылау жүргізуге.

2.5.5. Стипендиатқа шетелдік оқу орнында алған білімін тиімді қолдануға ықпал жасауға.

2.5.6. Практикандан/тағылымдамадан өтудің нәтижелілігін бағалау үшін Стипендиаттың Орталық алдындағы міндеттемелерін орындауына бақылау жүргізуге.

2.5.7. Стипендиаттың жұмыс істеуінің белгіленген мерзімдері аяқталғаннан кейін 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа Стипендиаттың шетелдің оқу орнында алған білімінің нәтижелерін енгізу қорытындылары туралы ақпаратты ұсынуға, сондай-ақ «Болашақ» стипендиясы шеңберінде шетелде оқытуды ұйымдастыру процесін жақсарту бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.5.8. Стипендиатқа өз шарттық міндеттемелерін орындауын бақылау үшін қажетті ақпаратты Орталыққа ұсыну бойынша көмек көрсетуге міндетті.

2.6. Жұмыс беруші:

2.6.1. Стипендиаттан Орталық пен Жұмыс берушіге қатысты міндеттемелерін тиісінше орындауын талап етуге.

2.6.2. Орталыққа, Республикалық комиссияға, мемлекеттік органдарға практикандан/тағылымдамадан өту нәтижелері туралы ақпаратты беруге құқылы.

### 3. ШАРТТЫҢ ЖАЛПЫ СОМАСЫ ЖӘНЕ АҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1. Осы Шарттың жалпы сомасы \_\_\_\_\_ жыл үшін \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) теңгені құрайды. Бұл соманы осы Шарттың 3.2-тармағында көрсетілген нормаларға

2.3.25. В случае изменения своей фамилии, контактной информации в стране пребывания и в Республике Казахстан в течение 10 (десяти) календарных дней сообщать об этом Центру.

2.3.26. Выполнить все требования, в том числе и по возмещению необходимой суммы расходов, указанные в протокольном решении Республиканской комиссии и/или Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ», касательно его персонально, путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору и, в случае необходимости, соглашения о возмещении в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня принятия решения.

В случае невыполнения решений вышеуказанных комиссий инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ» с возмещением расходов, понесенных со дня присуждения стипендии.

2.3.27. В случае наступления обстоятельств, затрудняющих надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, в письменной официальной форме информировать Центр о невозможности выполнения условий настоящего Договора в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента наступления соответствующих обстоятельств.

2.3.28. Предоставить Центру возможность получать от Работодателя отчеты, информацию о медицинских и иных событиях, касающихся Стипендиата, в целях чего Стипендиат подписывает разрешение на выпуск и передачу информации, в соответствии с которым Работодатель получает доступ к конфиденциальной информации о Стипендиате и имеет право передавать ее Центру.

2.4. Стипендиат имеет право:

2.4.1. Требовать от Центра исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.4.2. Подавать заявления в Центр для рассмотрения вопросов, касающихся образовательного процесса для принятия соответствующего решения Комиссией по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ».

2.4.3. Досрочно прерывать прохождение языковых курсов в соответствии с подпунктом 2.1.2. настоящего Договора в случае достижения уровня знания иностранным языком, необходимым для зачисления в Учебное заведение, но не ранее завершения установленного организацией, осуществляющей прохождение языковых курсов, промежуточного учебного периода (семестра, триместра и т.д.).

2.5. Работодатель обязан:

2.5.1. На время прохождения обучения Стипендиата сохранить место работы (должность).

Организовать прохождение на территории Республики Казахстан практики/стажировки Стипендиата по указанному в пункте 1.2. настоящего Договора направлению.

2.5.3. Принять Стипендиата на работу согласно специальности в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения от Центра письменного уведомления о завершении Стипендиатом обучения.



сәйкес шығыстардың сомасын есепке алып, Тараптар анықтаған және оны анықтау Орталыққа нақты осы көрсетілген соманы төлеу бойынша қандай да бір міндеттемелерді жүктемейді.

3.2. Қажетті төлемдер көлемі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі бекіткен шығыстар нормаларының негізінде анықталады және Орталық оны стипендиаттардың тағылымдамаларын ұйымдастыруға шығыстар нормаларын реттейтін Қазақстан Республикасының заңнамасына кейіннен өзгерістер енгізе отырып, бір жақты тәртіппен өзгертуі мүмкін.

3.3. Осы Шарттың 4-тарауына сәйкес шарттық міндеттемелерді орындау қамтамасыз етілген жағдайда, Қағидаларға сәйкес Стипендиаттың оқуын ұйымдастыру бойынша «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған барлық шығыстарын төлеумен байланысты ақшаны аудару үшін негіз болып табылады.

3.4. Уағдаластық болған жағдайда, Орталық тиісті уағдаластықпен көзделген шығыстар төлемдерін Оқу орнының/Әріптестің есеп шотына төлеуді жүзеге асырады.

3.5. Төлем бойынша Орталық пен Оқу орны/Әріптес арасында уағдаластық болмаған жағдайда:

3.5.1. Тамақтану, тұру және оқу карточкасына жүзеге асырады;

3.5.2. Қағидаларда көзделген өзге де шығыстарды төлеуді Орталық:

1) Орталықпен жасалған шарт негізінде тиісті қызметті (билеттер ресімдеу және т.б.) көрсететін үшінші тұлғаларға. Шарттар болмаған жағдайда төлем шоттар (инвойстар) негізінде;

2) көрсетілген шарттар және төлем шоттар (инвойстар) болмаған жағдайда, төлем Стипендиат ұсынған қызмет көрсетілетін елдің заңнамасына сәйкес ресімделген төлем құжаттары (төлем шоты, түбіртек, фискальді чектер, отырғызу талондар және т.б.) негізінде Стипендиаттың төлем карточкасына жүзеге асырылады. Стипендиаттың төлем құжаттарын ұсынуға мүмкіндігі болмаған жағдайда, Стипендиятың төленген фактісін растайтын құжаттарды кейіннен ұсыну шартымен Орталықтың шешімі бойынша және Стипендиаттың жазбаша өтініші негізінде Қағидаларда көзделген және «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған шығыстардың жекелеген түрлері бойынша алдын ала ақы төленеді. Растайтын құжаттарға ақы төлеу фактісі алынбаған жағдайда, Стипендиат алдын ала ақы алған күннен бастап 2 (екі) ай өткеннен кейін Орталық кейінгі төлемдерден алдын ала жүргізілген ақы сомасын ұстауға құқылы. Бұған қоса келесі төлемдер болмаған жағдайда, аванс сомасы төлеу бойынша аванс аударылған күннен бастап бес ай ішінде Стипендиаттың Орталыққа өтеуіне жатады.

3.6. Стипендиат Қағидаларда көзделген және «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған шығыстарға өз бетімен ақы төлеген жағдайда, Орталық Стипендиаттың шығыстар төлемін растайтын құжаттардың түпнұсқалары қосымша берілген жазбаша өтінішінің негізінде Стипендиатқа келтірілген шығыстарын өтейді.

3.7. Осы Шарт бойынша Орталық төлемдері бекітілген оқу жоспарында көзделген тілдік курстардан өту, академиялық оқу, бақылау (сынақтар, емтихандар және т.б.) тапсыру, міндетті оқу практикасын және/немесе тағылымдамадан өту кезеңдеріне ға-

2.5.4. Вести контроль над процессом обязательной отработки Стипендиатом в соответствии с пунктом 2.3.22. настоящего Договора.

2.5.5. Оказывать содействие Стипендиату в эффективном применении знаний, полученных им в зарубежных учебных заведениях.

2.5.6. Вести контроль над выполнением обязательств Стипендиата перед Центром для оценки результативности прохождения практики/стажировки.

2.5.7. По истечении установленных сроков отработки Стипендиата в течение 30 (тридцати) календарных дней предоставить в Центр информацию об итогах внедрения результатов полученных Стипендиатом знаний в зарубежных учебных заведениях, а также внести предложения по улучшению процесса организации обучения за рубежом в рамках стипендии «Болашақ».

2.5.8. Оказывать содействие Стипендиату по предоставлению Центру необходимой информации для контроля исполнения его договорных обязательств.

2.6. Работодатель имеет право:

2.6.1. Требовать от Стипендиата надлежащего исполнения обязательств в отношениях с Центром и Работодателем.

2.6.2. Передать информацию о результатах прохождения практики/стажировки Центру, членам Республиканской комиссии, государственным органам.

### 3. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Общая сумма настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) тенге за \_\_\_\_\_ года

/лет. Данная сумма определена Сторонами с учетом сумм расходов согласно нормам, указанным в пункте 3.2. настоящего Договора, и ее определение не налагает на Центр каких-либо обязательств по выплате именно указанной суммы.

3.2. Размер необходимых выплат определяется на основании норм расходов, утвержденных Министерством образования и науки Республики Казахстан, и может быть изменен Центром в одностороннем порядке, вследствие изменений в законодательстве Республики Казахстан, регулирующих нормы расходов на организацию обучения Стипендиатов.

3.3. Настоящий договор, в случае обеспечения исполнения договорных обязательств в соответствии с главой 4 настоящего договора, является основанием для перечисления денег, связанных с оплатой всех расходов по организации обучения Стипендиата согласно Правилам, возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ».

3.4. В случае наличия договоренности, Центр осуществляет выплату расходов, предусмотренных соответствующей договоренностью, на расчетный счет Учебного заведения/Партнера.

3.5. В случае отсутствия договоренности по оплате между Центром и Учебным заведением/Партнером:

на жүргізіледі. Тілдік курстарды, оқуды, міндетті оқу практикасын және немесе тағлымдаманы мерзімінен бұрын аяқтаған жағдайда стипендияны төлеу нақты деректер бойынша жүзеге асырылады.

## 4. ШАРТТЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ ТАЛАПТАРЫ МЕН ТҮРЛЕРІ

4.1. Осы Шарт бойынша Стипендиаттың міндеттемелерді орындауын қамтамасыз ету үшін осы Шартты жасасумен қатар осы Шарттың жалпы сомасынан кем емес бағалау құнына жылжымайтын мүлік кепіл шарты жасалады.

4.2. Жылжымайтын мүлік кепіл шартының бағалау құны Шарттың жалпы сомасынан төмен болса, қосымша кепілдік шарт (тар)ы жасалады.

## 5. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

5.1. Стипендиат осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда, Орталық Стипендиатты қаржыландыруды тоқтатуға және Республикалық комиссияның қарауына «Болашақ» стипендиясынан Стипендиатты айыру туралы мәселені енгізу үшін материалдар дайындауды жүзеге асыруға құқылы.

5.2. Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан айыруға әкеп соққан осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, шығыстарды өтеу туралы шешім қабылдаған кезде, не Стипендиатқа «Болашақ» стипендиясына қарсылық білдірілген жағдайда Стипендиат Орталық нақты келтірілген шығыстардың барлық сомасын міндетті түрде төлейді.

Орталықтың нақты келтірілген шығыстары Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясын тағайындау туралы шешім қабылдаған күннен бастап Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан айыру не «Болашақ» стипендиясына қарсылық қабылдаған туралы шешім қабылдаған күнге дейін осы Шарт бойынша Стипендиатқа жұмсалған барлық ақша қаражаттарын қамтиды.

5.3. Осы Шарттың 5.2-тармағында көрсетілген жағдайда Стипендиатқа нақты келтірілген шығыстар сомасынан 10 % (он пайыз) көлемінде айыппұл салынады.

5.4. Стипендиат нақты келтірілген шығыстарды және айыппұл сомасын Орталыққа белгілі ең соңғы тұрғылықты орнының мекенжайы бойынша жіберілген Орталықтың тиісті талаптарын алған күннен бастап 30 (отыз) банктік күн ішінде төлеуге міндеттеледі. Төлем жасаудың өзге мерзімдерін Тараптар өтеу туралы Осы Шарттың 2.3.26-тармақшасында көзделген мерзімдерде тиісті келісім жасау жолымен келісуі мүмкін.

5.5. Осы Шарттың 7-бөліміне сәйкес еңсерілмес күш жағдайының туындауы салдарынан осы Шарт бұзылған жағдайда, Стипендиат Республикалық комиссия шешімінің негізінде осы Шарт бойынша шығындарды өтеуден босатылуы мүмкін.

3.5.1. выплата расходов на питание, проживание и учебную литературу осуществляется Центром на платежную карточку Стипендиата;

3.5.2. Выплата иных расходов, предусмотренных Правилами, осуществляется Центром:

1) третьим лицам, оказывающим соответствующие услуги (оформление билетов и пр.) на основании договоров с Центром. В случае отсутствия договоров, на основании счетов на оплату (инвойсов);

2) в случае отсутствия указанных договоров и счетов на оплату (инвойсов), выплата осуществляется на платежную карточку Стипендиата на основании предоставленных Стипендиатом оригиналов платежных документов (счета на оплату, квитанции, фискальные чеки, посадочные талоны и т.п.), оформленных в соответствии с законодательством страны, где оказываются услуги. При невозможности представления Стипендиатом платежных документов по решению Центра и на основании письменного заявления Стипендиата может осуществляться предоплата по отдельным видам расходов, предусмотренных Правилами и возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ», при условии последующего предоставления Стипендиатом документов, подтверждающих факт оплаты. В случае неполучения подтверждающих факт оплаты документов по истечении 2 (двух) месяцев со дня получения Стипендиатом предоплаты Центр вправе удержать сумму произведенной предоплаты из последующих выплат. При этом, в случае отсутствия последующих выплат, сумму аванса подлежит возмещению Стипендиатом Центру в течение 5 (пяти) месяцев со дня перечисления аванса.

## 4. УСЛОВИЯ И ВИДЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Для обеспечения исполнения обязательств Стипендиата по настоящему Договору одновременно с оформлением настоящего Договора заключается договор залога недвижимого имущества с оценочной стоимостью, не менее общей суммы настоящего Договора.

4.2. В случае, если оценочная стоимость недвижимого залогового имущества ниже общей суммы Договора, дополнительно заключается договор(а) гарантии.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Стипендиатом финансирования Стипендиата и о лишении стипендии «Болашақ».

5.2. При принятии решения Республиканской комиссией о возмещении расходов в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, повлекших лишение стипендии «Болашақ», либо в случае отказа Стипендиата от стипендии «Болашақ», Стипендиат в обязательном порядке выплачивает всю сумму расходов, фактически понесенных Центром.

5.6. Орталық егер осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін үшінші тараптың әрекеті салдарынан орындамаса, орындамағаны үшін жауапкершілік көтермейді.

5.7. Осы Шартта көзделмеген өзге де жағдайларда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік көтереді.

## 6. ШАРТТЫ БҰЗУ ШАРТТАРЫ

6.1. Стипендиат осы Шарттың 5.2-тармағына сәйкес «Болашақ» стипендиясынан бас тартқан кезде осы Шарт бұзылған жағдайда Орталықтың және Жұмыс берушінің мекен-жайына бұзу үшін негізді растайтын құжаттарды қосымша бере отырып, жазбаша хабарлама жібереді. Хабарлама адресат почталық жолданы алғаны туралы хабарламамен тапсырыстық почталық жолдау арқылы жіберіледі. Бұл ретте Орталық Стипендиатты қаржыландыруды хабарлама алған күннен бастап қаржыландыруды тоқтатуға құқылы.

6.2. Осы Шарт Стипендиат нақты келтірілген шығыстарды және осы Шарттың 5-бөліміне сәйкес айыппұл сомасын төлеген күннен бастап бұзылған болып есептеледі. Орталықтың нақты келтірілген шығыстары болмаған немесе ол осы Шарттың 7-бөлімінде көзделген жағдайларда, осы Шарт бойынша қаражаты өтеуден босатылған кезде осы Шарт Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан Стипендиатты айырғаны немесе қарсылық білдірілгені туралы шешім қабылдаған күннен бастап 10 (он) күнгізбелік күн ішінде бұзылған болып есептеледі.

## 7. ЕҢСЕРІЛМЕС КҮШ ЖАҒДАЙЛАРЫ

7.1. Тараптар егер міндеттемелерді орындамау еңсерілмес күш жағдайы салдарынан болса, осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады. Мұндай оқиғаларға, егер бұл оқиғалар осы Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелерін орындауына тікелей әсер еткен болса, және Тараптар мұндай әрекеттерге қарсы тұра алмаған, және қолданылуы қиын оқиғаларда күтілетін барлық шаралар мен іс-қимылдарды қолданған жағдайда, атап айтқанда: өрт, су тасқыны, жер сілкінісі, соғыс қимылдары, блокадалар, Стипендиаттың МӘСК (Медициналық-әлеуметтік сараптама комиссиясы) тиісті анықтамасымен расталған сырқаты, заңнамадағы өзгерістер, мемлекеттік органдардың актілерін шығару жатады.

7.2. Еңсерілмес күш жағдайына сүйенетін Тарап:

7.2.1. Еңсерілмес күш туындаған сәттен бастап 15 (он бес) күнгізбелік күн ішінде екінші Тарапқа жазбаша түрде туындаған жағдай туралы хабарлауға міндетті, бұған қоса екінші Тараптың талабы бойынша уәкілетті орган берген куәландырушы құжат ұсынылуы тиіс. Хабарлама жағдайдың сипаты туралы деректерден, сондай-ақ мүмкіндігінше Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына және міндеттемелерін орындау мерзіміне олардың әсерін бағалауды қамтуы тиіс.

Фактически понесенные Центром расходы включают в себя все затраченные на Стипендиата по настоящему Договору денежные средства со дня принятия решения Республиканской комиссией о присуждении стипендии «Болашақ» и до дня принятия решения Республиканской комиссией о лишении стипендии «Болашақ» либо принятия отказа от стипендии «Болашақ».

5.3. В случае указанном в пункте 5.2. настоящего Договора, на Стипендиата налагается штраф в размере 10 % (десяти процентов) от суммы фактически понесенных расходов.

5.4. Стипендиат обязуется уплатить фактически понесенные расходы и сумму штрафа в течение 30 (тридцати) банковских дней со дня получения соответствующего требования Центра, направленного по последнему известному Центру адресу места жительства. Иные сроки погашения могут оговариваться Сторонами, путем подписания соответствующего соглашения о возмещении в сроки, предусмотренные подпунктом 2.3.26. настоящего Договора.

5.5. В случае расторжения настоящего Договора вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы согласно разделу 7 настоящего Договора, Стипендиат может быть освобожден от возмещения затрат по настоящему Договору на основании решения Республиканской комиссии.

5.6. Центр не несет ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему договору в случае, если такое неисполнение 5.7. В иных случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## 6. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Стипендиат, в случае расторжения настоящего Договора при отказе от стипендии «Болашақ» в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Договора, направляет в адрес Центра и Работодателя письменное уведомление с приложением документов, подтверждающих основания для расторжения. Уведомление направляется в виде заказного почтового отправления с уведомлением о получении адресатом почтового отправления. При этом Центр вправе прекратить финансирование Стипендиата со дня получения уведомления. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня оплаты Стипендиатом фактически понесенных расходов и суммы штрафа в соответствии с разделом 5 настоящего Договора. При отсутствии фактически понесенных расходов Центра или освобождения от возмещения средств по настоящему Договору в случаях, предусмотренных разделом 7 настоящего Договора, настоящий Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня принятия решения Республиканской комиссией о принятии отказа или лишения Стипендиата стипендии «Болашақ».

## 7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.2.2. Көрсетілген жағдайлардың әрекеттері тоқталғаннан кейін дереу түрде бұл туралы екінші Тарапқа жазбаша түрде хабарлауға міндетті. Бұл ретте осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау ұсынылатын мерзім көрсетілуі тиіс. Егер хабарлама жіберілмеген немесе уақытында жіберілмеген болса, онда хабарламаудан немесе уақытында хабарламаудан келген зиянды оларды келтірген Тарап өтеуге міндетті.

7.3. Еңсерілмес күш әрекеттері немесе хабарлама мерзімдері туралы хабарламаны құру бойынша жоғарыда көрсетілген шарттар сақталмаған жағдайда, Тараптар жағдайлардың қайсысы болса да еңсерілмес күш ретінде қаралмайды және Осы Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелері қандай да бір жағдайда алынып тасталмайтын немесе шектелмейтін болады деп келіскен.

7.4. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмес күш жағдайы әрекет еткен, сондай-ақ осы жағдайдан туындаған салдарлар уақытына тең жылжытылады. Егер еңсерілмес күш жағдайы 2 (екі) айдан асатын болса, Тараптардың кез келгені сотқа жүгінбестен, осы Шарттың шарттарына сәйкес басқа Тарапқа жазбаша хабарлай отырып осы Шартты бұзуға құқылы.

## 8. ӨЗГЕ ДЕ ТАЛАПТАР

8.1. Осы Шарт оған Тараптар қол қойған және осы Шарттың 4-бөлімінде белгіленген ережелер негізінде жасалған жылжыматын мүлік кепіл шарты мемлекеттік тіркелген күннен бастап күшіне енеді және Тараптар барлық міндеттемелерді, оның ішінде осы шарттың 2.3.22-тармағына сәйкес бес жылдық қызметі бойынша міндеттемелерді толық орындаған сәтке дейін әрекет етеді.

8.2. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтыруларды осы шартта және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген шарттарды сақтай отырып, қосымша келісімге қол қою арқылы өзара келісім бойынша ғана Тараптар енгізуі мүмкін.

8.3. Осы шарт Стипендиат қайтыс болған жағдайда өзінің қолданысын тоқтатады.

8.4. Уағдаласушы Тараптар арасындағы осы шарттан немесе оған байланысты туындауы мүмкін даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешілуі тиіс.

8.5. Келіссөздер арқылы келісімге келу мүмкін болмаған жағдайда, бірінші келіссөз басталған сәттен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде даулар Астана қаласындағы соттарда сот тәртібімен қаралуға жатады.

8.6. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелерге Қазақстан Республикасы заңнамасының нормалары қолданылады.

8.7. Осы Шарт заңдық күші тең мемлекеттік және орыс тілдеріндегі 3 (үш) данада құрылған. Осы Шарттың бір данасы Стипендиатқа, екінші данасы Жұмыс берушіге, үшінші данасы Орталыққа беріледі.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Такими событиями, в частности, являются: пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, блокады, болезнь Стипендианта, подтвержденная соответствующей справкой МСЭ (Медико-социальной экспертизы), изменения в законодательстве, издание актов государственных органов, и другие обстоятельства, если они непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору, и при условии, что Стороны не могли препятствовать таким воздействиям, и приняты все возможные меры и действия, применение которых можно было ожидать в сложившейся ситуации.

7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:

7.2.1. в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента возникновения обстоятельства непреодолимой силы уведомить другие Стороны о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию других Сторон должен быть представлен удостоверяющий документ, выданный уполномоченным органом. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств.

7.2.2. по прекращении действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом другие Стороны в письменном виде. При этом должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки, причиненные Стороной, их вызвавшей.

7.3. В случае несоблюдения вышеуказанных условий по составлению уведомления о действии непреодолимой силы или сроков уведомления Стороны согласились, что никакие обстоятельства не будут рассматриваться, как непреодолимая сила и обязательства Сторон по настоящему Договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.

7.4. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без обращения в суд, письменно уведомив другие Стороны в соответствии с условиями настоящего Договора.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и государственной регистрации Договора залога недвижимого имущества, заключенного на основании положений, установленных в разделе 4 настоящего Договора, и действует до момента полного исполнения Сторонами всех обязательств, в том числе обязательства по пятилетней отработке в соответствии с пунктом 2.3.22. настоящего Договора.

	<p>8.2. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены Сторонами только по взаимному согласию путем подписания дополнительных соглашений с соблюдением условий, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.</p> <p>8.3. Настоящий договор прекращает свое действие в случае смерти Стипендиата.</p> <p>8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между договаривающимися Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, должны разрешаться путем переговоров.</p> <p>8.5. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента начала первых переговоров, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в судах города Астаны.</p> <p>8.6. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, применяются нормы законодательства Республики Казахстан.</p> <p>8.7. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего Договора передается Стипендиату, другой экземпляр – Центру, третий - Работодателю.</p>
--	---

**\*Ескерту:** Ирландия Республикасы, Аустралия, Ұлыбритания мен Солтүстік Ирландия Құрама Корольдігі үшін үлгерім көрсеткіші кемінде 55 (елу бес) пайыз.

**\*Примечание:** для Ирландской Республики, Австралии, Соединенного королевства Великобритании и Северной Ирландии показатель успеваемости не менее 55 (пятидесяти пяти) процентов.

## 9. ТАРАПТАРДЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЛАРЫ, РЕКВИЗИТТЕРІ МЕН ҚОЛДАРЫ/ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«ОРТАЛЫҚ»/«ЦЕНТР»	«СТИПЕНДИАТ»/ «СТИПЕНДИАТ»	«ЖҰМЫС БЕРУШІ»/ «РАБОТОДАТЕЛЬ»
<p>«Халықаралық бағдарламалар орталығы» АҚ/                      АО «Центр международных программ»                      Мекен-жайы/Адрес:                      _____ тел.                      _____                      БИН: _____                      IBAN: _____                      Банктік реквизиттер/Банковские реквизиты:                      _____</p>	<p>_____                      _____                      (Т.А.Ә.)/ (Ф.И.О.)                      Қазақстан Республикасындағы тұрғылықты жерінің мекен-жайы/ Адрес места жительства в Республике Казахстан:                      _____                      _____                      к-сі/улица _____,                      үй/дом № ____, пәтері/кв. ____, тел. _____,                      e-mail _____                      ИИН _____</p>	<p>_____                      _____                      Мекен-жайы /Адрес:                      _____                      _____                      Банктік реквизиттер/Банковские реквизиты:                      _____                      _____                      _____                      _____                      _____</p>

	<p>Паспорт/жеке куәлік Паспорт/уд. личности № _____, берілген/выдан _____, берілген күні/дата выдачи _____ _____</p>	<p>_____ _____ _____</p>
--	--	----------------------------------

**Приложение 5**  
**к приказу Министра**  
**образования и науки**  
**Республики Казахстан**  
**от 13 апреля 2012 года № 163**

*Сноска. Типовой договор с изменениями, внесенными приказами Министра образования и науки РК от 25.02.2014 № 56 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 22.05.2015 № 321 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 03.12.2015 № 672 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 09.12.2016 № 696 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

Тағылымдамадан өтуге арналған

## ҮЛГІЛІК ШАРТ

Астана қ. 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ Бұдан әрі «Орталық» деп аталатын «Халықаралық бағдарламалар орталығы» акционерлік қоғамы атынан, Жарғы негізінде әрекет ететін Президент \_\_\_\_\_ бір жағынан, бұдан әрі «Жұмыс беруші» деп аталатын,

\_\_\_\_\_ атынан,

\_\_\_\_\_ негізінде әрекет ететін

\_\_\_\_\_ екінші жағынан, және бұдан әрі «Стипендиат» деп аталатын, Қазақстан Республикасының азаматы(шасы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Т.А.Ә.)

үшінші жағынан, бұдан әрі бірлесе «Тараптар», жеке-жеке «Тарап» деп атала отырып, төмендегілер туралы осы шартты жасасты:

## 1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы Шарттың мәні Стипендиаттың тағылымдамадан өтуін ұйымдастыру үшін «Болашақ» халықаралық стипендиясы (бұдан әрі – «Болашақ») бойынша іс-шараларды іске асыру кезінде туындайтын Тараптардың өзара қарым-қатынасы және Стипендиаттың еңбек қызметін жүзеге асыру болып табылады.

## ТИПОВОЙ ДОГОВОР

на прохождение стажировки

г. Астана «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акционерное общество «Центр международных программ», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице президента

\_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава, с  
одной стороны,

\_\_\_\_\_,  
, именуемый в дальнейшем «Работодатель»,  
в лице

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
действующего на основании

\_\_\_\_\_, с  
другой стороны, и гражданин (-ка)  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Стипендиат», с третьей стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по, отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

11.2. Шетелде кадрлар даярлау жөніндегі республикалық комиссия (бұдан әрі - Республикалық комиссия) отырысының 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ хаттамасының негізінде Қазақстан Республикасы Үкіметінің 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ №\_\_ қаулысымен бекітілген «Болашақ» халықаралық стипендиясын тағайындау үшін стипендияға үміткерлерді іріктеу қағидаларына (бұдан әрі - Қағидалар) сәйкес жүргізілген «Болашақ» стипендиясына үміткерлерді іріктеу конкурсының нәтижелері бойынша Орталық Стипендиаттың

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(тағылымдамадан өтетін ұйымның, елдің атауын көрсетіңіз)  
(бұдан әрі - шетелдік ұйым)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(мамандық атауын көрсетіңіз)

тілдік курстар мен тағылымдамадан өтудің басталуы арасындағы кезенді қоспағанда, «Болашақ» стипендиясы бойынша тағылымдамадан өтудің жалпы \_\_\_\_\_ ай мерзімімен ғылыми тағылымдамадан өтуін ұйымдастырады, Қазақстан Республикасында ағылшын тілі курстарынан өту мерзімі \_\_\_\_\_ айдан аспайды, шетелде тілдік курстардан (ағылшын тілінен басқа) өту мерзімі айдан аспайды.

1.3. Осы Шарттың 2.3.14-тармағына сәйкес Стипендиат еңбек қызметін жүзеге асыру үшін Жұмыс берушінің және Орталықтың жазбаша келісімімен жұмыс орнын өзгертеді.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ МЕН ҚҰҚЫҚТАРЫ

2.1. Орталық:

2.1.1. Стипендиаттың осы Шарттың 1.2-тармағында көрсетілген Шетелдік ұйым мен Жұмыс беруші бекіткен тағылымдамадан өту бағдарламасына сәйкес бағыт бойынша тағылымдамадан өту еліне шығуы үшін қажетті құжаттарын дайындауды ұйымдастыруға.

2.1.2. Орталық Қағидалардың негізінде және Шарттың талаптарына сәйкес шығыстар туындағанын растайтын құжаттардың түпнұсқаларын (пәндерді қайта өту және қайта тапсыру үшін шығыстарды қоспағанда) алған күннен бастап 30 (отыз) жұмыс күні ішінде осы Стипендиаттың оқуын ұйымдастыруға байланысты «Болашақ» стипендиясын тағайындау күнінен бастап туындайтын шығыстарға ақы төлеуге.

2.1.3. Республикалық комиссияның шешімі бойынша Стипендиатты тілдік курстардан өтуді жүзеге асыратын ұйымның жақын жинағына не Шетелдік ұйымға осы Шартты жасаған күннен бастап 1 (бір) күнтізбелік жылдан кешіктірмей орналастыруға.

2.1.4. Хаттамалық шешім алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Стипендиатқа оған қатысты қабылданған шешімдер туралы хабарлауға.

1.1. Предметом настоящего Договора являются взаимоотношения Сторон, возникающие при реализации мероприятий по международной стипендии «Болашақ» (далее – стипендия «Болашақ») для организации прохождения Стипендиатом стажировки и осуществления трудовой деятельности Стипендиата.

«1.2. По результатам конкурса по отбору претендентов на присуждение стипендии «Болашақ», проведенному в соответствии с Правилами отбора претендентов для присуждения международной стипендии «Болашақ», утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_ (далее - Правила), на основании протокола заседания Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом (далее - Республиканская комиссия) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Центр организует прохождение Стипендиатом в

\_\_\_\_\_

(наименование организации,  
страна прохождения стажировки)  
(далее - зарубежная организация)  
стажировки по

\_\_\_\_\_

(указать наименование специальности)

с общим сроком прохождения стажировки по стипендии «Болашақ» \_\_ месяцев, срок прохождения курсов английского языка в Республике Казахстан не более \_\_ месяцев, срок прохождения языковых курсов за рубежом (кроме английского языка) не более \_\_ месяцев, за исключением периода между языковыми курсами и началом прохождения стажировки.»

1.3. Для осуществления трудовой деятельности в соответствии с пунктом 2.3.14 настоящего Договора, стипендиат с письменного согласия Работодателя и Центра меняет место работы.

1.2. настоящего Договора, обеспечивает сохранение места работы (должности) для осуществления Стипендиатом после завершения стажировки трудовой деятельности на территории Республики Казахстан.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТО- РОН

2.1. Центр обязан:

2.1.1. Организовать подготовку необходимых документов для выезда Стипендиата в страну прохождения стажировки по указанному в пункте 1.2. настоящего Договора направлению в соответствии с утвержденной Зарубежной организацией и Работодателем программой прохождения стажировки.

2.1.2. Произвести оплату расходов, возникающих со дня присуждения стипендии «Болашақ», связанных с организацией обучения Стипендиата, на основании Правил и согласно условиям настоящего Договора в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения Центром оригиналов документов, подтверждающих возникновение расходов.

2.1.3. Разместить Стипендиата на языковые курсы по решению Республиканской комиссии в ближайший набор организации,



2.1.5. Стипендиаттың сауалын алғаннан кейін 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Стипендиатты Шетелдік ұйымда тіркеу үшін, сондай-ақ визалық ресімдеу үшін кепілхат ұсынуға.

2.1.6. Жұмыс берушіге Стипендиаттың тағылымдамадан аяқтағаны туралы жазбаша хабарламаны осы Шарттың 2.3.14-тармағында көрсетілген шарттарды Стипендиат орындаған күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде жіберуге міндетті.

## 2.2. Орталық:

2.2.1. Стипендиаттан ол тағылымдамадан өту уақытында қабылдаушы Шетелдік ұйымның ережелері мен талаптарын сақтауын талап етуге.

2.2.2. Стипендиатты Республикалық комиссияның шешімі бойынша тілдік курстарға орналастыру бойынша жұмыс жүргізу, Стипендиаттың шығуын ұйымдастыру үшін, Стипендиаттың шарттық міндеттемелерді орындауын бақылау үшін Стипендиаттан қажетті құжаттарды талап етуге және оларды ұсынудың орынды мерзімдерін белгілеуге.

2.2.3. Стипендияны әкімшілендіру мақсатында Орталық алған Стипендиат туралы мәліметтерді:

- 1) "Болашақ" стипендиясын тағайындауға конкурстық іріктенуден өту;
- 2) тағылымдамадан өтуді ұйымдастыру;
- 3) тағылымдамадан өту;
- 4) осы Шарттың 2.3.14-тармағына сәйкес Қазақстан Республикасында еңбек ету кезінде пайдалануға.

Көрсетілген мәліметтерді Орталық Республикалық комиссияға, "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссияға, Шетелдік ұйымға, Жұмыс берушіге, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес мемлекеттік органдарға қажет болған жағдайда ұсынады.

2.2.4. Стипендиатқа, кепіл берушіге және/немесе Жұмыс берушіге Стипендиаттың осы Шарттың талаптарын орындамағаны туралы хабарлауға, сондай-ақ Стипендиат осы Шарттың талаптарын орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда осы Шарт бойынша Стипендиаттың және/немесе кепіл берушілердің қарыз сомаларын өндіріп алу шарасын қолдануға құқылы.

2.2.5. Стипендиат осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, мұндай фактілер анықталған күннен бастап Стипендиатты қаржыландыруды тоқтатып, «Болашақ» халықаралық стипендиясынан Стипендиатты айыру, стипендия тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығыстарды өтеу не өтеуден босату туралы мәселені Республикалық комиссияның қарауына шығаруға бастамашылық жасауға құқылы.

## 2.3. Стипендиат:

2.3.1. Орталыққа Стипендиаттың шарттық міндеттемелерін орындауын бақылау үшін, оның ішінде Стипендиаттың шығуы үшін құжаттарын дайындауды ұйымдастыру, оның қызметінің мониторингі үшін қажетті құжаттарды Орталық көздеген мерзімдерде ұсынуға. Виза алу үшін құжаттарды өз бетінше ресімдеуге.

осуществляющей прохождение языковых курсов либо Зарубежной организации, но не позднее 1 (одного) календарного года со дня заключения настоящего Договора.

2.1.4. Уведомлять Стипендиата о принимаемых в отношении него решениях в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения протокольного решения.

2.1.5. Предоставлять в течение 15 (пятнадцать) календарных дней после получения запроса Стипендиата гарантийные письма для регистрации Стипендиата в Зарубежной организации, а также для визового оформления.

2.1.6. Направить письменное уведомление Работодателю об окончании Стипендиатом прохождения стажировки в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня выполнения Стипендиатом условий, указанных в пункте 2.3.13. настоящего Договора.

## 2.2. Центр имеет право:

2.2.1. Требовать от Стипендиата во время его прохождения стажировки соблюдения правил и требований принимающей Зарубежной организации.

2.2.2. Требовать от Стипендиата документы для проведения работы по размещению Стипендиата на языковые курсы по решению Республиканской комиссии, организации Звезда Стипендиата, для контроля выполнения Стипендиатом договорных обязательств и устанавливать разумные сроки их предоставления.

2.2.3. Пользоваться в целях администрирования стипендии сведениями о Стипендиате, полученными Центром, в период:

- 1) прохождения конкурсного отбора на присуждение стипендии «Болашақ»;
- 2) организации прохождения стажировки;
- 3) прохождения стажировки;
- 4) трудовой деятельности в Республике Казахстан в соответствии с пунктом 2.3.14. настоящего Договора.

Указанные сведения в случае необходимости представляются Центром Республиканской

комиссии, Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ», Зарубежной организации, Работодателю, а также государственным органам в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2.2.4. Информировать Стипендиата, гаранта и/или Работодателя о невыполнении Стипендиатом условий настоящего Договора, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Стипендиатом условий настоящего Договора принять меры по взысканию суммы задолженности со Стипендиата и/или гарантов по настоящему Договору.

2.2.5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору, приостановить финансирование Стипендиата со дня установления таких фактов и инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ», возмещении либо освобождении от возмещения расходов, понесенных со дня присуждения стипендии.

## 2.3. Стипендиат обязан:

2.3.2. Шетелдік ұйым белгілеген және Шетелдік ұйымның шартсыз шақыртуында көрсетілген мерзімдерге сәйкес тағылымдамадан өтуге.

2.3.3. Тағылымдама басталғаннан кейінгі 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде тағылымдамадан өту еліндегі Қазақстан Республикасының шетелдік мекемесінде есепке тұруға және Орталықты шетелдік мекемесінде тіркелгеннен кейін 7 (жеті) жұмыс күні ішінде хабардар етуге.

2.3.4. Шетелдік ұйым белгілеген мерзімдерде Шетелдік ұйым мен Жұмыс беруші бекіткен тағылымдамадан өту бағдарламасында көзделген іс-шаралардың барлық түрлерін орындауға.

Тағылымдамадан өту бағдарламасының іс-шаралары орындалмаған жағдайда, Шетелдік ұйым белгілеген, бірақ тағылымдамадан өтудің жалпы мерзімінен аспай кемшіліктерді жоюға.

Оқу сабақтарына қатысуға, тапсырмалардың барлық түрлерін оқу ұйымы белгілеген мерзімде орындауға, тестілердің, емтихандардың барлық түрлерін және тілдік курстардан өту бағдарламасында көзделген өзге де бақылау түрлерін уақытылы тапсыруға.

2.3.5. Бекітілген тағылымдамадан өту бағдарламасына өзгерістер мен толықтырулар енгізуді болдырмауға.

2.3.6. Алты айдан аса мерзімде тағылымдамадан өткен жағдайда, Орталыққа тағылымдама басталған күннен бастап 6 ай өткеннен кейін тағылымдамадан өтуі туралы аралық есепті.

2.3.7. Алты айдан аса мерзімде тағылымдамадан өткен жағдайда, Орталыққа тағылымдама басталған күннен бастап 6 ай өткеннен кейін Стипендиат оны алғаннан бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде тағылымдама басшысынан аралық пікірді ұсынуға.

2.3.8. Орталыққа Шетелдік ұйымнан Стипендиатқа қатысты медициналық және өзге жағдайлар туралы есептер мен ақпараттарды алу мүмкіндігін ұсынуға, бұл үшін Шетелдік ұйымда стипендиат тағылымдамасын бастағаннан кейін 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа қол қойылған шешімді Орталыққа ұсынуға, бұған сәйкес Шетелдік ұйым әкімшілігі Орталыққа Стипендиат туралы құпия ақпараттарды ұсынуға құқылы болады.

2.3.9. Қазақстан Республикасы мен келу елінің заңнамаларын, жалпы қабылданған мінез-құлық нормалары мен моралін, сондай-ақ Шетелдік ұйым белгілеген ережелер мен талаптарды бұзбауға.

2.3.10. Шетелдік ұйымның профессорлық-оқытушы, оқыту-көмек көрсету және өзге де қызметкерлеріне, Орталық қызметкерлеріне құрмет көрсетуге, олардың ар-ождандарына озбырлық жасамауға.

2.3.11. Өзінің әрекет етуімен Шетелдік ұйымға, Орталыққа, үшінші жаққа материалдық зиян келтірген жағдайда Қазақстан Республикасының немесе келу елінің заңнамасына сәйкес, өз есебінен келтірілген зиянның орнын уақытылы толтыруға.

2.3.12. Осы Шарттың 4-бөліміне сәйкес осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды қамтамасыз етуді ұсынуға.

2.3.13. Тағылымдамадан өту мерзімі аяқталғаннан кейін Қазақстан Республикасына келу күнінен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа:

2.3.1. В сроки, предусмотренные Центром, предоставлять Центру необходимые документы для контроля выполнения Стипендиатом договорных обязательств, в том числе для организации подготовки документов для выезда Стипендиата, мониторинга его трудовой деятельности. Самостоятельно оформлять документы для получения визы.

2.3.2. Пройти стажировку согласно срокам, установленным Зарубежной организацией и указанным в безусловном приглашении Зарубежной организации.

2.3.3. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня начала стажировки встать на учет в загранучреждение Республики Казахстан в стране прохождения стажировки и уведомить Центр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации в загранучреждении.

2.3.4. Выполнять в установленные Зарубежной организацией сроки все виды мероприятий, предусмотренные утвержденной Зарубежной организацией и Работодателем программой прохождения стажировки. В случае невыполнения мероприятий программы прохождения стажировки, устранить недочеты в установленные Зарубежной организацией сроки, но без превышения общего срока прохождения стажировки.

Посещать учебные занятия, выполнять в установленные организацией обучения сроки все виды заданий, своевременно сдавать все виды тестов, экзаменов и иных видов контроля, предусмотренных программой прохождения языковых курсов.

2.3.5. Не допускать внесение изменений и дополнений в утвержденную программу прохождения стажировки.

2.3.6. В случае прохождения стажировки на срок более шести месяцев представить Центру по истечении 6 месяцев со дня начала стажировки промежуточный отчет о прохождении стажировки.

2.3.7. В случае прохождения стажировки на срок более шести месяцев представить Центру по истечении 6 месяцев со дня начала стажировки промежуточный отзыв от руководителя стажировки в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня его получения Стипендиатом.

2.3.8. Предоставить Центру возможность получать от Зарубежной организации отчеты, информацию о медицинских и иных событиях, касающихся Стипендиата, для чего в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после начала стажировки Стипендиата в Зарубежной организации предоставить Центру подписанное разрешение, в соответствии с которым администрация Зарубежной организации имеет право передавать конфиденциальную информацию о Стипендиате Центру.

2.3.9. Не нарушать законодательство Республики Казахстан и страны пребывания, общепринятые нормы поведения и морали, а также правила и требования, установленные Зарубежной организацией.

2.3.10. Проявлять уважение к профессорско-преподавательскому, учебно-вспомогательному и иному персоналу Зарубежной организации, сотрудникам Центра, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.11. В случае причинения своими действиями материального ущерба Зарубежной организации, Центру, третьим лицам свое-

1) Қазақстан Республикасына кіруі туралы белгімен паспорт көшірмесін.

2) Шетелдік ұйым белгілеген үлгі бойынша тағылымдамадан өтудің аяқталғандығы туралы мемлекеттік және орыс тілдеріндегі құжаттардың көшірмесін. Шетелдік ұйым белгілеген құжаттарды беру жағдайлары бойынша көрсетілген құжаттарды ұсыну мүмкін болмаған жағдайда, Орталыққа тиісті құжат шетелдік ұйымның растама хатымен, жетекші қол қойған және мөрмен куәландырылған ұсынылатын мерзім мен уақытылы ұсынылмау себептері көрсетілген жазбаша өтінішті ұсыну қажет.

3) тағылымдама жетекшісінен қорытынды пікірді;

4) тағылымдама нәтижесі туралы есепті ұсынуға.

2.3.14. Бекітілген тағылымдама бағдарламасында көзделген тағылымдамадан өту мерзімі аяқталған күннен кейін күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде Қазақстан Республикасына келуге және Еңбек қызметі Қағиданың 27-тармағының 5) тармақшасына сәйкес алған мамандығы бойынша үзіліссіз кемінде үш жыл жұмыс істеуге.

2.3.15. Шетелдік ұйымның бекітілген тағылымдамалар бағдарламасында көзделген тағылымдамадан өту мерзімі аяқталғаннан кейін Қазақстан Республикасына қайтып оралғаннан кейін осы шарттың 2.3.14-тармағына сәйкес, Орталыққа жұмыс істеу бойынша міндеттемені орындауын растау үшін әрбір 6 (алты) ай сайын жұмыс орнынан анықтаманы, әрбір 12 (он екі) ай сайын паспортының (барлық беті) нотариалды куәландырылған көшірмесін, жұмыс орнынан мінездемені, зейнетақы қорынан көшірмені, сондай-ақ байланыс ақпаратын (тұрғылықты мекенжайы, телефон нөмірлері (үй, жұмыс, ұялы) электронды мекенжайы) ұсынуға.

2.3.16. Келу елі мен Қазақстан Республикасында өзінің тегін, байланыс ақпаратын өзгерткен жағдайда, 10 (он) күнтізбелік күн ішінде бұл туралы Орталыққа хабарлауға.

2.3.17. Осы Шарт бойынша міндеттемелерін тиісінше орындауға қиындық тудыратын жағдайлар туындаса, Орталыққа тиісті міндеттемелер берілген сәттен бастап 20 (жиырма) күнтізбелік күн ішінде осы Шарттың талаптарын орындау мүмкін болмайтындығы туралы уақытылы хабарлауға міндетті.

2.3.18. Стипендиат осы шартқа қосымша келісімді және қажет болған жағдайда өтеу туралы келісімді шешім қабылданған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде жасасу арқылы оған жеке қатысты Республикалық комиссияның және/немесе "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссияның хаттамалық шешімінде көрсетілген барлық, оның ішінде шығыстардың қажетті сомасын өтеу бойынша талаптарды орындауға.

Жоғарыда көрсетілген комиссияның шешімдерін орындамаған жағдайда, Республикалық комиссияның Стипендиатты стипендия тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығыстарды өтеу шартымен "Болашақ" стипендиясынан айыру туралы мәселелерді қарауына бастамашылық жасауға.

2.3.19. Орталыққа жұмыс берушіден Стипендиатқа қатысты медициналық және өзге де жағдайлар туралы есептер мен ақпаратты алу мүмкіндігін ұсынуға. Бұл үшін Стипендиат Жұмыс беруші Стипендиат туралы құпия ақпаратқа қол жетімділік алатын

временно за свой счет возместить нанесенный ущерб в соответствии с законодательством Республики Казахстан или страны пребывания.

2.3.12. Предоставить обеспечение исполнения своих обязательств по настоящему Договору согласно разделу 4 настоящего Договора.

2.3.13. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня прибытия в Республику Казахстан по окончании срока прохождения стажировки представить Центру:

1) копию паспорта с отметкой о въезде в Республику Казахстан;

2) копии документов о завершении прохождения стажировки по установленному Зарубежной организацией образцу с переводом на государственный или русский языки. В случае невозможности представления указанного документа по условиям выдачи указанных документов установленных Зарубежной организацией необходимо представить в Центр письменное заявление с указанием причин несвоевременного представления и срока, в течение которого соответствующий документ будет представлен с письмом подтверждением зарубежной организации, заверенным печатью и подписью руководителя;

3) итоговый отзыв от руководителя стажировки;

4) отчет о результатах стажировки.

2.3.14. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после окончания срока прохождения стажировки, предусмотренного утвержденной программой стажировки, возвратиться в Республику Казахстан и осуществлять в соответствии с подпунктом 5) пункта 27 Правил трудовую деятельность по полученной специальности непрерывно не менее трех лет.

2.3.15. После возвращения в Республику Казахстан по завершению срока прохождения стажировки, предусмотренного утвержденной Зарубежной организацией программой стажировки, каждые 6 (шесть) месяцев представлять Центру справки с места работы, каждые 12 (двенадцать) месяцев нотариально заверенную копию паспорта (все листы), характеристику с места работы, выписку из пенсионного фонда для подтверждения исполнения обязательств по отработке в соответствии с пунктом 2.3.14 настоящего Договора, а также контактную информацию (адрес места жительства, номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный), электронный адрес).

2.3.16. В случае изменения фамилии, своей контактной информации в стране пребывания и в Республике Казахстан в течение 10 (десяти) календарных дней сообщать об этом Центру.

2.3.17. В случае наступления обстоятельств, затрудняющих надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, своевременно информировать Центр о невозможности выполнения условий настоящего Договора в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента наступления соответствующих обстоятельств.

2.3.18. Выполнить все требования, в том числе и по возмещению необходимой суммы расходов, указанные в протокольном решении Республиканской комиссии и/или Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ», касательно его персонально, путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору и, в случае

ақпаратты шығару мен беру рұқсатына қол қояды және оны Орталыққа беруге құқылы болады.

#### 2.4. Стипендиат:

2.4.1. Орталықтан осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды талап етуге;

2.4.2. "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссия тиісті шешім қабылдауы үшін тағылымдамадан өту процесіне қатысты мәселелерді қарау үшін Орталыққа өтініш беруге.";

2.4.3. Шетелдік ұйым қабылдау үшін қажетті шет тілін білу деңгейіне жеткен, бірақ тілдік курстардан өтуді жүзеге асыратын ұйым белгілеген аралық оқу кезеңі (семестр, триместр және т. б.) аяқталғаннан ерте емес жағдайда осы Шарттың 2.1.3-тармағына сәйкес тілдік курстардан өтуді мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

#### 2.5. Жұмыс беруші:

2.5.1. Тағылымдамадан өту уақытында Стипендиаттың жұмыс орнын (лауазымын) сақтауға;

2.5.2. Стипендиатты Орталықтан Стипендиат тағылымдамадан өтуді аяқтағаны туралы жазбаша хабарлама алған күннен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде мамандығына сәйкес жұмысқа қабылдауға.

2.5.3. Осы Шарттың 2.3.14-тармағына сәйкес Стипендиаттың міндетті жұмыс істеу процесіне бақылау жүргізуге. Орталықтың сұрауы бойынша Стипендиаттың қызметі бойынша ақпаратты ұсынуға;

2.5.4. Стипендиатқа шетелде тағылымдамадан өту нәтижелерін тиімді енгізуде ықпал етуге.

2.5.5. Тағылымдамадан өтудің нәтижелілігін бағалау үшін Стипендиаттың Орталық алдындағы міндеттемелерін орындауына бақылау жүргізуге.

2.5.6. Стипендиаттың жұмыс істеуінің белгіленген мерзімдері аяқталғаннан кейін 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа тағылымдама нәтижелерін енгізу қорытындылары туралы ақпаратты ұсынуға және «Болашақ» стипендиясы шеңберінде шетелде тағылымдаманы ұйымдастыру процесін жақсарту бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.5.7. Стипендиатқа оның шарттық міндеттемелерін орындауын бақылау үшін қажетті ақпараттарды Орталыққа беру бойынша ықпал етуге міндетті.

#### 2.6. Жұмыс беруші:

2.6.1. Стипендиаттан Орталық пен Жұмыс берушіге қатысты міндеттемелерді тиісінше орындауын талап етуге.

2.6.2. Жұмыс беруші қызметін дамыту үшін тағылымдама нәтижелерін енгізу қорытындыларына сәйкес Стипендиатты марапаттау немесе көтермелеудің басқа да шараларын жүзеге асыруға құқылы.

### 3. ШАРТТЫҢ ЖАЛПЫ СОМАСЫ ЖӘНЕ АҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

необходимости, соглашения о возмещении в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня принятия решения.

В случае невыполнения решений вышеуказанных комиссий инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ» с возмещением расходов, понесенных со дня присуждения стипендии.

2.3.19. Предоставить Центру возможность получать от Работодателя отчеты, информацию о медицинских и иных событиях, касающихся Стипендиата, в целях чего Стипендиат подписывает разрешение на выпуск и передачу информации, в соответствии с которым Работодатель получает доступ к конфиденциальной информации о Стипендиате и имеет право передавать ее Центру.

#### 2.4. Стипендиат имеет право:

2.4.1. Требовать от Центра исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.4.2. Подавать заявления в Центр для рассмотрения вопросов, касающихся процесса прохождения стажировки для принятия соответствующего решения Комиссией по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ».

2.4.3. Досрочно прерывать прохождение языковых курсов в соответствии с пунктом 2.1.3. настоящего Договора в случае достижения уровня знания иностранным языком, необходимым для принятия Зарубежной организацией, но не ранее завершения установленного организацией, осуществляющей прохождение языковых курсов, промежуточного учебного периода (семестра, триместра и т.д.).

#### 2.5. Работодатель обязан:

2.5.1. На время прохождения стажировки сохранить за Стипендиатом место работы (должность).

2.5.2. Принять Стипендиата на работу согласно специальности в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения от Центра письменного уведомления о завершении прохождения Стипендиатом стажировки и проведения обязательной процедуры заслушивания Стипендиата по приобретению новых навыков за период прохождения стажировки с привлечением средств массовой информации и заинтересованных сторон.

2.5.3. Вести контроль над процессом обязательной отработки Стипендиатом в соответствии с пунктом 2.3.14. настоящего Договора. Предоставлять по запросу Центра информацию по трудовой деятельности Стипендиата.

2.5.4. Оказать содействие Стипендиату в эффективном внедрении результатов прохождения стажировки за рубежом.

2.5.5. Вести контроль над выполнением обязательств Стипендиата перед Центром для оценки результативности прохождения стажировки.

2.5.6. По истечении установленных сроков отработки Стипендиата в течение 30 (тридцати) календарных дней представить в Центр информацию об итогах внедрения результатов стажировки и внести предложения по улучшению процесса организации стажировок за рубежом в рамках стипендии «Болашақ».

3.1. Осы Шарттың жалпы сомасы \_\_\_\_\_ жыл үшін

(\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_) теңгені құрайды. Бұл соманы осы Шарттың 3.2-тармағында көрсетілген нормаларға сәйкес шығыстардың сомасын есепке алып, Тараптар анықтаған және оны анықтау Орталыққа нақты көрсетілген соманы төлеу бойынша қандай да бір міндеттемелерді жүктемейді.

3.2. Қажетті төлемдер көлемі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі бекіткен шығыстар нормаларының негізінде анықталады және Орталық оны стипендиаттардың тағылымдамаларын ұйымдастыруға шығыстар нормаларын реттейтін Қазақстан Республикасының заңнамасына кейіннен өзгерістер енгізе отырып, бір жақты тәртіппен өзгертуі мүмкін.

3.3. Осы Шарттың 4-тарауына сәйкес шарттық міндеттемелерді орындау қамтамасыз етілген жағдайда, Қағидаларға сәйкес Стипендиаттың тағылымдамадан өтуін ұйымдастыру бойынша «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған барлық шығыстарын төлеумен байланысты ақшаны аудару үшін негіз болып табылады.

3.4. Уағдаластық болған жағдайда, Орталық Шетелдік ұйымның есеп шотына тиісті уағдаластықпен көзделген шығыстарды төлеуді жүзеге асырады.

3.5. Төлем бойынша Орталық пен Шетелдік ұйым арасында уағдаластық болмаған жағдайда:

3.5.1. Тамақтану, тұру және оқу әдебиеті шығыстарына ақы төлеуді Орталық Стипендиаттың төлем карточкасына жүзеге асырады;

3.5.2. Қағидаларда көзделген өзге де шығыстарды төлеуді Орталық:

1) Орталықпен жасалған шарт негізінде тиісті қызметті (билеттер ресімдеу және т.б.) көрсететін үшінші тұлғаларға. Шарттар болмаған жағдайда төлем шоттар (инвойстар) негізінде;

2) көрсетілген шарттар және төлем шоттар (инвойстар) болмаған жағдайда, төлем Стипендиат ұсынған қызмет көрсетілетін елдің заңнамасына сәйкес ресімделген төлем құжаттары (төлем шоты, түбіртек, фискальді чектер, отырғызу талондар және т.б.) негізінде Стипендиаттың төлем карточкасына жүзеге асырылады. Стипендиаттың төлем құжаттарын ұсынуға мүмкіндігі болмаған жағдайда, Стипендиаттың төленген фактісін растайтын құжаттарды кейіннен ұсыну шартымен Орталықтың шешімі бойынша және Стипендиаттың жазбаша өтініші негізінде Қағидаларда көзделген және «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған шығыстардың жекелеген түрлері бойынша алдын ала ақы төленеді. Растайтын құжаттарға ақы төлеу фактісі алынбаған жағдайда, Стипендиат алдын ала ақы алған күннен бастап 2 (екі) ай өткеннен кейін Орталық кейінгі төлемдерден алдын ала жүргізілген ақы сомасын ұстауға құқылы. Бұған қоса келесі төлемдер болмаған жағдайда, аванс сомасы төлеу бойынша аванс аударылған күннен бастап бес ай ішінде Стипендиаттың Орталыққа өтеуіне жатады.

3.6. Стипендиат Қағидаларда көзделген және «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған шығыстарға өз бетімен ақы төлеген жағдайда, Орталық Стипендиаттың шығы-

2.5.7. Оказывать содействие Стипендиату по предоставлению Центру необходимой информации для контроля исполнения его договорных обязательств.

2.5.8. В течение 7 (семи) календарных дней после проведения обязательной процедуры заслушивания Стипендиата по приобретению новых навыков за период прохождения стажировки предоставить Центру информацию об итогах заслушивания Стипендиата.

2.6. Работодатель имеет право:

2.6.1. Требовать от Стипендиата надлежащего исполнения обязательств в отношениях с Центром и Работодателем.

2.6.2. Награждать или осуществлять другие меры поощрения Стипендиата в соответствии с итогами внедрения результатов стажировки для развития деятельности Работодателя.

### 3. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Общая сумма настоящего

Договора составляет \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_)

тенге за \_\_\_\_\_ года/лет. Данная сумма определена Сторонами с учетом сумм расходов согласно нормам, указанным в пункте 3.2. настоящего Договора, и ее определение не налагает на Центр каких-либо обязательств по выплате именно указанной суммы.

3.2. Размер необходимых выплат определяется на основании норм расходов, утвержденных Министерством образования и науки Республики Казахстан, и может быть изменен Центром в одностороннем порядке, вследствие изменений в законодательстве Республики Казахстан, регулирующих нормы расходов на организацию стажировки Стипендиатов.

3.3. Настоящий договор, в случае обеспечения исполнения договорных обязательств в соответствии с главой 4 настоящего договора, является основанием для перечисления денег, связанных с оплатой всех расходов по организации прохождения стажировки Стипендиата согласно Правилам, возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ».

3.4. В случае наличия договоренности, Центр осуществляет выплату расходов, предусмотренных соответствующей договоренностью, на расчетный счет Зарубежной организации.

3.5. В случае отсутствия договоренности по оплате между Центром и Зарубежной организацией:

3.5.1. выплата расходов на питание, проживание и учебную литературу осуществляется Центром на платежную карточку Стипендиата;

3.5.2. выплата иных расходов, предусмотренных Правилами, осуществляется Центром:

1) третьим лицам, оказывающим соответствующие услуги (оформление билетов и пр.) на основании договоров с Центром.

стар төлемін растайтын құжаттардың түпнұсқалары қосымша берілген жазбаша өтінішінің негізінде Стипендиатқа келтірілген шығыстарын өтейді.

3.7. Осы Шарт бойынша Орталықтың төлемдері тағылымдамандан өту бағдарламасында көрсетілген кезең үшін ғана жүргізіледі.

## 4. ШАРТТЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ ШАРТТАРЫ МЕН ТҮРЛЕРІ

4.1. Осы Шарт бойынша Стипендиаттың міндеттемелерді орындауын қамтамасыз ету үшін шарттың жалпы сомасынан кем емес сомаға кепілдік шарты жасалады.

## 5. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

5.1. Стипендиат осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда, Орталық Стипендиатты қаржыландыруды тоқтатуға және Республикалық комиссияның Стипендиатты «Болашақ» стипендиясынан айыру туралы мәселені қарауына бастамашылық жасауға құқылы.

5.2. Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан айыруға әкеп соққан осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, шығыстарды өтеу туралы шешім қабылдаған кезде, не Стипендиатқа «Болашақ» стипендиясына қарсылық білдірілген жағдайда Стипендиат Орталық нақты келтірілген шығыстардың барлық сомасын міндетті түрде төлейді.

Орталықтың нақты келтірілген шығыстары Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясын тағайындау туралы шешім қабылдаған күннен бастап Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан айыру не «Болашақ» стипендиясына қарсылық қабылдаған туралы шешім қабылдаған күнге дейін осы Шарт бойынша Стипендиатқа жұмсалған барлық ақша қаражаттарын қамтиды.

5.3. Осы Шарттың 5.2-тармағында көрсетілген жағдайда Стипендиатқа нақты келтірілген шығыстар сомасынан 10 % (он пайыз) көлемінде айыппұл салынады.

5.4. Стипендиат нақты келтірілген шығыстарды және айыппұл сомасын Орталыққа белгілі ең соңғы тұрғылықты орнының мекенжайы бойынша жіберілген Орталықтың тиісті талаптарын алған күннен бастап 30 (отыз) банктік күн ішінде төлеуге міндеттеледі. Өтеудің өзге мерзімдерін Тараптар осы Шарттың 2.3.18-тармақшасында көзделген мерзімдерде өтеу туралы тиісті келісімге қол қою жолымен келісілуі мүмкін.

5.5. Осы Шарттың 7-бөліміне сәйкес еңсерілмес күш жағдайының туындауы салдарынан осы Шарт бұзылған жағдайда, Стипендиат Республикалық комиссия шешімінің негізінде осы Шарт бойынша шығындарды өтеуден босатылуы мүмкін.

5.6. Орталық егер осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін үшінші тараптың әрекеті салдарынан орындамаса, орындамағаны үшін жауапкершілік көтермейді.

В случае отсутствия договоров, на основании счетов на оплату (инвойсов);

2) в случае отсутствия указанных договоров и счетов на оплату (инвойсов), выплата осуществляется на платежную карточку Стипендиата на основании предоставленных Стипендиатом оригиналов платежных документов (счета на оплату, квитанции, фискальные чеки, посадочные талоны и т.п.), оформленных в соответствии с законодательством страны, где оказываются услуги. При невозможности представления Стипендиатом платежных документов по решению Центра и на основании письменного заявления Стипендиата может осуществляться предоплата по отдельным видам расходов, предусмотренных Правилами и возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ», при условии последующего предоставления Стипендиатом документов, подтверждающих факт оплаты. В случае неполучения подтверждающих факт оплаты документов по истечении 2 (двух) месяцев со дня получения Стипендиатом предоплаты Центр вправе удержать сумму произведенной предоплаты из последующих выплат. При этом, в случае отсутствия последующих выплат, сумму аванса подлежит возмещению Стипендиатом Центру в течение 5 (пяти) месяцев со дня перечисления аванса.

3.6. В случае произведенной самостоятельной оплаты Стипендиатом расходов, предусмотренных Правилами и возникших, со дня присуждения стипендии, «Болашақ», Центр возмещает Стипендиату понесенные им расходы на основании письменного заявления Стипендиата с приложением оригиналов документов, подтверждающих оплату расходов. Выплаты Центром по настоящему Договору производятся только за период, указанный в программе прохождения стажировки.

## 4. УСЛОВИЯ И ВИДЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Для обеспечения исполнения обязательств Стипендиата по настоящему Договору заключаются договора гарантии на сумму не менее общей суммы договора.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору, Центр вправе приостановить финансирование Стипендиата и инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопроса о лишении стипендии «Болашақ».

5.2. При принятии решения Республиканской комиссией о возмещении расходов в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, повлекших лишение стипендии «Болашақ», либо в случае отказа Стипендиата от стипендии «Болашақ», Стипендиат в обязательном порядке выплачивает всю сумму расходов, фактически понесенных Центром.

Фактически понесенные Центром расходы включают в себя все затраченные на Стипендиата по настоящему Договору денежные средства со дня принятия решения Республиканской комис-

5.7. Осы Шартта көзделмеген өзге де жағдайларда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік көтереді.

## 6. ШАРТТЫ БҰЗУ ШАРТТАРЫ

6.1. Стипендиат осы Шарттың 5.2-тармағына сәйкес «Болашак» стипендиясынан бас тартқан кезде осы Шарт бұзылған жағдайда Орталықтың және Жұмыс берушінің мекен-жайына бұзу үшін негізді растайтын құжаттарды қосымша бере отырып, жазбаша хабарлама жібереді. Хабарлама адресат почталық жолдаманы алғаны туралы хабарламамен тапсырыстық, почталық жолдау арқылы жіберіледі. Бұл ретте Орталық Стипендиатты қаржыландыруды хабарлама алған күннен бастап қаржыландыруды тоқтатуға құқылы.

6.2. Осы Шарт Стипендиат нақты келтірілген шығыстарды және осы Шарттың 5-бөліміне сәйкес айыппұл сомасын төлеген күннен бастап бұзылған болып есептеледі.

Орталықтың нақты келтірілген шығыстары болмаған немесе ол осы Шартты 7-бөлімінде көзделген жағдайларда, осы Шарт бойынша қаражатты өтеуден босатылған кезде осы Шарт Республикалық комиссия, комиссия «Болашак» стипендиясынан Стипендиатты айырығаны немесе қарсылық, білдірілгені туралы шешім қабылдаған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде бұзылған болып есептеледі.

## 7. ЕҢСЕРІЛМЕС КҮШ ЖАҒДАЙЫ

7.1. Тараптар егер міндеттемелерді орындамау еңсерілмес күш жағдайы салдарынан болса, осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады. Мұндай оқиғаларға, егер бұл оқиғалар осы Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелерін орындауына тікелей әсер еткен болса, және Тараптар мұндай әрекеттерге қарсы тұра алмаған, және қолданылуы қиын оқиғаларда күтілетін барлық шаралар мен іс-қимылдарды қолданған жағдайда, атап айтқанда: өрт, су тасқыны, жер сілкінісі, соғыс қимылдары, блокадалар, Стипендиаттың МӘСК (Медициналық-әлеуметтік сараптама комиссиясы) тиісті анықтамасымен расталған сырқаты, заңнамадағы өзгерістер, мемлекеттік органдардың актілерін шығару жатады.

7.2. Еңсерілмес күш жағдайына сүйенетін Тарап:

7.2.1. Еңсерілмес күш туындаған сәттен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде екінші Тарапқа жазбаша түрде туындаған жағдай туралы хабарлауға міндетті, бұған қоса екінші Тараптың талабы бойынша уәкілетті орган берген куәландырушы құжат ұсынылуы тиіс.

Хабарлама жағдайдың сипаты туралы деректерден, сондай-ақ мүмкіндігінше Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына және міндеттемелерін орындау мерзіміне олардың әсерін бағалауды қамтуы тиіс.

7.2.2. Көрсетілген жағдайлардың әрекеттері тоқталғаннан кейін дереу түрде бұл туралы екінші Тарапқа жазбаша түрде хабарлауға міндетті. Бұл ретте осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау ұсынылатын мерзім көрсетілуі тиіс. Егер хабарлама жі-

сий о присуждении стипендии «Болашак» и до дня принятия решения Республиканской комиссией о лишении стипендии «Болашак» либо принятия отказа от стипендии «Болашак»

5.3. В случае, указанном в пункте 5.2. настоящего Договора, на Стипендиата налагается штраф в размере 10 % (десяти процентов) от суммы фактически понесенных расходов.

5.4. Стипендиат обязуется уплатить фактически понесенные расходы, и сумму штрафа в течение 30 (тридцати) банковских дней со дня получения соответствующего требования Центра, направленного по последнему, известному Центру адресу места жительства. Иные сроки погашения могут оговариваться Сторонами, путем подписания соответствующего соглашения о возмещении в сроки, предусмотренные подпунктом 2.3.18. настоящего Договора.

5.5. В случае расторжения настоящего Договора вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы согласно разделу 7, настоящего Договора, Стипендиат может быть освобожден от возмещения затрат по настоящему Договору на основании решения Республиканской комиссии

5.6. Центр не несет ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему договору в случае, если такое неисполнение произошло вследствие действий третьей стороны.

5.7. В иных случаях, непредусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## 6. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Стипендиат, в случае расторжения настоящего Договора при отказе от стипендии «Болашак» в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Договора, направляет в адрес Центра и Работодателя письменное уведомление с приложением документов, подтверждающих основания для расторжения. Уведомление направляется в виде заказного почтового отправления с уведомлением о получении адресатом почтового отправления. При этом Центр вправе прекратить финансирование Стипендиата со дня получения уведомления. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня оплаты Стипендиатом фактически понесенных расходов и суммы штрафа в соответствии с разделом 5 настоящего Договора. При отсутствии фактически понесенных расходов Центра или освобождения от возмещения средств по настоящему Договору в случаях, предусмотренных разделом 7 настоящего Договора, настоящий Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня принятия решения Республиканской комиссией о принятии отказа или лишения Стипендиата стипендии «Болашак».

## 7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

берілмеген немесе уақытында жіберілмеген болса, онда хабарламаудан немесе уақытында хабарламаудан келген зиянды оларды келтірген Тарап өтеуге міндетті.

7.3. Еңсерілмес күш әрекеттері немесе хабарлама мерзімдері туралы хабарламаны құру бойынша жоғарыда көрсетілген шарттар сақталмаған жағдайда, Тараптар жағдайлардың қайсысы болса да еңсерілмес күш ретінде қаралмайды және Осы Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелері қандай да бір жағдайда алынып тасталмайтын немесе шектелмейтін болады деп келіскен.

7.4. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмес күш жағдайы әрекет еткен, сондай-ақ осы жағдайдан туындаған салдарлар уақытына тең жылжытылады. Егер еңсерілмес күш жағдайы 2 (екі) айдан асатын болса, Тараптардың кез келгені сотқа жүгінбестен, осы Шарттың талаптарына сәйкес басқа Тарапқа жазбаша хабарлай отырып осы Шартты бұзуға құқылы.

## 8. ӨЗГЕ ДЕ ШАРТТАР

8.1. Осы Шарт оған Тараптар қол қойған және Тараптар барлық міндеттемелерді, оның ішінде осы шарттың 2.3.14-тармағына сәйкес үш жылдық қызметі бойынша міндеттемелерді толық орындаған сәтке дейін әрекет етеді.

8.2. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтыруларды осы шартта және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген шарттарды сақтай отырып, қосымша келісімге қол қою арқылы өзара келісім бойынша ғана Тараптар енгізуі мүмкін.

8.3. Осы шарт Стипендиат қайтыс болған жағдайда өзінің қолданысын тоқтатады.

8.4. Уағдаласушы Тараптар арасындағы осы шарттан немесе оған байланысты туындауы мүмкін даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешілуі тиіс.

8.5. Келіссөздер арқылы келісімге келу мүмкін болмаған жағдайда, бірінші келіссөз басталған сәттен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде даулар Астана қаласындағы соттарда сот тәртібімен қаралуға жатады.

8.6. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелерге Қазақстан Республикасы заңнамасының нормалары қолданылады.

8.7. Осы Шарт заңдық күші тең мемлекеттік және орыс тілдеріндегі 3 (үш) данада құрылған. Осы Шарттың бір данасы Стипендиатқа, екінші данасы Орталыққа, үшінші данасы Жұмыс берушіге беріледі.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Такими событиями, в частности, являются: пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, блокады, болезнь Стипендиата, подтвержденная соответствующей справкой МСЭ (Медико-социальной экспертизы), изменения в законодательстве, издание актов государственных органов, и другие обстоятельства, если они непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору, и при условии, что Стороны не могли препятствовать таким воздействиям, и приняли все возможные меры и действия, применение которых можно было ожидать в сложившейся ситуации.

7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:

7.2.1. в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента возникновения обстоятельства непреодолимой силы уведомить другие Стороны о наступлении подобных, обстоятельств в письменной форме, причем по требованию других Сторон должен быть представлен удостоверяющий, документ, выданный уполномоченным органом. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств.

7.2.2. по прекращении действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом другие Стороны в письменном виде. При этом должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением, обязательны к возмещению Стороной, их вызвавшей.

7.3. В случае несоблюдения вышеуказанных условий по составлению уведомления о действии непреодолимой силы или сроков уведомления Стороны согласились, что никакие обстоятельства не будут рассматриваться, как непреодолимая сила и обязательства Сторон по настоящему Договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.

7.4. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор, без обращения в суд, письменно, уведомив другие Стороны в соответствии с условиями настоящего Договора.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами всех обязательств, в том числе обязательства по трехлетней отработке в соответствии с пунктом 2.3.14. настоящего Договора.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены Сторонами только по взаимному согласию путем под-





**Приложение 6**  
**к приказу Министра**  
**образования и науки**  
**Республики Казахстан**  
**от 13 апреля 2012 года № 163**

*Сноска. Типовой договор с изменениями, внесенными приказами Министра образования и науки РК от 25.02.2014 № 56 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 22.05.2015 № 321 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 09.12.2016 № 696 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 02.06.2017 № 257 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).*

Резидентурада оқу үшін оқуды ұйымдастыруға (өз бетімен түскендер санаты бойынша конкурса қатысатын адамдар үшін) арналған

**ҮЛГІЛІК ШАРТ**

Астана қ. 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_

Бұдан әрі «Орталық» деп аталатын «Халықаралық бағдарламалар орталығы» акционерлік қоғамы атынан, Жарғы негізінде әрекет ететін Президент

\_\_\_\_\_ бір жағынан, бұдан әрі «Стипендиат» деп аталатын, Қазақстан Республикасының азаматы(шасы)

\_\_\_\_\_ (Т.А.Ә.)

екінші жағынан, бұдан әрі бірлесе «Тараптар», жеке-жеке «Тарап» деп атала отырып, төмендегілер туралы осы шартты жасасты:

**1. ШАРТТЫҢ НЫСАНАСЫ**

1.1. Осы Шарттың мәні Стипендиаттың оқуын ұйымдастыру үшін «Болашақ» халықаралық стипендиясы (бұдан әрі – «Болашақ» стипендиясы) жөніндегі іс-шараларды іске асыру кезінде туындайтын Тараптардың өзара қарым-қатынасы болып табылады.

1.2. Шетелде кадрлар даярлау жөніндегі республикалық комиссия (бұдан әрі - Республикалық комиссия) отырысының 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ хаттамасының негізінде Қазақстан Республикасы Үкіметінің 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ қаулысымен бекітілген «Болашақ» халықаралық сти-

**ТИПОВОЙ ДОГОВОР**

на организацию обучения в резидентуре (для лиц, участвовавших в конкурсе по категории самостоятельно поступивших) г. Астана «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Акционерное общество «Центр международных программ», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице президента

\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны,

\_\_\_\_\_, и гражданин (-ка) Республики Казахстан

\_\_\_\_\_, (Ф.И.О.)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Стипендиат», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего Договора являются взаимоотношения Сторон, возникающие при реализации мероприятий по международной стипендии «Болашақ» (далее – стипендия «Болашақ») для организации обучения Стипендиата.

1.2. По результатам конкурса по отбору претендентов на присуждение стипендии «Болашақ», проведенному в соответствии с Правилами отбора претендентов для присуждения международной стипендии «Болашақ», утвержденными постановлением

пендиясын тағайындау үшін үміткерлерді іріктеу қағидаларына (бұдан әрі - Қағидалар) сәйкес жүргізілген «Болашақ» стипендиясына үміткерлерді іріктеу конкурсының нәтижелері бойынша Орталық Стипендиаттың

\_\_\_\_\_

(оқу елінің, оқу орнының атауы)  
(бұдан әрі - Оқу орны)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(академиялық (ғылыми) дәржесін және мамандық атауын көрсетіңіз)

бойынша:

Қазақстан Республикасында тілдік курстардан өту мерзімі Стипендиаттың Оқу орнында оқуын бастаған күнінен бастап \_\_\_\_\_ айдан аспайды (ағылшын тілін оқу үшін);

шетелде тілдік курстардан өту мерзімі Стипендиаттың оқу ұйымында оқуын бастаған күнінен бастап \_\_\_\_\_ айдан аспайды;

Стипендиаттың Оқу орнында оқуын бастаған күнінен бастап, академиялық оқудан отудің \_\_\_\_\_ семестр/триместр мерзімі, барлығы \_\_\_\_\_ жыл \_\_\_\_\_ ай кезеңдерінен тұратын «Болашақ» стипендиясы бойынша оқудың жалпы \_\_\_\_\_ жыл, \_\_\_\_\_ ай мерзімімен (тілдік курстар мен академиялық оқу арасындағы кезеңді қоспағанда) оқуын ұйымдастырады.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ МЕН ҚҰҚЫҚТАРЫ

2.1. Орталық:

2.1.1. Бекітілген оқу жоспарына сәйкес Стипендиаттың Оқу орнындағы дайындық бағыты бойынша осы Шарттың 1.2-тармағында көрсетілген оқуын ұйымдастыруға. Стипендиатты оқуға тіркеу туралы шешімін Оқу орны шығарады.

2.1.2. Орталық Қағидалардың негізінде және Шарттың талаптарына сәйкес шығыстар туындағанын растайтын құжаттардың түпнұсқаларын алған күннен бастап 30 (отыз) жұмыс күні ішінде осы Стипендиаттың оқуын ұйымдастыруға байланысты «Болашақ» стипендиясын тағайындау күнінен бастап туындайтын шығыстарға ақы төлеуге.

2.1.3. Стипендиат осы Шарттың 2.3.5-тармақшасына сәйкес ұсынылған оқу жоспарын ол ұсынылған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде ескертулер болмаған жағдайда бекітуге.

2.1.4. Республикалық комиссияның және/немесе "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссияның хаттамалық шешім алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Стипендиатқа оған қатысты қабылданған шешімдер туралы хабарлауға.

2.1.5. Республикалық комиссияның шешімі бойынша Стипендиатты тілдік курстардан өтуді жүзеге асыратын ұйымның жақын жинағына осы Шартты жасаған күннен бастап 1 (бір) күнтізбелік жылдан кешіктірмей орналастыруға.

Правительства Республики Казахстан от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ (далее - Правила), на основании протокола заседания Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом (далее - Республиканская комиссия) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Центр организует обучение Стипендиата в

\_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения,  
страна обучения)  
(далее - Учебное заведение) по

\_\_\_\_\_

(указать академическую (научную)  
степень и наименование специальности)

с общим сроком обучения по стипендии «Болашақ» \_\_ года/лет \_\_ месяцев (за исключением периода между языковыми курсами и академическим обучением), который состоит из следующих этапов:

срок прохождения языковых курсов в Республике Казахстан не более \_\_ месяцев, начиная с даты начала обучения Стипендиата в Организации обучения (для изучения английского языка);

срок прохождения языковых курсов за рубежом не более \_\_ месяцев, начиная с даты начала обучения Стипендиата в Организации обучения;

срок прохождения академического обучения \_\_ семестра/триместра, итого \_\_ года/лет \_\_ месяцев, начиная с даты начала обучения Стипендиата в Учебном заведении.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТО- РОН

2. Центр обязан:

2.1.1. Организовать обучение Стипендиата по указанному в пункте 1.2. настоящего Договора направлению подготовки в Учебном заведении в соответствии с утвержденным учебным планом. Решение о зачислении Стипендиата на обучение принимается Учебным заведением.

2.1.2. Произвести оплату расходов, возникающих со дня присуждения стипендии «Болашақ», связанных с организацией обучения Стипендиата, на основании Правил согласно условиям настоящего Договора в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения Центром оригиналов документов, подтверждающих возникновение расходов.

2.1.3. Утверждать представленный Стипендиатом в соответствии с подпунктом 2.3.5. настоящего Договора учебный план в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его представления в случае отсутствия замечаний.

2.1.4. Уведомлять Стипендиата о принимаемых в отношении него решениях в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения протокольного решения Республиканской комиссии и /или Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ».

2.1.6. Стипендиаттың сауалын алғаннан кейін 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Стипендиатты Шетелдік ұйымда тіркеу үшін, сондай-ақ визалық ресімдеу үшін кепілхат ұсынуға.

2.1.7. *Алып тасталды - ҚР Білім және ғылым министрінің м.а. 22.05.2015 № 321 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.*

2.1.8. Стипендиаттың жазбаша өтініші негізінде осы Шарттың 2.3.21-тармақшасында белгіленген мерзім аяқталуы бойынша жұмыс іздеуге ықпал етуге міндетті.

2.2. Орталық:

2.2.1. Стипендиаттан оның Оқу орнында оқыған уақытында қабылдаушы Оқу орнының ережелері мен талаптарын сақтауын талап етуге.

2.2.2. Орталық пен Серіктес арасында жасалған келісім негізінде Орталыққа стипендиаттарды оқытуды ұйымдастыру жөніндегі қызметтерді көрсетуші ұйымдардың (бұдан әрі – Серіктес) қызметтерін пайдалануға.

2.2.3. Стипендиаттың оқуын ұйымдастыру бойынша жұмыс жүргізу үшін қажетті құжаттарды ұсынудың орынды мерзімдерін белгілеуге.

2.2.4. Стипендиаттан шарттық міндеттемелерді Стипендиаттың орындауын бақылау үшін құжаттарды талап етуге, сондай-ақ оны ұсынудың орынды мерзімдерін белгілеуге.

2.2.5. Орталық:

1) "Болашақ" стипендиясын тағайындауға конкурстық іріктенуден өту;

2) Оқу орнында оның оқуын ұйымдастыру;

3) осы Шарттың 2.3.23-тармағына сәйкес Қазақстан Республикасының ұйымдарында не акциялары (жарғылық капиталдағы қатысу үлесі) Қазақстан Республикасына не ұлттық компанияларға тиесілі Қазақстан Республикасынан тыс жерлерде орналасқан ұйымдарда бес жылдық еңбек қызметі кезеңінде алған Стипендиаттар туралы мәліметтерді пайдалануға.

Көрсетілген мәліметтерді Орталық Республикалық комиссияға, "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссияға, Әріптестерге, Оқу орнына, Жұмыс берушіге және әлеуетті жұмыс берушілерге, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес мемлекеттік органдарға қажет болған жағдайда ұсынады.

2.2.6. Стипендиатқа, кепіл берушіге (кепілдік берушіге) және /немесе ата-анасына (қорғаншысына) Стипендиаттың осы Шарттың талаптарын орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны туралы хабарлауға, сондай-ақ Стипендиат осы Шарттың талаптарын орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда, Стипендиат және/немесе кепіл беруші (кепілдік беруші) ұсынған осы Шарт бойынша Стипендиаттың міндеттемелерін орындауды қамтамасыз етуіне Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өндіріп алу шарасын қолдануға құқылы.

2.2.7. Стипендиат осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, мұндай фактілер анықталған күннен бастап Стипендиатты қаржыландыруды тоқтатып, «Болашақ» стипендиясынан Стипендиатты айыру,

2.1.5. Разместить Стипендиата на языковые курсы по решению Республиканской комиссии в ближайший набор организации, осуществляющей языковую подготовку, но не позднее 1 (одного) календарного года со дня заключения настоящего Договора.

2.1.6. Предоставлять в течение 15 (пятнадцать) календарных дней после получения запроса Стипендиата гарантийные письма для регистрации Стипендиата в Учебном заведении, а также для его визового оформления.

2.1.7. *исключен приказом и.о. Министра образования и науки РК от 22.05.2015 № 321 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

2.1.8. На основании письменного обращения Стипендиата по истечении срока, установленного подпунктом 2.3.21. настоящего Договора, оказать содействие в поиске работы.

2.2. Центр имеет право:

2.2.1. Требовать от Стипендиата во время его обучения в Учебном заведении соблюдения правил и требований принимающего Учебного заведения.

2.2.2. Пользоваться услугами организации, оказывающей услуги Центру по организации обучения стипендиатов (далее – Партнер), на основании заключенного соглашения между Центром и Партнером.

2.2.3. Устанавливать разумные сроки предоставления Стипендиатом необходимых документов для проведения работы по организации его обучения.

2.2.4. Требовать от Стипендиата документы для контроля за выполнением Стипендиатом договорных обязательств, а также устанавливать разумные сроки их предоставления.

2.2.5. Пользоваться сведениями о Стипендиате, полученными Центром, в период:

1) прохождения им конкурсного отбора на присуждение стипендии «Болашақ»;

2) организации его обучения в Учебном заведении;

3) пятилетней трудовой деятельности в организациях Республики Казахстан либо организациях, находящихся за пределами Республики Казахстан, акции (доли участия в уставном капитале) которых принадлежат Республике Казахстан либо национальным компаниям в соответствии с пунктом 2.3.23 настоящего Договора.

Указанные сведения в случае необходимости представляются Центром Республиканской комиссии, Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ», Партнерам, Учебному заведению, работодателю и потенциальным работодателям, а также государственным органам в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2.2.6. Информировать Стипендиата, залогодателя (гаранта) и /или родителей (опекунов) о невыполнении или ненадлежащем исполнении Стипендиатом условий настоящего Договора, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Стипендиатом условий настоящего Договора обратиться взыскание на предоставленное Стипендиатом и/или залогодателями (гарантами) обеспечение исполнения Стипендиатом обяза-

стипендия тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығыстарды өтеу не өтеуден босату туралы мәселені Республикалық комиссияның қарауына шығаруға бастамашылық жасауға құқылы.

### 2.3. Стипендиат:

2.3.1. Осы Шарттың 2.1.2-тармақшасына сәйкес Орталық белгілеген мерзімдерде Республикалық комиссияның шешімі бойынша тілдік курстардан өту үшін шығуға.

Оқу сабақтарына қатысуға, тапсырмалардың барлық түрлерін оқу ұйымы белгілеген мерзімде орындауға, тестілердің, емтихандардың барлық түрлерін және тілдік курстардан өту бағдарламасында көзделген өзге де бақылау түрлерін уақытылы тапсыруға.

2.3.2. Орталық белгілеген мерзімдерде оқытуды ұйымдастыру және Стипендиаттың шарттық міндеттемелерін орындауын бақылау үшін қажетті құжаттарды Орталыққа ұсынуға, сондай-ақ денсаулық жағдайы, үлгерімі, ата-анасы, тұратын жері, байланыс деректері туралы тек қана шынайы мәліметтерді ұсынуға;

2.3.3. Виза алу үшін құжаттарды өз бетінше ресімдеуге.

2.3.4. Оқу басталғаннан кейінгі 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде оқу еліндегі Қазақстан Республикасының шетелдік мекемесінде есепке тұруға және бұл туралы шетелдік мекемесінде тіркелген күннен бастап 7 (жеті) жұмыс күні ішінде Орталыққа хабардар етуге.

2.3.5. Стипендиаттың оқу орнында оқуын бастағаннан кейінгі күнтізбелік 60 (алпыс) күн ішінде Оқу орны белгілеген міндетті практикасын және/немесе тағылымдамасын көрсете отырып, Орталыққа оқу жоспарын бекіту үшін ұсынуға.

Оқу жоспарын құру кезінде оқу орны жүктемені толық жинамауға рұқсат беретін соңғы семестрді қоспағанда, толық жүктемемен студенттің (Full-time student) мәртебесін ұстану үшін қажетті сандағы кредитті жинауға.

Орталықта ұсынылған оқу жоспарына ескертулер болған жағдайда оларды алған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Орталыққа түзетілген оқу жоспарын қайта бекіту үшін ұсынуға.

Бекітілген оқу жоспарына оқу мерзімдерін ұлғайтуды және қосымша қаржы шығындарын тудыратын өзгерістер мен толықтырулар енгізуге жол берілмейді. Орталыққа бекітілген оқу жоспарына оқу мерзімдерін ұлғайтуды және қосымша қаржы шығындарын тудыратын өзгерістер туралы хабарлауға.

Орталыққа оқу жоспарының оқу мерзімдерін ұлғайтуға және қосымша қаржы шығындарына әкеп соқпайтын өзгерістері туралы оған өзгерістер мен толықтырулар енгізілген күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде хабарлауға.

2.3.6. Оқу басталғаннан кейінгі 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа Оқу орнының әкімшілігі Орталыққа құпия ақпаратты беруге құқылы болатын қол қойылған рұқсатты ұсынуға.

Оқу орны белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе т.б.) нәтижелері алынған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Оқу орнынан академиялық үлгерім туралы, оның ішінде Оқу орнынан шығару туралы ресми жазбаны, сондай-ақ Стипендиаттың бекітілген жеке оқу жоспарын орындау бағасын қамтитын ғылыми жетекшінің пікірі және академиялық куратордың қолы қойылған және мөрмен куәландырылған

тествов по настоящему Договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2.2.7. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору приостанавливать финансирование Стипендиата со дня установления таких фактов и инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ», возмещении либо освобождении от возмещения расходов понесенных со дня присуждения стипендии.

### 2.3. Стипендиат обязан:

2.3.1. В сроки, установленные Центром в соответствии с подпунктом 2.1.5. настоящего Договора, выезжать для прохождения языковых курсов по решению Республиканской комиссии.

Посещать учебные занятия, выполнять в установленные организацией обучения сроки все виды заданий, своевременно сдавать все виды тестов, экзаменов и иных видов контроля, предусмотренных программой прохождения языковых курсов.

2.3.2. В сроки, установленные Центром, предоставлять Центру необходимые документы для организации обучения и контроля исполнения договорных обязательств Стипендиата, а также предоставлять только достоверные сведения о состоянии здоровья, успеваемости, родителях, месте проживания, контактных данных.

2.3.3. Самостоятельно оформлять документы для получения визы.

2.3.4. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня начала обучения встать на учет в загранучреждение Республики Казахстан в стране обучения и уведомить об этом Центр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации в загранучреждении.

2.3.5. В течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня начала обучения Стипендиата в Учебном заведении предоставить Центру для утверждения учебный план с указанием обязательной учебной практики и/или стажировки, установленной Учебным заведением.

При составлении учебного плана набирать требуемое количество кредитов для поддержания статуса студента с полной нагрузкой (full-time student), за исключением последнего семестра, в котором разрешается учебным заведением набор неполной нагрузки.

В случае наличия у Центра замечаний к представленному учебному плану в течение 10 (десяти) календарных дней со дня их получения предоставить Центру на повторное утверждение откорректированный учебный план.

Не допускается внесение изменений и дополнений в утвержденный учебный план, влекущих увеличение сроков обучения и дополнительных финансовых затрат. Извещать Центр об изменениях утвержденного учебного плана, не влекущих увеличение сроков обучения и дополнительных финансовых затрат.

Извещать Центр об изменениях учебного плана, не влекущих увеличение сроков обучения и дополнительных финансовых затрат, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня внесения в него изменений и дополнений.

2.3.6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после начала обучения Стипендиата в Учебном заведении предоставить

ресми бланкідегі оқуын жалғастыру жөніндегі ұсынымды Орталыққа ұсынуға.

2.3.7. Оқу орнының студенттік порталы бар болса, Оқу орнында тіркелген күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа академиялық, тәртіптік есептер алу үшін есепке алу жазбасын/пайдаланушы (Log in/username) аты мен паролін порталда авторландыру үшін ұсынуға.

Пароль мен есепке алу жазбасын өзгерткен жағдайда бұл туралы Орталыққа 24 (жиырма төрт) сағат ішінде электрондық почта арқылы хабардар етуге.

2.3.8. Оқу сабақтарына қатысуға, Оқу орны белгілеген мерзімде тапсырмалардың барлық түрлерін орындауға, бекітілген Оқу жоспарымен көзделген сынақтарды, емтихандарды және бақылаудың өзге де түрлерін уақтылы тапсыруға, оқу процесінде Оқу орны белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе оқу жылы) қорытындысы бойынша академиялық үлгерімді Оқу орнының бағалау жүйесіне сәйкес анықталатын үлгерімнің ең көп көрсеткішінен кемінде 65 (алпыс бес)\* пайызға баламалы бағаға/балға қамтамасыз етуге.

2.3.9. Егер Стипендиаттың Оқу орнындағы белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе т.б.) қорытындысы бойынша үлгерімінің көрсеткіші осы Шарттың 2.3.8-тармақшасында көзделген көрсеткіштен төмен болса, кейінгі аралық оқу кезеңі (семестр, триместр немесе т.б.) ішінде академиялық үлгерімін осы Шарттың 2.3.8-тармақшада белгіленген көрсеткішке дейін көтеруге. Стипендиат жоғарыда көрсетілген кезеңде үлгерімін көтермеген жағдайда, сондай-ақ келесі оқу кезеңдерде академиялық үлгерімін осы Шарттың 2.3.8-тармақшасында белгіленген көрсеткіштен кем азайтқан жағдайда, Орталық осы Шарттың 2.2.7-тармақшасында көзделген шараларды жүзеге асырады.

2.3.10. Бекітілген оқу жоспарына сәйкес оқу орнының күндізгі бөліміне мамандығы не оның баламасы бойынша осы шарттың 1.2-тармағында көрсетілген білім бағдарламасы бойынша өтуге және толық курсты уақтылы аяқтауға.

2.3.11. Қазақстан Республикасы мен болатын елінің заңнамаларын, сондай-ақ жалпы қабылданған мінез-құлық нормалары мен моральды және Оқу орындары белгілеген талаптарды бұзбауға.

2.3.12. Оқу орнының профессорлық-оқытушылық, оқыту-көмек көрсету және өзге де қызметкерлері мен басқа білім алушыларына, Орталық қызметкерлеріне құрмет көрсетуге, олардың ар-ождандарына озбырлық жасамауға.

2.3.13. Өзінің әрекет етуімен Оқу орнына, Орталыққа, үшінші тұлғаларға материалдық зиян келтірген жағдайда Қазақстан Республикасының немесе болатын елінің заңнамасына сәйкес оларды өз есебінен уақтылы өтеуге.

2.3.14. Осы Шарттың 4-бөліміне сәйкес осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды қамтамасыз етуді ұсынуға.

2.3.15. Бекітілген оқу жоспарында көзделген практикадан/тағылымдамадан өту басталғанға дейін 40 (қырық) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа практиканың басталу және аяқталу мерзімін көрсете отырып, не Стипендиаттың, ол Қазақстан Республикасының аумағында өтетін болса, практикадан/тағылымдамадан

Центру подписанное разрешение, в соответствии с которым администрация Учебного заведения имеет право передавать конфиденциальную информацию Центру.

Предоставляет Центру в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения результатов каждого установленного Учебным заведением промежуточного учебного периода (семестра, триместра или др.) официальную выписку от Учебного заведения об академической успеваемости, в том числе об отчислении из Учебного заведения, а также отзыв научного руководителя, который должен включать оценку выполнения Стипендиатом утвержденного учебного плана и рекомендацию по продолжению обучения на официальном бланке, заверенные печатью организации и подписью академического куратора.

2.3.7. При наличии студенческого портала Учебного заведения в течение 10 (десяти) календарных дней со дня регистрации в Учебном заведении предоставит Центру учетную запись/имя пользователя (Log in/username) и пароль для авторизации (вход/доступ в систему) на портале для получения академических, дисциплинарных отчетов Стипендиата. В случае изменения пароля и учетной записи уведомлять об этом Центр посредством электронной почты в течение 24 (двадцати четырех) часов со дня их изменения.

2.3.8. Посещать учебные занятия, выполнять в установленные Учебным заведением сроки все виды заданий, своевременно сдавать зачеты, экзамены и иные виды контроля, предусмотренные утвержденным учебным планом, обеспечить по итогам каждого установленного Учебным заведением промежуточного учебного периода (семестра, триместра или учебного года) академическую успеваемость в процессе обучения на оценку/балл, эквивалентные не менее 65 (шестьдесят пять)\* процентов от максимального показателя успеваемости, определяемого в соответствии с оценочной системой в Учебном заведении.

2.3.9. В случае если Стипендиат имеет показатель успеваемости по итогам каждого установленного Учебным заведением промежуточного учебного периода (семестра, триместра или др.) менее показателя, предусмотренного подпунктом 2.3.8. настоящего Договора, повысить академическую успеваемость до показателя, установленного в подпункте 2.3.8. настоящего Договора, в течение следующего промежуточного учебного периода (семестра, триместра или др.).

В случае не повышения Стипендиатом успеваемости в вышеуказанный период, а также в случае снижения академической успеваемости в последующие периоды обучения менее показателя, установленного в подпункте 2.3.8. настоящего Договора, Центр осуществляет меры, предусмотренные в подпункте 2.2.7. настоящего Договора.

2.3.10. Пройти и своевременно закончить полный курс обучения в соответствии с утвержденным учебным планом на дневном отделении Учебного заведения по специальности либо ее эквиваленту, образовательной программе, указанных в пункте 1.2. настоящего Договора.

2.3.11. Не нарушать законодательства Республики Казахстан и страны пребывания, общепринятые нормы поведения и морали, а также правила и требования, установленные Учебным заведением.

өтуін ұйымдастыру үшін қажетті құжаттарды практикадан өту орнынан ресми хатты ұсынуға.

2.3.16. Бекітілген Оқу жоспарында белгіленген мерзімдерге сәйкес практикадан/тағылымдамадан өтуге.

2.3.17. Оқу орны белгілеген мерзімдерде практикадан/тағылымдамадан өту бағдарламасында көзделген барлық тапсырмаларды орындауға.

2.3.18. Практикадан/тағылымдамадан өту басталғаннан кейін 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа практикадан/тағылымдамадан өту бағдарламасын ұсынуға.

2.3.19. Бекітілген Оқу жоспарында көзделген оқудың толық курсы аяқталғаннан кейін 15 (он бес), күнтізбелік күн ішінде Қазақстан Республикасына келуге, Орталыққа Қазақстан Республикасына кіруі туралы белгісі қойылған паспорт көшірмесін ұсынуға.

2.3.20. Бекітілген оқу жоспарына сәйкес оқудың толық курсы аяқтағаннан кейін Қазақстан Республикасына оралған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Орталыққа оқуын аяқтағаны туралы өтінішті ұсынуы. Сондай-ақ Оқу орны белгілеген үлгі бойынша осы Шарттың 1.2-тармағында көрсетілген мамандық бойынша резидентураны аяқтағаны туралы құжаттың мемлекеттік немесе орыс тілдеріндегі нотариалды куәландырылған аудармаларын оны алғаннан кейін 10 күн ішінде, сондай-ақ диссертациялық/дипломдық жұмыс бағаларын көрсете отырып, қорытындысын қоса алғанда, оқуының барлық кезеңіне транскрипт ұсынуы. Оқу орны белгілеген шарттар бойынша көрсетілген құжаттарды ұсыну мүмкін болмаған жағдайда, Орталыққа уақытылы тапсырмау себебі мен тиісті құжат Оқу орнының мөрімен және академиялық куратордың қолымен куәландырылған растама хаты ұсынылатын мерзімі көрсетілген жазбаша өтінішті ұсынуы қажет.

2.3.21. Бекітілген оқу жоспарында көзделген оқу мерзімін аяқтағаннан соң Қазақстан Республикасына қайта оралғаннан кейін Қазақстан Республикасына қайтып оралғаннан кейін 90 (тоқсан) күнтізбелік күн ішінде өз бетінше жұмыс іздеуге.

2.3.22. Осы Шарттың 2.3.21-тармақшасында көрсетілген мерзімде жұмысқа орналасу мүмкін болмаған жағдайда, Орталыққа стипендияның жұмысқа орналаса алмау және жұмысқа орналасу мақсатында өтініш жасаған ұйымдардың тізімін көрсете отырып, жұмыс іздестіру бойынша ықпал жасау үшін жазбаша нысанда өтініш жасауға.

2.3.23. Қағиданың 27-тармағының 5) тармақшасына сәйкес алған мамандығы бойынша Қазақстан Республикасының ұйымдарында не акциялары (жарғылық капиталдағы қатысу үлесі) Қазақстан Республикасына не ұлттық компанияларға тиесілі Қазақстан Республикасынан тыс жерлерде орналасқан ұйымдарда үзіліссіз кемінде бес жыл жұмыс істеуге.

2.3.24. Жұмысқа орналасқаннан кейін 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа растама құжаттарды қосымша бере отырып және ұйымның толық атауы мен қызметін көрсете отырып, сондай-ақ қызметін бастаған күннен әрбір 6 (алты) ай сайын Орталыққа осы шарттың 2.3.23-тармағына сәйкес жұмыспен өтеу бойынша міндеттемелерін мақұлдау үшін, жұмысқа орналасқаны туралы өзекті мәселені (жұмыс орнынан анықтама), әрбір 12 (он екі) ай сайын паспортының (барлық беті) нотариалды

2.3.12. Проявлять уважение к профессорско-преподавательскому, учебно-вспомогательному и иному персоналу Учебного заведения, сотрудникам Центра и к другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.13. В случае причинения своими действиями материального ущерба Учебному заведению, Центру, третьим лицам своевременно за свой счет возместить нанесенный ущерб в соответствии с законодательством Республики Казахстан или страны пребывания.

2.3.14. Предоставить обеспечение исполнения своих обязательств по настоящему Договору согласно разделу 4 настоящего Договора.

2.3.15. За 40 (сорок) календарных дней до начала прохождения практики/стажировки, предусмотренной утвержденным учебным планом, предоставить Центру официальное письмо с места прохождения практики с указанием сроков начала и завершения практики либо необходимые документы для организации прохождения практики/стажировки Стипендиата, в случае ее прохождения на территории Республики Казахстан.

2.3.16. Пройти практику/стажировку согласно срокам, установленным утвержденным учебным планом.

2.3.17. Выполнять в установленные Учебным заведением сроки все виды заданий, предусмотренные программой прохождения практики/стажировки.

2.3.18. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после начала прохождения практики/стажировки предоставить Центру программу прохождения практики/стажировки.

2.3.19. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня окончания полного курса обучения, предусмотренного утвержденным учебным планом, возвратиться в Республику Казахстан, предоставить Центру копию паспорта с отметкой о въезде в Республику Казахстан.

2.3.20. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня прибытия в Республику Казахстан после завершения полного курса обучения согласно утвержденному учебному плану предоставить Центру заявление о завершении обучения, а также нотариально заверенные переводы на государственный или русский языки документа о завершении резидентуры по специальности, указанной в пункте 1.2. настоящего Договора, по установленному Учебным заведением образцу, а также транскрипт за весь период обучения, включая итоговый, с указанием оценки за диссертационную/дипломную работу.

В случае невозможности представления указанного документа по условиям их выдачи, установленным в Учебном заведении, необходимо представить в Центр письменное заявление с указанием причин несвоевременного представления и срока, в течение которого соответствующий документ будет представлен с письмом подтверждением Учебного заведения, заверенным печатью и подписью академического куратора.

2.3.21. После возвращения в Республику Казахстан по завершению срока обучения, предусмотренного утвержденным учебным планом, в течение 90 (девяносто) календарных дней со дня возвращения в Республику Казахстан осуществить самостоятельный поиск работы.

күәландырылған көшірмесін, жұмыс орнынан мінездемені, зейнетақы қорынан көшірмені, сондай-ақ байланыс ақпаратын (тұрғылықты орнының мекен-жайы, телефон нөмірлері (үй, жұмыс, ұялы), электронды мекен-жайы) ұсынуға. Стипендиат Қоғамның жұмысқа орналастыруынан бас тартқан, сондай-ақ ұзақ кезең (бес жылдық жұмыспен өтеу мерзімінің 30%-дан аса уақыт) жұмысқа орналаспаған жағдайда, Орталық осы Шарттың 2.2.7-тармақшасында көзделген шараларды жүзеге асырады.

2.3.25. Болатын елі мен Қазақстан Республикасындағы өзінің байланыс ақпаратын (үй, жұмыс, ұялы телефондары, электрондық мекенжайы) өзгерткен жағдайда, 10 (он) күнгізбелік күн ішінде бұл туралы Орталыққа хабарлауға.

2.3.26. Стипендиат осы шартқа қосымша келісімді және қажет болған жағдайда өтеу туралы шартты шешім қабылданған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде жасасу арқылы оған жеке қатысты Республикалық комиссияның және/немесе "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссияның хаттамалық шешімінде көрсетілген шығыстардың қажетті сомасын өтеу бойынша барлық талаптарды орындауға міндетті.

Жоғарыда көрсетілген комиссияның шешімдерін орындамаған жағдайда, Республикалық комиссияның Стипендиатты стипендия тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығыстарды өтеу шартымен "Болашақ" стипендиясынан айыру туралы мәселелерді қарауына бастамашылық жасауға.

2.3.27. Осы Шарт бойынша міндеттемелерін тиісінше орындауға қиындық тудыратын жағдайлар туындаған жағдайда, Орталыққа тиісті жағдайлар туындаған сәттен бастап 20 (жиырма) күнгізбелік күн ішінде осы Шарттың талаптарын орындау мүмкін еместігі туралы жазбаша ресми түрде хабарлауға.

2.3.28. Орталыққа Жұмыс берушіден есептерді, медициналық және Стипендиатқа қатысты өзге де ақпараттарды алу мүмкіндігін ұсынуға міндетті. Осыған байланысты Стипендиат Жұмыс беруші Стипендиат туралы құпия ақпаратқа қол жетімділік алатын және оны Орталыққа беру құқығына ие болатын ақпаратты шығаруға және беруге рұқсатқа қол қояды.

2.4. Стипендиат:

2.4.1. Орталықтан осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды талап етуге.

2.4.2. Орталыққа «Болашақ» стипендиясы иегерлерінің өтініштері мен арыздарын қарау жөніндегі комиссия тиісті шешім қабылдау үшін білім процесіне қатысты мәселелерді қарау үшін өтініш беруге құқылы.

2.4.3. Оқу орнына тіркеу үшін қажетті шет тілін білу деңгейіне жеткен, бірақ тілдік курстардан, өтуді жүзеге асыратын ұйым белгілеген аралық оқу кезеңінен (семестр, триместр және т.б.) ерте емес жағдайда осы Шарттың 2.1.5-тармақшасына сәйкес тілдік курстардан өтуді мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

### 3. ШАРТТЫҢ ЖАЛПЫ СОМАСЫ ЖӘНЕ АҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1. Осы Шарттың жалпы сомасы \_\_\_\_\_ жыл үшін

2.3.22. В случае невозможности трудоустройства в указанный подпунктом 2.3.21. настоящего Договора срок, обратиться в Центр в письменной форме для оказания содействия по поиску работы, указав причины нетрудоустроенности и организации в которые Стипендиат обращался с целью трудоустройства.

2.3.23. Осуществлять трудовую деятельность в соответствии с подпунктом 5) пункта 27 Правил непрерывно не менее пяти лет по полученной специальности на территории Республики Казахстан либо в организациях находящихся за пределами Республики Казахстан, акции (доли участия в уставном капитале) которых принадлежат Республике Казахстан либо национальным компаниям.

2.3.24. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня трудоустройства уведомлять об этом Центр с приложением подтверждающих документов и указанием полного наименования организации и занимаемой должности, а также даты начала трудовой деятельности, каждые 6 (шесть) месяцев представлять Центру актуальные сведения о трудоустройстве (справку с места работы), каждые 12 (двенадцать) месяцев нотариально заверенную копию паспорта (все листы), характеристику с места работы, выписку из пенсионного фонда для подтверждения исполнения обязательств по отработке в соответствии с пунктом 2.3.23. настоящего Договора, а также контактную информацию (адрес места жительства, номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный), электронный адрес). В случае отказа Стипендиата от помощи Общества в вопросе трудоустройства, а также длительного периода трудовой безработности (более 30% от пятилетнего срока отработки), Центр осуществляет меры, предусмотренные в подпункте 2.2.7. настоящего Договора.

2.3.25. В случае изменения своей контактной информации (адрес места жительства, номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный), электронный адрес) в стране пребывания и в Республике Казахстан в течение 10 (десяти) календарных дней сообщать об этом Центру.

2.3.26. Выполнить все требования, в том числе и по возмещению необходимой суммы расходов, указанные в протокольном решении Республиканской комиссии и/или Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ», касательно его персонально, путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору и, в случае необходимости, соглашения о возмещении в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня принятия решения.

В случае невыполнения решений вышеуказанных комиссий инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ» с возмещением расходов, понесенных со дня присуждения стипендии.

2.3.27. В случае наступления обстоятельств, затрудняющих надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, в письменной официальной форме информировать Центр о невозможности выполнения условий настоящего Договора в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента наступления соответствующих обстоятельств.

2.3.28. Предоставить Центру возможность получать от работодателя отчеты, информацию о медицинских и иных событиях, касающихся Стипендиата, в целях чего Стипендиат подписыва-



\_\_\_\_\_ )

теңгені құрайды. Бұл сома осы Шарттың 3.2-тармағында көрсетілген нормаларға сәйкес шығыстар сомасын есепке алып, Таараптар анықтаған, және оны анықтау Орталыққа нақты осы көрсетілген соманы төлеу бойынша қандай да бір міндеттемелерді жүктемейді.

3.2. Қажетті төлемдер көлемі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі бекіткен шығыстар нормаларының негізінде анықталады және Орталық оны стипендиаттардың оқуларын ұйымдастыруға шығыстар нормаларын реттейтін Қазақстан Республикасының заңнамасын кейіннен, өзгерістер енгізе отырып, бір жақты тәртіппен өзгертуі мүмкін.

3.3. Осы Шарттың 4-тарауына сәйкес шарттық міндеттемелерді орындау қамтамасыз етілген жағдайда, Қағидаларға сәйкес Стипендиаттың оқуын ұйымдастыру бойынша «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған барлық шығыстарын төлеумен байланысты ақшаны аудару үшін негіз болып табылады.

3.4. Уағдаластық болған жағдайда Орталық тиісті уағдаластықпен көзделген шығыстар төлемдерін Оқу орнының/Әріптестің есеп шотына төлеуді жүзеге асырады.

3.5. Төлем бойынша Орталық пен Оқу орны/Әріптес арасында уағдаластық болмаған жағдайда:

3.5.1. Тамақтану, тұру және оқу әдебиеті шығыстарына ақы төлеуді Орталық Стипендиаттың төлем карточкасына жүзеге асырады;

3.5.2. Қағидаларға көзделген өзге де шығыстарды төлеуді Орталық:

1) Орталықпен жасалған шарт негізінде тиісті қызметті (билеттер ресімдеу және т.б.) көрсететін үшінші тұлғаларға;

2) көрсетілген шарттар болмаған жағдайда, төлем Стипендиат ұсынған қызмет көрсетілетін елдің заңнамасына сәйкес ресімделген төлем құжаттары (төлем шоты, түбіртек, фискальді чектер және т.б.) негізінде Стипендиаттың төлем карточкасына жүзеге асырылады. Стипендиаттың төлем құжаттарын, ұсынуға мүмкіндігі болмаған жағдайда, Стипендиаттың төленген фактісін растайтын құжаттарды кейіннен ұсыну шартымен Орталықтың шешімі бойынша және Стипендиаттың жазбаша өтініші негізінде Қағидаларға көзделген және «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған шығыстардың жекелеген түрлері бойынша алдын ала ақы төленеді. Растайтын құжаттарға ақы төлеу фактісі алынбаған жағдайда, Стипендиат алдын ала ақы алған күннен бастап 2 (екі) ай өткеннен кейін Орталық кейінгі төлемдерден алдын ала жүргізілген ақы сомасын ұстауға құқылы.

3.6. Стипендиат Қағидаларда көзделген және «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған шығыстарға өз бетімен ақы төлеген жағдайда, Орталық Стипендиаттың шығыстар төлемін растайтын құжаттардың түпнұсқалары қосымша берілген жазбаша өтінішінің негізінде Стипендиатқа келтірілген шығыстарын өтейді.

ет разрешение на выпуск и передачу информации, в соответствии с которым работодатель получает доступ к конфиденциальной информации о Стипендиате и имеет право передавать ее Центру.

2.4. Стипендиат имеет право:

2.4.1. Требовать от Центра исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.4.2. Подавать заявления в Центр для рассмотрения вопросов, касающихся образовательного процесса для принятия соответствующего решения Комиссией по рассмотрению заявлений и обращений обладателей стипендии «Болашақ».

2.4.3. Досрочно прерывать прохождение языковых курсов в соответствии с подпунктом 2.1.5. настоящего Договора в случае достижения уровня знания иностранным языком, необходимым для зачисления в Учебное заведение, но не ранее завершения установленного организацией, осуществляющей прохождение языковых курсов, промежуточного учебного периода (семестра, триместра и т.д.).

### 3. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Общая сумма настоящего Договора

составляет \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ) тенге за \_\_\_\_\_

года/лет. Данная сумма определена Сторонами с учетом сумм расходов согласно нормам, указанным в пункте 3.2. настоящего Договора, и ее определение не налагает на Центр каких-либо обязательств по выплате именно указанной суммы.

3.2. Размер необходимых выплат определяется на основании норм расходов, утвержденных Министерством образования и науки Республики Казахстан, и может быть изменен Центром в одностороннем порядке, вследствие изменений в законодательстве Республики Казахстан, регулирующих нормы расходов на организацию обучения Стипендиатов.

3.3. Настоящий договор, в случае обеспечения исполнения договорных обязательств в соответствии с главой 4 настоящего договора, является основанием для перечисления денег, связанных с оплатой всех расходов по организации обучения Стипендиата согласно Правилам, возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ».

3.4. В случае наличия договоренности, Центр осуществляет выплату расходов, предусмотренных соответствующей договоренностью, на расчетный счет Учебного заведения/Партнера.

3.5. В случае отсутствия договоренности по оплате между Центром и Учебным заведением/Партнером:

3.5.1. выплата расходов на питание, проживание и учебную литературу осуществляется Центром на платежную карточку Стипендиата;

3.7. Осы Шарт бойынша Орталық төлемдері бекітілген оқу жоспарында көзделген тілдік курстардан өту, академиялық оқу, бақылау (сынақтар, емтихандар және т.б.) тапсыру, міндетті оқу практикасын және/немесе тағылымдамадан өту кезеңдеріне ғана жүргізіледі. Тілдік курстарды, оқуды, міндетті оқу практикасын және/немесе тағылымдаманы мерзімінен бұрын аяқтаған жағдайда, стипендияны төлеу нақты деректер бойынша жүзеге асырылады.

## 4. ШАРТТЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ ТАЛАПТАРЫ МЕН ТҮРЛЕРІ

4.1. Осы Шарт бойынша Стипендиаттың міндеттемелерді орындауын қамтамасыз ету үшін осы Шартты жасасумен қатар осы Шарттың жалпы сомасынан кем емес бағалау құндағы жылжымайтын мүлік кепіл шарты жасалады.

4.2. Жылжымайтын мүлік кепіл шартының бағалау құны Шарттың жалпы сомасынан төмен болса, қосымша кепілдік шарт (тар)ы жасалады.

## 5. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

5.1. Стипендиат осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда, Орталық Стипендиатты қаржыландыруды тоқтатуға және Республикалық комиссияның Стипендиатты «Болашақ» стипендиясынан айыру туралы мәселені қарауына бастамашылық жасауға құқылы.

5.2. Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан айыруға әкеп соққан осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, шығыстарды өтеу туралы шешім қабылдаған кезде, не Стипендиатқа «Болашақ» стипендиясынан бас тартқан, жағдайда Стипендиат Орталық нақты келтірілген шығыстардың барлық сомасын міндетті түрде төлейді. Орталықтың нақты келтірілген шығыстары Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясын тағайындау туралы шешім қабылдаған күннен бастап Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан айыру не «Болашақ» стипендиясына қарсылық қабылдаған туралы шешім қабылдаған күнге дейін осы Шарт бойынша, Стипендиатқа жұмсалған барлық ақша қаражаттарын қамтиды.

5.3. Осы Шарттың 5.2-тармағында көрсетілген жағдайда Стипендиатқа нақты келтірілген шығыстар сомасынан 10 % (он пайыз) көлемінде айыппұл салынады.

5.4. Стипендиат нақты келтірілген шығыстарды және айыппұл сомасын Орталыққа белгілі ең соңғы тұрғылықты орнының мекенжайы бойынша жіберілген Орталықтың тиісті талаптарын алған күннен бастап 30 (отыз) банктік күн ішінде төлеуге міндеттеледі. Төлем жасаудың өзге мерзімдерін Тараптар өтеу туралы Осы Шарттың 2.3.26-тармақшасында көзделген мерзімдерде тиісті келісім, жасасу жолымен келісуі мүмкін.

3.5.2. выплата иных расходов, предусмотренных Правилами, осуществляется Центром:

- 1) третьим лицам, оказывающим соответствующие услуги (оформление билетов и пр.) на основании договоров с Центром;
- 2) в случае отсутствия указанных договоров выплата осуществляется на платежную карточку Стипендиата на основании предоставленных Стипендиатом оригиналов платежных документов (счета на оплату, квитанции, фискальные чеки, посадочные талоны и т.п.), оформленных в соответствии с законодательством страны, где оказываются услуги. При невозможности представления Стипендиатом платежных документов по решению Центра и на основании письменного заявления Стипендиата может осуществляться предоплата по отдельным видам расходов, предусмотренных Правилами и возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ», при условии последующего предоставления Стипендиатом документов, подтверждающих факт оплаты. В случае неполучения подтверждающих факт оплаты документов по истечении 2 (двух) месяцев со дня получения Стипендиатом предоплаты Центр вправе удержать сумму произведенной предоплаты из последующих выплат. В случае произведенной самостоятельной оплаты Стипендиатом расходов, предусмотренных Правилами и возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ», Центр возмещает Стипендиату понесенные им расходы на основании письменного заявления Стипендиата с приложением оригиналов документов, подтверждающих оплату расходов.

Выплаты Центром по настоящему Договору производятся только за периоды прохождения языковых курсов; академического обучения, сдачи видов контроля (зачетов, экзаменов и пр.), прохождения обязательной учебной практики и/или стажировки, предусмотренные в утвержденном учебном плане. Выплата стипендии в случае досрочного завершения языковых курсов, обучения, обязательной учебной практики и/или стажировки осуществляется по фактическим данным.

## 4. УСЛОВИЯ И ВИДЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Для обеспечения исполнения обязательств Стипендиата по настоящему Договору одновременно с оформлением настоящего Договора заключается договор залога недвижимого имущества с оценочной стоимостью, не менее общей суммы настоящего Договора.

4.2. В случае, если оценочная стоимость недвижимого залогового имущества ниже общей суммы Договора, дополнительно заключается договор(а) гарантии.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору, Центр вправе приостановить финансирование Стипендиата и инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопроса о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ».

5.5. Осы Шарттың 7-бөліміне сәйкес еңсерілмес күш жағдайының туындауы салдарынан осы Шарт бұзылған жағдайда, Стипендиат Республикалық комиссия шешімінің негізінде осы Шарт бойынша шығындарды өтеуден босатылуы мүмкін.

5.6. Орталық егер осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін үшінші тараптың әрекеті салдарынан орындамаса, орындамағаны үшін жауапкершілік көтермейді.

5.7. Осы Шартта көзделмеген өзге де жағдайларда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік көтереді.

## 6. ШАРТТЫ БҰЗУ ШАРТТАРЫ

6.1. Стипендиат осы Шарттың 5.2-тармағына сәйкес «Болашак» стипендиясынан бас тартқан кезде осы Шарт бұзылған жағдайда Орталықтың мекен-жайына бұзу үшін негізді растайтын құжаттарды қосымша бере отырып, жазбаша хабарлама жібереді. Хабарлама адресат почталық жолдаманы алғаны туралы хабарламамен тапсырыстық почталық жолдау арқылы жіберіледі. Бұл ретте Орталық Стипендиатты қаржыландыруды хабарлама алған күннен бастап тоқтатуға құқылы.

6.2. Осы Шарт Стипендиат нақты келтірілген шығыстарды және осы Шарттың 5-бөліміне сәйкес айыппұл сомасын төлеген күннен бастап бұзылған болып есептеледі. Орталықтың нақты келтірілген шығыстары болмаған немесе ол осы Шарттың 7-бөлімінде көзделген жағдайларда, осы Шарт бойынша қаражаты өтеуден босатылған кезде осы Шарт Республикалық комиссия «Болашак» стипендиясынан Стипендиатты айырғаны немесе қарсылық білдірілгені туралы шешім қабылдаған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде бұзылған болып есептеледі.

## 7. ЕҢСЕРІЛМЕС КҮШ ЖАҒДАЙЛАРЫ

7.1. Тараптар егер міндеттемелерді орындамау еңсерілмес күш жағдайы салдарынан болса, осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады. Мұндай оқиғаларға, егер бұл оқиғалар осы Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелерін, орындауына тікелей әсер еткен болса, және қолданылуы қиын оқиғаларда күтілетін барлық шаралар мен іс-қимылдарды қолданған жағдайда, атап айтқанда: өрт, су тасқыны, жер сілкінісі, соғыс қимылдары, блокадалар, экспорт немесе импортқа тыйым салу, Стипендиаттың МӘСК (Медициналық-әлеуметтік сараптама комиссиясы) тиісті анықтамасымен расталған сырқаты, заңнамадағы өзгерістер, мемлекеттік органдардың актілерін шығару жатады.

7.2. Еңсерілмес күш жағдайына сүйенетін Тарап:

7.2.1. Еңсерілмес күш туындаған сәттен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде екінші Тарапқа жазбаша түрде туындаған жағдай туралы хабарлауға міндетті, бұған қоса екінші Тараптың талабы бойынша уәкілетті орган берген куәландырушы құжат ұсынылуы тиіс. Хабарлама жағдайдың сипаты туралы, де-

5.2. При принятии решения Республиканской комиссией о возмещении расходов в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, повлекших лишение стипендии «Болашак», либо в случае отказа Стипендиата от стипендии «Болашак», Стипендиат в обязательном порядке выплачивает всю сумму расходов, фактически понесенных Центром. Фактически понесенные Центром расходы включают в себя все затраченные на Стипендиата по настоящему Договору денежные средства со дня принятия решения Республиканской комиссией о присуждении стипендии «Болашак» и до дня принятия решения Республиканской комиссией о лишении стипендии «Болашак» либо принятия отказа от стипендии «Болашак».

5.3. В случае, указанном в пункте 5.2. настоящего Договора, на Стипендиата налагается штраф в размере 10 % (десяти процентов) от суммы фактически понесенных расходов.

5.4. Стипендиат обязуется уплатить фактически понесенные расходы и сумму штрафа в течение 30 (тридцати) банковских дней со дня получения соответствующего требования Центра, направленного по последнему известному Центру адресу места жительства. Иные сроки погашения могут оговариваться Сторонами, путем подписания соответствующего соглашения о возмещении в сроки, предусмотренные в подпункте 2.3.26. настоящего Договора.

5.5. В случае расторжения настоящего Договора вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы согласно разделу 7 настоящего Договора, Стипендиат может быть освобожден от возмещения затрат по настоящему Договору на основании решения Республиканской комиссии.

5.6. Центр не несет ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему договору в случае, если такое неисполнение произошло вследствие действий третьей стороны.

5.7. В иных случаях, непредусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## 6. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Стипендиат, в случае расторжения настоящего Договора при отказе от стипендии «Болашак» в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Договора, направляет в адрес Центра письменное уведомление с приложением документов, подтверждающих основания для расторжения. Уведомление направляется в виде заказного почтового отправления с уведомлением о получении адресатом почтового отправления. При этом Центр вправе прекратить финансирование Стипендиата со дня получения уведомления.

6.2. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня оплаты Стипендиатом фактически понесенных расходов и суммы штрафа в соответствии с разделом 5 настоящего Договора. При отсутствии фактически понесенных расходов Центра или освобождения от возмещения средств по настоящему Договору в случаях,

ректерден, сондай-ақ мүмкіндігінше Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына және міндеттемелерін орындау мерзіміне олардың әсерін бағалауды қамтуы тиіс.

7.2.2. көрсетілген жағдайлардың әрекеттері тоқталғаннан кейін дереу түрде бұл туралы екінші Тарапқа жазбаша түрде хабарлауға міндетті. Бұл ретте осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау ұсынылатын мерзім көрсетілуі тиіс. Егер хабарлама жіберілмеген немесе уақытында жіберілмеген болса, онда хабарламаудан немесе уақытында хабарламаудан келген зиянды оларды келтірген Тарап өтеуге міндетті.

7.3. Еңсерілмес күш әрекеттері немесе хабарлама мерзімдері туралы хабарламаны құру бойынша жоғарыда көрсетілген шарттар сақталмаған жағдайда, Тараптар жағдайлардың қайсысы болса да еңсерілмес күш ретінде қаралмайды және Осы Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелері қандай да бір жағдайда алынып тасталмайтын немесе шектелмейтін болады деп келіскен.

7.4. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмес күш жағдайы әрекет еткен, сондай-ақ осы жағдайдан туындаған салдарлар уақытына тең жылжытылады. Егер еңсерілмес күшжағдайы 2 (екі) айдан асатын болса, Тараптардың кез келгені сотқа жүгінбестен, осы Шарттың шарттарына сәйкес басқа Тарапқа жазбаша хабарлай отырып осы Шартты бұзғуға құқылы.

## 8. ӨЗГЕ ДЕ ТАЛАПТАР

8.1. Осы Шарт оған Тараптар қол қойған және осы Шарттың 4-бөлімінде белгіленген ережелер негізінде жасалған жылжымайтын мүлік кепіл шарты мемлекеттік тіркелген күннен бастап күшіне енеді және Тараптар барлық міндеттемелерді, оның ішінде осы шарттың 2.3.15-тармағына сәйкес бес жылдық қызметі бойынша міндеттемелерді толық орындаған сәтке дейін әрекет етеді.

8.2. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтыруларды осы шартта және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген шарттарды сақтай отырып, қосымша келісімге қол қою арқылы өзара келісім бойынша ғана Тараптар енгізуі мүмкін.

8.3. Осы шарт Стипендиат қайтыс болған жағдайда өзінің қолданысын тоқтатады.

8.4. Уағдаласушы Тараптар арасындағы осы шарттан немесе оған байланысты туындауы мүмкін даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешілуі тиіс.

8.5. Келіссөздер арқылы келісімге келу мүмкін болмаған жағдайда, бірінші келіссөз басталған сәттен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде даулар Астана қаласындағы соттарда сот тәртібімен қаралуға жатады.

8.6. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелерге Қазақстан Республикасы заңнамасының нормалары қолданылады.

8.7. Осы Шарт заңдық күші тең мемлекеттік және орыс тілдеріндегі 2 (екі) данада құрылған. Осы Шарттың бір данасы Стипендиатқа, екінші данасы – Орталыққа беріледі.

предусмотренных разделом 7 настоящего Договора, настоящий Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня принятия решения Республиканской комиссией о принятии отказа или лишения Стипендиата стипендии «Болашак».

## 7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Такими событиями, в частности, являются: пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, блокады, болезнь Стипендиата, подтвержденная соответствующей справкой МСЭ (Медико-социальной экспертизы), изменения в законодательстве, издание актов государственных органов, и другие обстоятельства, если они непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору, и при условии, что Стороны не могли препятствовать таким воздействиям, и приняли все возможные меры и действия, применение которых можно было ожидать в сложившейся ситуации.

7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:

7.2.1. в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента возникновения обстоятельства непреодолимой силы уведомить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий документ, выданный уполномоченным органом. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств.

7.2.2. по прекращении действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением, обязательны к возмещению Стороной, их вызвавшей.

7.3. В случае несоблюдения вышеуказанных условий по составлению уведомления о действии непреодолимой силы или сроков уведомления Стороны согласились, что никакие обстоятельства не будут рассматриваться, как непреодолимая сила и обязательства Сторон по настоящему Договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.

7.4. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без обращения в суд, письменно уведомив другую Сторону в соответствии с условиями настоящего Договора.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и государственной регистрации Договора залога недвижимого имущества, заключенного на основании положений, установленных в разделе 4 настоящего Договора, и действует до момента полного исполнения Сторонами всех обязательств, в том числе обязательства по пятилетней отработке в соответствии с пунктом 2.3.23. настоящего Договора.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены Сторонами только по взаимному согласию путем подписания дополнительных соглашений с соблюдением условий, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

8.3. Настоящий договор прекращает свое действие в случае смерти Стипендиата.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между договаривающимися Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, должны разрешаться путем переговоров.

8.5. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента начала первых переговоров, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в судах города Астаны.

8.6. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, применяются нормы законодательства Республики Казахстан.

8.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего Договора передается Стипендиату, другой экземпляр – Центру.

\*Ескерту: Ирландия Республикасы, Аустралия, Ұлыбритания мен Солтүстік Ирландия Құрама Корольдігі үшін үлгерім көрсеткіші кемінде 55 (елу бес) пайыз.

\*Примечание: для Ирландской Республики, Австралии, Соединенного королевства Великобритании и Северной Ирландии показатель успеваемости не менее 55 (пятидесяти пяти) процентов.

## 9. ТАРАПТАРДЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЛАРЫ, РЕКВИЗИТТЕРІ МЕН ҚОЛДАРЫ/ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### «ОРТАЛЫҚ»/«ЦЕНТР»

«Халықаралық бағдарламалар орталығы» АҚ/  
 АО «Центр международных программ»  
 Мекен-жайы/Адрес:

тел. \_\_\_\_\_  
 БИН: \_\_\_\_\_

### «СТИПЕНДИАТ»/ «СТИПЕНДИАТ»

\_\_\_\_\_  
 (Т.А.Ә.)/ (Ф.И.О.)  
 Қазақстан Республикасындағы тұрғылықты  
 жерінің мекен-жайы/

IBAN: \_\_\_\_\_

Банктік реквизиттер/Банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_

Адрес места жительства в Республике  
Казахстан:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

к-сі/улица \_\_\_\_\_, үй/дом № \_\_\_\_\_,

пәтері/кв. № \_\_\_\_\_,

тел. \_\_\_\_\_,

e-mail \_\_\_\_\_

ИИН \_\_\_\_\_

Паспорт/жеке куәлік Паспорт/уд.личности

№ \_\_\_\_\_,

берілген/выдан \_\_\_\_\_, берілген

күні/дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Приложение 7**  
**к приказу Министра**  
**образования и науки**  
**Республики Казахстан**  
**от 13 апреля 2012 года № 163**

*Сноска. Приказ дополнен приложением 7 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 25.02.2014 № 56 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); с изменениями, внесенными приказами и.о. Министра образования и науки РК от 22.05.2015 № 321 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 09.12.2016 № 696 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 02.06.2017 № 257 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).*

<p>Phd докторы, доктор бейіні бойынша доктор дәрежесін алу үшін оқуды ұйымдастыруға (өз бетімен түскендер санаты бойынша конкурса қатысатын адамдар үшін) арналған</p> <p align="center"><b>ҮЛГІЛІК ШАРТ</b></p> <p>Астана қ. 20__ ж. «_____»</p> <p>Бұдан әрі «Орталық» деп аталатын «Халықаралық бағдарламалар орталығы» акционерлік қоғамы атынан, Жарғы негізінде әрекет ететін президент _____</p> <p>_____</p> <p>бір жағынан, бұдан әрі «Стипендиат» деп аталатын, Қазақстан Республикасының азаматы(шасы) _____</p> <p>_____</p> <p align="center">Т. А. Ә. )</p> <p>екінші жағынан, бұдан әрі бірлесе «Тараптар», жеке-жеке «Тарап» деп атала отырып, төмендегілер туралы осы шартты жасасты:</p>	<p align="center"><b>ТИПОВОЙ ДОГОВОР на организацию обучения для получения степени доктора Phd, доктора по профилю (для лиц, участвовавших в конкурсе по категории самостоятельно поступивших)</b></p> <p>г. Астана «___» ___ 20__ г.</p> <p>Акционерное общество «Центр международных программ», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице президента _____</p> <p>действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (-ка) Республики Казахстан _____</p> <p>_____</p> <p align="center">(Ф.И.О.)</p> <p>именуемый (-ая) в дальнейшем «Стипендиат», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:</p>
<p align="center"><b>1. ШАРТТЫҢ НЫСАНЫ</b></p> <p>1.1. Осы Шарттың мәні Стипендиаттың оқуын ұйымдастыру үшін «Болашақ» халықаралық стипендиясы (бұдан әрі - «Болашақ»)</p>	<p align="center"><b>1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА</b></p> <p>1.1. Предметом настоящего Договора являются взаимоотношения Сторон, возникающие при реализации мероприятий по международной стипендии «Болашақ» (далее - стипендия «Болашақ») для организации обучения Стипендиата.</p>

шақ» стипендиясы) жөніндегі іс-шараларды іске асыру кезінде туындайтын Тараптардың өзара қарым-қатынасы болып табылады.

1.2. Шетелде кадрлар даярлау жөніндегі республикалық комиссия (бұдан әрі - Республикалық комиссия) отырысының 20 жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ хаттамасының негізінде Қазақстан Республикасы Үкіметінің 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ қаулысымен бекітілген «Болашақ» халықаралық стипендиясын тағайындау үшін үміткерлерді іріктеу қағидаларына (бұдан әрі - Қағидалар) сәйкес жүргізілген «Болашақ» стипендиясына тағайындау үшін үміткерлерді іріктеу конкурсының нәтижелері бойынша Орталық Стипендиаттың

\_\_\_\_\_ (оқу елінің, оқу орнының атауы)  
(бұдан әрі - Оқу орны)  
докторантура бағдарламасы бойынша

\_\_\_\_\_ (мамандық атауын көрсетіңіз)

бойынша:

Қазақстан Республикасында тілдік курстардан өту мерзімі Стипендиаттың Оқу орнында оқуын бастаған күнінен бастап \_\_\_\_\_ айдан аспайды (ағылшын тілін оқу үшін);

шетелде тілдік курстардан өту мерзімі Стипендиаттың Оқу орнында оқуын бастаған күнінен бастап \_\_\_\_\_ айдан аспайды;

Стипендиаттың Оқу орнында оқуын бастаған күнінен бастап, академиялық оқудан өтудің \_\_\_\_\_ семестр/триместр мерзімі, барлығы \_\_\_\_\_ жыл \_\_\_\_\_ ай кезеңдерінен тұратын «Болашақ» стипендиясы бойынша оқудың жалпы \_\_\_\_\_ жыл мерзімімен (тілдік курстар мен академиялық оқу арасындағы кезеңді қоспағанда) оқуын ұйымдастырады.

1.2. По результатам конкурса по отбору претендентов на присуждение стипендии «Болашақ», проведенному в соответствии с Правилами отбора претендентов для присуждения международной стипендии «Болашақ», утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ (далее - Правила), на основании протокола заседания Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом (далее - Республиканская комиссия) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Центр организует обучение Стипендиата в

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения,  
страна обучения)  
(далее - Учебное заведение)  
по программе докторантуры по

\_\_\_\_\_ (указать наименование специальности)

с общим сроком обучения по стипендии «Болашақ» \_\_\_ семестра/триместра, итого \_\_\_ года/лет, \_\_\_ месяцев (за исключением периода между языковыми курсами и академическим обучением), который состоит из следующих этапов:

срок прохождения языковых курсов в Республике Казахстан не более \_\_\_ месяцев, начиная с даты начала обучения Стипендиата в Организации обучения (для изучения английского языка);

срок прохождения языковых курсов за рубежом не более \_\_\_ месяцев, начиная с даты начала обучения Стипендиата в Организации обучения;

срок прохождения академического обучения \_\_\_ семестра/триместра, итого \_\_\_ года/лет \_\_\_ месяцев, начиная с даты начала обучения Стипендиата в Учебном заведении.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ МЕН ҚҰҚЫҚТАРЫ

2.1. Орталық:

2.1.1. Бекітілген жеке оқу жоспары сәйкес Оқу орнындағы дайындық бағыты бойынша осы Шарттың 1.2.-тармағында көрсетілген оқуын ұйымдастыруға. Стипендиатты оқуға тіркеу туралы шешімін Оқу орны шығарады.

2.1.2. Орталық Қағидалардың негізінде және Шарттың талаптарына сәйкес шығыстар туындағанын растайтын құжаттардың түпнұсқаларын алған күннен бастап 30 (отыз) жұмыс күні ішінде осы Стипендиаттың оқуын ұйымдастыруға байланысты «Болашақ» стипендиясын тағайындау күнінен бастап туындайтын шығыстарға ақы төлеуге.

2.1.3. Стипендиат осы Шарттың 2.3.5-тармақшасына сәйкес ұсынылған жеке оқу жоспарын) ол ұсынылған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде ескертулер болмаған жағдайда бекітуге.

2.1.4. Стипендиатқа хаттамалық шешім қабылданған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде оған қатысты қабылданған шешімдер туралы хабарлауға.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТО- РОН

2.1. Центр обязан:

2.1.1. Организовать обучение Стипендиата по указанному в пункте 1.2. настоящего Договора направлению подготовки в Учебном заведении в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом. Решение о зачислении Стипендиата на обучение принимается Учебным заведением.

2.1.2. Произвести оплату расходов, возникающих со дня присуждения стипендии «Болашақ», связанных с организацией обучения Стипендиата, на основании Правил и согласно условиям настоящего Договора в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения Центром оригиналов документов, подтверждающих возникновение расходов.

2.1.3. Утверждать представленный Стипендиатом в соответствии с подпунктом 2.3.5. настоящего Договора индивидуальный учебный план в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его представления в случае отсутствия замечаний.

2.1.4. Уведомлять Стипендиата о принимаемых в отношении него решениях в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения протокольного решения.



2.1.5. Республикалық комиссияның шешімі бойынша Стипендиатты тілдік курстардан өтуді жүзеге асыратын ұйымның жақын жинағына осы Шартты жасаған күннен бастап 1 (бір) күнтізбелік жылдан кешіктірмей орналастыруға.

2.1.6. Стипендиаттың сауалын алғаннан кейін 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Стипендиатты Шетелдік ұйымда тіркеу үшін, сондай-ақ визалық ресімдеу үшін кепілхат ұсынуға.

*2.1.7. Алып тасталды - ҚР Білім және ғылым министрінің м.а. 22.05.2015 № 321 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.*

2.1.8. Стипендиаттың жазбаша өтініші негізінде осы Шарттың 2.3.21. тармақшасына белгіленген мерзім аяқталуы бойынша жұмыс іздеуге ықпал етуге міндетті.

2.2. Орталық:

2.2.1. Стипендиаттан оның Оқу орнында оқыған уақытында қабылдаушы Оқу орнының ережелері мен талаптарын сақтауын талап етуге.

2.2.2. Орталық пен Серіктес арасында жасалған келісім негізінде Орталыққа стипендиаттарды оқытуды ұйымдастыру жөніндегі қызметтерді көрсетуші ұйымдардың (бұдан әрі - Серіктес) қызметтерін пайдалануға.

2.2.3. Стипендиатты оның оқуын ұйымдастыру бойынша жұмыс жүргізу үшін қажетті құжаттарды ұсыну мерзімдерін белгілеуге.

2.2.4. Стипендиаттан шарттық міндеттемелерді Стипендиаттың орындауын бақылау үшін құжаттарды талап етуге, сондай-ақ оны ұсыну мерзімдерін белгілеуге.

2.2.5. Орталық:

1) "Болашақ" стипендиясын тағайындауға конкурстық іріктенуден өту;

2) Оқу орнында оның оқуын ұйымдастыру;

3) Оқу орнында оқуы;

4) осы Шарттың 2.3.23-тармағына сәйкес Қазақстан Республикасының ұйымдарында не акциялары (жарғылық капиталдағы қатысу үлесі) Қазақстан Республикасына не ұлттық компанияларға тиесілі Қазақстан Республикасынан тыс жерлерде орналасқан ұйымдарда бес жылдық еңбек қызметі кезеңінде алған Стипендиаттар туралы мәліметтерді пайдалануға.

Көрсетілген мәліметтерді Орталық Республикалық комиссияға, "Болашақ" халықаралық стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссияға, Серіктестерге, Оқу орнына, Жұмыс берушіге және әлеуетті жұмыс берушілерге, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес мемлекеттік органдарға қажет болған жағдайда ұсынады.

2.2.6. Стипендиатқа, кепіл берушіге (кепілдік берушіге) және /немесе ата-анасына (қорғаншысына) Стипендиаттың осы Шарттың талаптарын орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны туралы хабарлауға, сондай-ақ Стипендиат осы Шарттың талаптарын орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда, Стипендиат және/немесе кепіл беруші (кепілдік беруші) ұсынған осы Шарт бойынша Стипендиаттың міндеттемелерін орындауды қамтамасыз етуіне өндіріп алу шарасын қолдануға құқылы.

2.1.5. Разместить Стипендиата на языковые курсы по решению Республиканской комиссии в ближайший набор организации, осуществляющей языковую подготовку, но не позднее 1 (одного) календарного года со дня заключения настоящего Договора.

2.1.6. Предоставлять в течение 15 (пятнадцать) календарных дней после получения запроса Стипендиата гарантийные письма для регистрации Стипендиата в Учебном заведении, а также для его визового оформления.

*2.1.7. Исключен приказом и.о. Министра образования и науки РК от 22.05.2015 № 321 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

2.1.8. На основании письменного обращения Стипендиата по истечении срока, установленного подпунктом 2.3.21. настоящего Договора, оказать содействие в поиске работы.

2.2. Центр имеет право:

2.2.1. Требовать от Стипендиата во время его обучения в Учебном заведении соблюдения правил и требований принимающего Учебного заведения.

2.2.2. Пользоваться услугами организации, оказывающей услуги Центру по организации обучения стипендиатов (далее - Партнер), на основании заключенного соглашения между Центром и Партнером.

2.2.3. Устанавливать разумные сроки предоставления Стипендиатом необходимых документов для проведения работы по организации его обучения.

2.2.4. Требовать от Стипендиата документы для контроля за выполнением Стипендиатом договорных обязательств, а также устанавливать разумные сроки их предоставления.

2.2.5. Пользоваться сведениями о Стипендиате, полученными Центром, в период:

1) прохождения им конкурсного отбора на присуждение стипендии «Болашақ»;

2) организации его обучения в Учебном заведении;

3) обучения в Учебном заведении;

4) пятилетней трудовой деятельности в организациях Республики Казахстан либо организациях, находящихся за пределами Республики Казахстан, акции (доли участия в уставном капитале) которых принадлежат Республике Казахстан либо национальным компаниям в соответствии с пунктом 2.3.23 настоящего Договора.

Указанные сведения в случае необходимости представляются Центром Республиканской комиссии, Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашақ», Партнерам, Учебному заведению, работодателю и потенциальным работодателям, а также государственным органам в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2.2.6. Информировать Стипендиата, залогодателя (гаранта) и /или родителей (опекунов) о невыполнении или ненадлежащем исполнении Стипендиатом условий настоящего Договора, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Стипендиатом условий настоящего Договора обратиться взыскание на предоставленное Стипендиатом и/или залогодателями

2.2.7. Стипендиат осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, мұндай фактілер анықталған күннен бастап Стипендиатты қаржыландыруды тоқтатып, «Болашақ» халықаралық стипендиясынан Стипендиатты айыру, стипендия тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығыстарды өтеу не өтеуден босату туралы мәселелерін Республикалық комиссияның қарауына бастамашылық жасау үшін Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігіне енгізуге құқылы.

### 2.3. Стипендиат:

2.3.1. Орталық белгілеген мерзімдерде оқытуды ұйымдастыру және Стипендиаттың шарттық міндеттемелерін орындауын бақылау үшін қажетті құжаттарды Орталыққа ұсынуға, сондай-ақ денсаулық жағдайы, үлгерімі, ата-анасы, тұратын жері, байланыс деректері туралы тек қана шынайы мәліметтерді ұсынуға.

Оқу сабақтарына қатысуға, тапсырмалардың барлық түрлерін оқу ұйымы белгілеген мерзімде орындауға, тестілердің, емтихандардың барлық түрлерін және тілдік курстардан өту бағдарламасында көзделген өзге де бақылау түрлерін уақытылы тапсыруға.

2.3.2. Орталық белгілеген мерзімдерде оқытуды ұйымдастыру және Стипендиаттың шарттық міндеттемелерін орындауын бақылау үшін қажетті құжаттарды Орталыққа ұсынуға, сондай-ақ денсаулық жағдайы, үлгерімі, ата-анасы, тұратын жері, байланыс деректері туралы тек қана шынайы мәліметтерді ұсынуға;

2.3.3. Виза алу үшін құжаттарды өз бетінше ресімдеуге.

2.3.4. Оқу басталғаннан кейінгі 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде оқу еліндегі Қазақстан Республикасының оқу еліндегі шетелдік мекемесінде есепке тұруға және бұл туралы шетелдік мекеме тіркелген күннен бастап 7 (жеті) жұмыс күні ішінде Орталыққа хабардар етуге.

2.3.5. Стипендиаттың Оқу орнында оқуы басталған күннен бастап күнтізбелік 60 (алпыс) күн ішінде Оқу орны белгілеген міндетті оқу практикасын және/немесе тағылымдамасын көрсете отырып, Орталыққа жеке оқу жоспарын бекіту үшін ұсынуға.

Жеке оқу жоспарын құру кезінде Оқу орны жүктемені толық жинамауға рұқсат беретін соңғы семестрді қоспағанда, толық жүктемемен студенттің (full-time student-күндізгі бөлімнің студенті) мәртебесін ұстану үшін талап етілетін сандағы кредитті жинауға.

Орталықта ұсынылған жеке оқу жоспарына ескертулер болған жағдайда оларды алған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Орталыққа түзетілген жеке оқу жоспарын қайта бекіту үшін ұсынуға.

Бекітілген жеке оқу жоспарына оқу мерзімдерін ұлғайтуды және қосымша қаржы шығындарын тудыратын өзгерістер мен толықтырулар енгізуге жол берілмейді. Орталыққа бекітілген жеке оқу жоспарына оқу мерзімдерін ұлғайтуды және қосымша қаржы шығындарын тудырмайтын өзгерістер туралы хабарлауға.

Орталыққа жеке оқу жоспарының оқу мерзімдерін ұлғайтуға және қосымша қаржы шығындарына әкеп соқпайтын өзгерістер туралы оған өзгерістер мен толықтырулар енгізілген күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде хабарлауға.

(гарантами) обеспечение исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору.

2.2.7. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору приостанавливать финансирование Стипендиата со дня установления таких фактов и инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ», возмещении либо освобождении от возмещения расходов, понесенных со дня присуждения стипендии.

### 2.3. Стипендиат обязан:

2.3.1. В сроки, установленные Центром, предоставлять Центру необходимые документы для организации обучения и контроля исполнения договорных обязательств Стипендиата, а также предоставлять только достоверные сведения о состоянии здоровья, успеваемости, родителях, месте проживания, контактных данных.

Посещать учебные занятия, выполнять в установленные организацией обучения сроки все виды заданий, своевременно сдавать все виды тестов, экзаменов и иных видов контроля, предусмотренных программой прохождения языковых курсов.

2.3.2. В сроки, установленные Центром, предоставлять Центру необходимые документы для организации обучения и контроля исполнения договорных обязательств Стипендиата, а также предоставлять только достоверные сведения о состоянии здоровья, успеваемости, родителях, месте проживания, контактных данных.

2.3.3. Самостоятельно оформлять документы для получения визы.

2.3.4. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня начала обучения встать на учет в загранучреждение Республики Казахстан в стране обучения и уведомить об этом Центр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации в загранучреждении.

2.3.5. В течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня начала обучения Стипендиата в Учебном заведении предоставить Центру для утверждения индивидуальный учебный план с указанием учебной практики и/или стажировки, установленной Учебным заведением.

При составлении индивидуального учебного плана набирать требуемое количество кредитов для поддержания статуса студента с полной нагрузкой (full-timestudent - студент очного отделения), за исключением последнего семестра, в котором разрешается учебным заведением набор неполной нагрузки.

В случае наличия у Центра замечаний к предоставленному индивидуальному учебному плану в течение 10 (десяти) календарных дней со дня их получения предоставить Центру на повторное утверждение откорректированный индивидуальный учебный план.

Не допускается внесение изменений и дополнений в утвержденный индивидуальный учебный план, влекущих увеличение сроков обучения и дополнительных финансовых затрат. Извещать Центр об изменениях утвержденного индивидуального учебного плана, не влекущих увеличение сроков обучения и дополнительных финансовых затрат.

2.3.6. Стипендиаттың Оқу орнында оқуы басталғаннан кейінгі 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа Оқу орнының әкімшілігі Орталыққа құпия ақпаратты үлгерім деректер туралы, академиялық мәртебе, оқу мерзімі) беруге құқылы болатын қол қойылған рұқсатты ұсынуға. Оқу орны белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе т.б.) нәтижелері алынған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Оқу орнынан академиялық үлгерім туралы, оның ішінде Оқу орнынан шығару туралы ресми бланктегі, академиялық куратордың қолы қойылған және мөрмен куәландырылған ресми жазбаны, сондай-ақ Стипендиаттың бекітілген жеке оқу жоспарын орындау бағасын және оқуын жалғастыру бойынша ұсынымды Орталыққа ұсынуға.

2.3.7. Оқу орнының студенттік порталы бар болса, Оқу орнында тіркелген күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа академиялық, тәртіптік есептер алу үшін есепке алу жазбасын/пайдаланушы (Log in/username) аты мен паролін порталда авторландыру үшін ұсынуға. Парол мен есепке алу жазбасын өзгерткен жағдайда бұл туралы Орталыққа өзгерткеннен 24 (жиырма төрт) сағат ішінде электрондық почта арқылы хабардар етуге.

2.3.8. Оқу сабақтарына қатысуға, Оқу орны белгілеген мерзімде тапсырмалардың барлық түрлерін орындауға, бекітілген жеке Оқу жоспарымен көзделген сынақтарды, емтихандарды және бақылаудың өзге де түрлерін уақтылы тапсыруға, оқу процесінде Оқу орны белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе оқу жылы) қорытындысы бойынша академиялық үлгерімді Оқу орнының бағалау жүйесіне сәйкес анықталатын үлгерімнің ең көп көрсеткішінен кемінде 65 (алпыс бес)\* пайызға баламалы бағаға/балға қамтамасыз етуге.

2.3.9. Егер Стипендиаттың Оқу орнындағы белгілеген әрбір аралық оқу кезеңінің (семестр, триместр немесе оқу жылы) қорытындысы бойынша үлгерімінің көрсеткіші осы Шарттың 2.3.8 тармақшасында көзделген көрсеткіштен төмен болса, кейінгі аралық оқу кезеңі (семестр, триместр немесе оқу жылы) ішінде академиялық үлгерімін осы Шарттың 2.3.8. тармақшада белгіленген көрсеткішке дейін көтеруге. Стипендиат жоғарыда көрсетілген кезеңде үлгерімін көтермеген жағдайда, сондай-ақ келесі оқу кезеңдерде академиялық үлгерімін осы Шарттың 2.3.8 тармақшасында белгіленген көрсеткіштен кем азайтқан жағдайда, Орталық осы Шарттың 2.2.7 тармақшасында көзделген шараларды жүзеге асырады.

2.3.10. Бекітілген жеке оқу жоспарына сәйкес оқу орнының күндізгі бөліміне мамандығы не оның баламасы бойынша осы шарттың 1.2-тармағында көрсетілген білім бағдарламасы бойынша өтуге және толық курсты уақтылы аяқтауға. Бекітілген жеке оқу жоспарында белгіленген мерзімдерде диссертация қорғауға.

2.3.11. Қазақстан Республикасы мен болатын елінің заңнамаларын, сондай-ақ жалпы қабылданған мінез-құлық нормалары мен моральды және Оқу орындары белгілеген талаптарды бұзбауға.

2.3.12. Оқу орнының профессорлық-оқытушылық, оқыту-көмек көрсету және өзге де қызметкерлері мен басқа білім алушыларына, Орталық қызметкерлеріне құрмет көрсетуге, олардың ар-ождандарына озбырлық жасамауға.

Извещать Центр об изменениях индивидуального учебного плана, не влекущих увеличение сроков обучения и дополнительных финансовых затрат, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня внесения в него изменений и дополнений.

2.3.6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после начала обучения Стипендиата в Учебном заведении предоставить Центру подписанное разрешение, в соответствии с которым администрация Учебного заведения имеет право передавать конфиденциальную информацию (сведения об успеваемости, академический статус, срок обучения) Центру.

Предоставлять Центру в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения результатов каждого установленного Учебным заведением промежуточного учебного периода (семестра, триместра или др.) официальную выписку от Учебного заведения об академической успеваемости, в том числе об отчислении из Учебного заведения, а также отзыв научного руководителя, который должен включать оценку выполнения Стипендиатом утвержденного индивидуального учебного плана и рекомендацию по продолжению обучения на официальном бланке, заверенные печатью организации и подписью академического куратора.

2.3.7. При наличии студенческого портала Учебного заведения в течение 10 (десяти) календарных дней со дня регистрации в Учебном заведении предоставить Центру учетную запись/имя пользователя (Log in/username) и пароль для авторизации (вход/доступ в систему) на портале для получения академических, дисциплинарных отчетов Стипендиата. В случае изменения пароля и учетной записи уведомлять об этом Центр посредством электронной почты в течение 24 (двадцати четырех) часов со дня их изменения.

2.3.8. Посещать учебные занятия, выполнять в установленные Учебным заведением сроки все виды заданий, своевременно сдавать зачеты, экзамены и иные виды контроля, предусмотренные утвержденным индивидуальным учебным планом, обеспечить по итогам каждого установленного Учебным заведением промежуточного учебного периода (семестра, триместра или учебного года) академическую успеваемость в процессе обучения на оценку/балл, эквивалентные не менее 65 (шестидесяти пяти)\* процентов от максимального показателя успеваемости, определяемого в соответствии с оценочной системой в Учебном заведении.

2.3.9. В случае если Стипендиат имеет показатель успеваемости по итогам каждого установленного Учебным заведением промежуточного учебного периода (семестра, триместра или учебного года) менее показателя, предусмотренного подпунктом 2.3.8. настоящего Договора, повысить академическую успеваемость до показателя, установленного в подпункте 2.3.8 настоящего Договора, в течение следующего промежуточного учебного периода (семестра, триместра или учебного года). В случае невыполнения Стипендиатом успеваемости в вышеуказанный период, а также в случае снижения академической успеваемости в последующие периоды обучения до показателя, менее установленного в подпункте 2.3.8 настоящего Договора, Центр осуществляет меры, предусмотренные в подпункте 2.2.7. настоящего Договора.

- 2.3.13. Өзінің әрекет етуімен Оқу орнына, Орталыққа, үшінші тұлғаларға материалдық зиян келтірген жағдайда, Қазақстан Республикасының немесе болатын елінің заңнамасына сәйкес келтірілген залалдарды өз есебінен уақтылы өтеуге.
- 2.3.14. Осы Шарттың 4-бөліміне сәйкес осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды қамтамасыз етуді ұсынуға.
- 2.3.15. Бекітілген жеке оқу жоспарында көзделген практикадан /тағылымдамадан өту басталғанға дейін 40 (қырық) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа практиканың басталу және аяқталу мерзімін көрсете отырып не Стипендиаттың, ол Қазақстан Республикасының аумағында өтетін болса, практикадан/тағылымдамадан өтуін ұйымдастыру үшін қажетті құжаттарды практикадан өту орнынан ресми хатты ұсынуға.
- 2.3.16. Бекітілген жеке оқу жоспарында белгіленген мерзімдерге сәйкес практикадан/тағылымдамадан өтуге.
- 2.3.17. Оқу орны белгілеген мерзімдерде практикадан/тағылымдамадан өту бағдарламасында көзделген барлық тапсырмаларды орындауға.
- 2.3.18. Практикадан/тағылымдамадан өту басталғаннан кейін 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Орталыққа практикадан/тағылымдамадан өту бағдарламасын ұсынуға.
- 2.3.19. *Алып тасталды – ҚР Білім және ғылым министрінің 09.12.2016 № 696 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.*
- 2.3.20. Бекітілген жеке оқу жоспарына сәйкес оқудың толық курсы аяқталғаннан кейін Қазақстан Республикасына оралған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Орталыққа оқуын аяқтағаны туралы өтінішті, сондай-ақ Оқу орны белгілеген үлгі бойынша осы Шарттың 1.2-тармағында көрсетілген мамандық бойынша Phd докторы, бейін бойынша доктор дәрежесі тағайындалғаны туралы құжаттың мемлекеттік немесе орыс тілдеріндегі нотариалды куәландырылған аудармаларын, сондай-ақ диссертациялық /дипломдық жұмыс бағаларын көрсете отырып, қорытындысын қоса алғанда, оқуының барлық кезеңіне транскрипт ұсынуы.
- Оқу орны белгілеген құжаттарды беру шарттары бойынша көрсетілген құжаттарды ұсыну мүмкін болмаған жағдайда, Орталыққа уақтылы тапсырмау себебі мен тиісті құжат Оқу орнының мөрімен және академиялық куратордың қолымен куәландырылған растама хаты ұсынылатын мерзімі көрсетілген жазбаша өтінішті ұсынуы қажет.
- 2.3.21. Бекітілген оқу жеке оқу жоспары көзделген оқу мерзімін аяқтағаннан соң Қазақстан Республикасына қайтып оралған күннен бастап 6 (алты) ай ішінде өз бетінше жұмыс іздеуді жүзеге асыруға.
- 2.3.22. Осы Шарттың 2.3.21 тармақшасында көрсетілген мерзімде жұмысқа орналасу мүмкін болмаған жағдайда, Орталыққа стипендиаттың жұмысқа орналаса алмау және жұмысқа орналасу мақсатында өтініш жасаған ұйымдарды көрсете отырып, жұмыс іздестіру бойынша ықпал жасау үшін жазбаша нысанда өтініш жасауға.
- 2.3.23. Қағиданың 27-тармағының 5) тармақшасына сәйкес алған мамандығы бойынша Қазақстан Республикасының ұйым-
- 2.3.10. Пройти и своевременно закончить полный курс обучения в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным план на дневном отделении Учебного заведения по специальности либо ее эквиваленту, образовательной программе, указанных в пункте 1.2. настоящего Договора. Защитить диссертацию в установленные в утвержденном индивидуальном учебном плане сроки.
- 2.3.11. Не нарушать законодательства Республики Казахстан и страны пребывания, общепринятые нормы поведения и морали, а также правила и требования, установленные Учебным заведением.
- 2.3.12. Проявлять уважение к профессорско-преподавательскому, учебно-вспомогательному и иному персоналу Учебного заведения, сотрудникам Центра и к другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.3.13. В случае причинения своими действиями материального ущерба Учебному заведению, Центру, третьим лицам своевременно за свой счет возместить нанесенный ущерб в соответствии с законодательством Республики Казахстан или страны пребывания.
- 2.3.14. Предоставить обеспечение исполнения своих обязательств по настоящему Договору согласно разделу 4 настоящего Договора.
- 2.3.15. За 40 (сорок) календарных дней до начала прохождения практики/стажировки, предусмотренной утвержденным индивидуальным учебным планом предоставить Центру официальное письмо с места прохождения практики с указанием сроков начала и завершения практики либо необходимые документы для организации прохождения практики/стажировки Стипендиата, в случае ее прохождения на территории Республики Казахстан.
- 2.3.16. Пройти практику/стажировку согласно срокам, установленным утвержденным индивидуальным учебным планом.
- 2.3.17. Выполнять в установленные Учебным заведением сроки все виды заданий, предусмотренные программой прохождения практики/стажировки.
- 2.3.18. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после начала прохождения практики/стажировки предоставить Центру программу прохождения практики/стажировки.
- 2.3.19. *Исключен приказом Министра образования и науки РК от 09.12.2016 № 696 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*
- 2.3.20. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня прибытия в Республику Казахстан после завершения полного курса обучения согласно утвержденному индивидуальному учебному плану предоставить Центру заявление о завершении обучения, а также нотариально заверенные переводы на государственный или русский языки документа о присуждении степени доктора Phd, доктора по профилю по специальности, указанной в пункте 1.2. настоящего Договора, по установленному Учебным заведением образцу, а также транскрипт за весь период обучения, включая итоговый, с указанием оценки за диссертационную/дипломную работу.

дарында не акциялары (жарғылық капиталдағы қатысу үлесі) Қазақстан Республикасына не ұлттық компанияларға тиесілі Қазақстан Республикасынан тыс жерлерде орналасқан ұйымдарда үзіліссіз кемінде бес жыл жұмыс істеуге.

2.3.24. Жұмысқа орналасқаннан кейін 10 (он) күнгізбелік күн ішінде бұл туралы Орталыққа растама құжаттарды қосымша бере отырып және ұйымның толық атауы мен қызметін, сондай-ақ жұмысын бастаған күнін көрсете отырып, әрбір 6 (алты) ай сайын Орталыққа осы шарттың 2.3.23.-тармағына сәйкес жұмыспен өтеу бойынша міндеттемелерін мақұлдау үшін жұмысқа орналасқаны туралы өзекті мәселені (жұмыс орнынан анықтама), әрбір 12 (он екі) ай сайын паспортының (барлық беті) нотариалды куәландырылған көшірмесін, жұмыс орнынан мінездемені, зейнетақы қорынан көшірмені, сондай-ақ байланыс ақпараттарды (тұрғылықты жерінің мекен-жайын, үй, жұмыс, ұялы телефон нөмірлерін, электрондық мекен-жайын) ұсынуға.

Стипендиат осы Шарттың 2.3.22. тармақшасына сәйкес Орталықтың көмегінен бас тартқан, сондай-ақ жұмысқа ұзақ уақыт орналаспаған жағдайда (Қазақстан Республикасына оралған сәттен бастап бес жыл жұмыс істеу мерзімінің 30% аса) Орталық осы Шарттың 2.2.7 тармақшасында көзделген шараларды жүзеге асырады.

2.3.25. Болатын елі мен Қазақстан Республикасындағы өзінің тегін, байланыс ақпаратын (үй, жұмыс, ұялы телефондары, электрондық мекенжайы) өзгерткен жағдайда 10 (он) күнгізбелік күн ішінде бұл туралы Орталыққа хабарлауға.

2.3.26. Стипендиат осы шартқа қосымша келісімді және қажет болған жағдайда өтеу туралы келісімді шешім қабылданған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде жасасу арқылы оған жеке қатысты Республикалық комиссияның, «Болашақ» стипендиясы иегерлерінің өтініштерін қарау жөніндегі комиссияның хаттамалық шешімінде көрсетілген барлық, оның ішінде шығыстардың қажетті сомасын өтеу бойынша талаптарды орындауға.

Жоғарыда көрсетілген комиссияның шешімдерін орындамаған жағдайда, Республикалық комиссияның Стипендиатты стипендия тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығыстарды өтеу шартымен «Болашақ» стипендиясынан айыру туралы мәселелерді қарауына бастамашылық жасауға.

2.3.27. Осы Шарт бойынша міндеттемелерін тиісінше орындауға қиындық тудыратын жағдайлар туындаған жағдайда, Орталыққа тиісті жағдайлар туындаған сәттен бастап 20 (жиырма) күнгізбелік күн ішінде осы Шарттың талаптарын орындау мүмкін еместігі туралы жазбаша ресми түрде хабарлауға.

2.3.28. Орталыққа Жұмыс берушіден есептерді, медициналық және Стипендиатқа қатысты өзге де ақпараттарды алу мүмкіндігін ұсынуға міндетті. Осыған байланысты Стипендиат Жұмыс беруші Стипендиат туралы құпия ақпаратқа қол жетімділік алатын және оны Орталыққа беру құқығына ие болатын ақпаратты шығаруға және беруге рұқсатқа қол қояды.

2.4. Стипендиат:

2.4.1. Орталықтан осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды талап етуге.

В случае невозможности представления указанного документа по условиям их выдачи, установленным в Учебном заведении, необходимо представить в Центр письменное заявление с указанием причин несвоевременного представления и срока, в течение которого соответствующий документ будет представлен с письмом подтверждением Учебного заведения, заверенным печатью и подписью академического куратора.

2.3.21. В течение 6 (шести) месяцев со дня возвращения в Республику Казахстан по завершению срока обучения, предусмотренного утвержденным индивидуальным учебным планом осуществить самостоятельный поиск работы.

2.3.22. В случае невозможности трудоустройства в указанный подпунктом 2.3.21. настоящего Договора срок, обратиться в Центр в письменной форме для оказания содействия по поиску работы, указав причины нетрудоустроенности и организации в которые Стипендиат обращался с целью трудоустройства.

2.3.23. Осуществлять трудовую деятельность в соответствии с подпунктом 5) пункта 27 Правил непрерывно не менее пяти лет по полученной специальности на территории Республики Казахстан либо в организациях, находящихся за пределами Республики Казахстан, акции (доли участия в уставном капитале) которых принадлежат Республике Казахстан либо национальным компаниям.

2.3.24. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня трудоустройства уведомлять об этом Центр с приложением подтверждающих документов и указанием полного наименования организации и занимаемой должности, а также даты начала трудовой деятельности, каждые 6 (шесть) месяцев представлять Центру актуальные сведения о трудоустройстве (справку с места работы), каждые 12 (двенадцать) месяцев нотариально заверенную копию паспорта (все листы), характеристику с места работы, выписку из пенсионного фонда для подтверждения исполнения обязательств по отработке в соответствии с пунктом 2.3.23. настоящего Договора, а также контактную информацию (адрес места жительства, номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный), электронный адрес).

В случае отказа Стипендиата от помощи Центра в соответствии с подпунктом 2.3.22. настоящего Договора, а также длительного периода трудовой безработности (более 30% от пятилетнего срока отработки с момента возвращения в Республику Казахстан), Центросуществляет меры, предусмотренные в подпункте 2.2.7. настоящего Договора.

2.3.25. В случае изменения своей фамилии, контактной информации (адрес места жительства, номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный), электронный адрес) в стране пребывания и в Республике Казахстан в течение 10 (десяти) календарных дней сообщать об этом Центру.

2.3.26. Выполнить все требования, в том числе и по возмещению необходимой суммы расходов, указанные в протокольном решении Республиканской комиссии, Комиссии по рассмотрению заявлений и обращений обладателей стипендии «Болашақ», касательно его персонально, путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору и, в случае необходимости, соглашения о возмещении в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня принятия решения.

2.4.2. Орталыққа «Болашақ» стипендиясы негерлерінің өтініштері мен арыздарын қарау жөніндегі комиссия тиісті шешім қабылдау үшін білім процесіне қатысты мәселелерді қарау үшін өтініш беруге құқылы.

2.4.3. Оқу орнына тіркеу үшін қажетті шет тілін білу деңгейіне жеткен, бірақ тілдік курстардан, өтуді жүзеге асыратын ұйым белгілеген аралық оқу кезеңінен (семестр, триместр және т.б.) ерте емес жағдайда осы Шарттың 2.1.5-тармақшасына сәйкес тілдік курстардан өтуді мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

В случае невыполнения решений вышеуказанных комиссий инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ» с возмещением расходов, понесенных со дня присуждения стипендии.

2.3.27. В случае наступления обстоятельств, затрудняющих надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, в письменной официальной форме информировать Центр о невозможности выполнения условий настоящего Договора в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента наступления соответствующих обстоятельств.

2.3.28. Предоставить Центру возможность получать от работодателя отчеты, информацию о медицинских и иных событиях, касающихся Стипендиата, в целях чего Стипендиат подписывает решение на выпуск и передачу информации, в соответствии с которым работодатель получает доступ к конфиденциальной информации о Стипендиате и имеет право передавать ее Центру.

2.4 Стипендиат имеет право:

2.4.1. Требовать от Центра исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.4.2. Подавать заявления в Центр для рассмотрения вопросов, касающихся образовательного процесса для принятия соответствующего решения Комиссией по рассмотрению заявлений и обращений обладателей стипендии «Болашақ».

2.4.3. Досрочно прерывать прохождение языковых курсов в соответствии с подпунктом 2.1.5. настоящего Договора в случае достижения уровня знания иностранным языком, необходимым для зачисления в Учебное заведение, но не ранее завершения установленного организацией, осуществляющей прохождение языковых курсов, промежуточного учебного периода (семестра, триместра и т.д.).

### 3. ШАРТТЫҢ ЖАЛПЫ СОМАСЫ ЖӘНЕ АҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

3.1. Осы Шарттың жалпы сомасы \_\_\_\_\_ жыл үшін \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) теңгені құрайды. Бұл сома осы Шарттың 3.2.-тармағында көрсетілген нормаларға сәйкес шығыстар сомасын есепке алып Тараптар анықтаған, және оны анықтау Орталыққа нақты осы көрсетілген соманы төлеу бойынша қандай да бір міндеттемелерді жүктемейді.

3.2. Қажетті төлемдер көлемі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі бекіткен шығыстар нормаларының негізінде анықталады және Орталық оны стипендиаттардың оқуларын ұйымдастыруға шығыстар нормаларын реттейтін Қазақстан Республикасының заңнамасына кейіннен өзгерістер енгізе отырып, бір жақты тәртіппен өзгертуі мүмкін.

3.3. Осы Шарттың 4-тарауына сәйкес шарттық міндеттемелерді орындау қамтамасыз етілген жағдайда, Қағидаларға сәйкес Стипендиаттың оқуын ұйымдастыру бойынша «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған барлық шығыстарын төлеумен байланысты ақшаны аудару үшін негіз болып табылады.

### 3. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Общая сумма настоящего Договора составляет

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

тенге за \_\_\_\_\_ года/лет. Данная сумма определена Сторонами с учетом сумм расходов согласно нормам, указанным в пункте 3.2. настоящего Договора, и ее определение не налагает на Центр каких-либо обязательств по выплате именно указанной суммы.

3.2. Размер необходимых выплат определяется на основании норм расходов, утвержденных Министерством образования и науки Республики Казахстан, и может быть изменен Центром в одностороннем порядке, вследствие изменений в законодательстве Республики Казахстан, регулирующих нормы расходов на организацию обучения Стипендиатов.

3.3. Настоящий договор, в случае обеспечения исполнения договорных обязательств в соответствии с главой 4 настоящего договора, является основанием для перечисления денег, связанных с оплатой всех расходов по организации обучения Стипен-

3.4. Уағдаластық болған жағдайда, Орталық тиісті уағдаластықпен көзделген шығыстар төлемдерін Оқу орнының/Әріптестің есеп шотына төлеуді жүзеге асырады.

3.5. Төлем бойынша Орталық пен Оқу орны/Әріптес арасында уағдаластық болмаған жағдайда:

3.5.1. Тамақтану, тұру және оқу әдебиеті шығыстарына ақы төлеуді Орталық Стипендиаттың төлем карточкасына жүзеге асырады;

3.5.2. Қағидаларда көзделген өзге де шығыстарды төлеуді Орталық:

1) Орталықпен жасалған шарт негізінде тиісті қызметті (билеттер ресімдеу және т.б.) көрсететін үшінші тұлғаларға. Шарттар болмаған жағдайда төлем шоттар (инвойстар) негізінде;

2) көрсетілген шарттар және төлем шоттар (инвойстар) болмаған жағдайда, төлем Стипендиат ұсынған қызмет көрсетілетін елдің заңнамасына сәйкес ресімделген төлем құжаттары (төлем шоты, түбіртек, фискальді чектер, отырғызу талондары және т.б.) негізінде Стипендиаттың төлем карточкасына жүзеге асырылады. Стипендиаттың төлем құжаттарын ұсынуға мүмкіндігі болмаған жағдайда, Стипендиаттың төленген фактісін растайтын құжаттарды кейіннен ұсыну шартымен Орталықтың шешімі бойынша және Стипендиаттың жазбаша өтініші негізінде Қағидаларда көзделген және «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған шығыстардың жекелеген түрлері бойынша алдын ала ақы төленеді. Растайтын құжаттарға ақы төлеу фактісі алынбаған жағдайда. Стипендиат алдын ала ақы алған күннен бастап 2 (екі) ай өткеннен кейін Орталық кейінгі төлемдерден алдын ала жүргізілген ақы сомасын ұстауға құқылы. Бұған қоса келесі төлемдер болмаған жағдайда, аванс сомасы төлеу бойынша аванс аударылған күннен бастап бес ай ішінде Стипендиаттың Орталыққа өтеуіне жатады.

3.6. Стипендиат Қағидаларда көзделген және «Болашақ» стипендиясы тағайындалған күннен бастап туындаған шығыстарға өз бетімен ақы төлеген жағдайда, Орталық Стипендиаттың шығыстар төлемін растайтын құжаттардың түпнұсқалары қосымша берілген жазбаша өтінішінің негізінде Стипендиатқа келтірілген шығыстарын өтейді.

3.7. Осы Шарт бойынша Орталық төлемдері бекітілген жеке оқу жоспарында көзделген тілдік курстардан өту, академиялық оқу, бақылау (сынақтар, емтихандар және т.б.) тапсыру, міндетті оқу практикасын және/немесе тағылымдамадан өту кезеңдеріне ғана жүргізіледі. Тілдік курстарды, оқуды, міндетті оқу практикасын және/немесе немесе тағылымдаманы мерзімінен бұрын аяқтаған жағдайда стипендияны төлеу нақты деректер бойынша жүзеге асырылады.

диата согласно Правилам, возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ».

3.4. В случае наличия договоренности, Центр осуществляет выплату расходов, предусмотренных соответствующей договоренностью, на расчетный счет Учебного заведения/Партнера.

3.5. В случае отсутствия договоренности по оплате между Центром и Учебным заведением/Партнером:

3.5.1. выплата расходов на питание, проживание и учебную литературу осуществляется Центром на платежную карточку Стипендиата;

3.5.2. выплата иных расходов, предусмотренных Правилами, осуществляется Центром:

1) третьим лицам, оказывающим соответствующие услуги (оформление билетов и пр.) на основании договоров с Центром. В случае отсутствия договоров, на основании счетов на оплату (инвойсов);

2) в случае отсутствия указанных договоров и счетов на оплату (инвойсов), выплата осуществляется на платежную карточку Стипендиата на основании предоставленных Стипендиатом оригиналов платежных документов (счета на оплату, квитанции, фискальные чеки, посадочные талоны и т.п.), оформленных в соответствии с законодательством страны, где оказываются услуги. При невозможности представления Стипендиатом платежных документов по решению Центра и на основании письменного заявления Стипендиата может осуществляться предоплата по отдельным видам расходов, предусмотренных Правилами и возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ», при условии последующего предоставления Стипендиатом документов, подтверждающих факт оплаты. В случае неполучения подтверждающих факт оплаты документов по истечении 2 (двух) месяцев со дня получения Стипендиатом предоплаты Центр вправе удержать сумму произведенной предоплаты из последующих выплат. При этом, в случае отсутствия последующих выплат, сумму аванса подлежит возмещению Стипендиатом Центру в течение 5 (пяти) месяцев со дня перечисления аванса.

3.6. В случае произведенной самостоятельной оплаты Стипендиатом расходов, предусмотренных Правилами и возникших со дня присуждения стипендии «Болашақ», Центр возмещает Стипендиату понесенные им расходы на основании письменного заявления Стипендиата с приложением оригиналов документов, подтверждающих оплату расходов.

3.7. Выплаты Центром по настоящему Договору производятся только за периоды прохождения языковых курсов, академического обучения, сдачи видов контроля (зачетов, экзаменов и пр.), прохождения обязательной учебной практики и/или стажировки, предусмотренные в утвержденном индивидуальном учебном плане. Выплата стипендии в случае досрочного завершения языковых курсов, обучения, обязательной учебной практики и/или стажировки осуществляется по фактическим данным.

#### 4. ШАРТТЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ ТАЛАПТАРЫ МЕН ТҮРЛЕРІ

#### 4. УСЛОВИЯ И ВИДЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Осы Шарт бойынша Стипендиаттың міндеттемелерді орындауын қамтамасыз ету үшін осы Шартты жасасумен қатар осы Шарттың жалпы сомасынан кем емес бағалау құнына жылжымайтын мүлік кепіл шарты жасалады.

4.2. Жылжымайтын мүлік кепіл шартының бағалау құны Шарттың жалпы сомасынан төмен болса, қосымша кепілдік шарт (тар)ы жасалады.

## 5. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

5.1. Стипендиат осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда, Орталық Стипендиатты қаржыландыруды тоқтатуға және «Болашақ» стипендиясынан Стипендиатты айыру, стипендия тағайындалған күннен бастап жұмсалған шығыстарды өтеу не өтеуден босату туралы мәселені Республикалық комиссияның қарауына шығаруға бастамашылық жасауға құқылы.

5.2. Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан айыруға әкеп соққан осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, шығыстарды өтеу туралы шешім қабылдаған кезде, не Стипендиат «Болашақ» стипендиясынан бас тартқан жағдайда Стипендиат Орталық нақты келтірілген шығыстардың барлық сомасын міндетті түрде төлейді.

Орталықтың нақты келтірілген шығыстары Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясын тағайындау туралы шешім қабылдаған күннен бастап Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан айыру не «Болашақ» стипендиясына қарсылық қабылдаған туралы шешім қабылдаған күнге дейін осы Шарт бойынша Стипендиатқа жұмсалған ақша қаражаттарын қамтиды.

5.3. Осы Шарттың 5.2-тармағында көрсетілген жағдайда, Стипендиатқа нақты келтірілген шығыстар сомасынан 10 % (он пайыз) көлемінде айыппұл салынады.

5.4. Стипендиат нақты келтірілген шығыстарды және айыппұл сомасын Орталыққа белгілі ең соңғы тұрғылықты орнының мекенжайы бойынша жіберілген Орталықтың тиісті талаптарын алған күннен бастап 30 (отыз) банктік күн ішінде төлеуге міндеттеледі. Төлем жасаудың өзге мерзімдерін Тараптар өтеу туралы Осы Шарттың 2.3.26 тармақшасында көзделген мерзімдерде тиісті келісімге қол қою жолымен келісуі мүмкін.

5.5. Осы Шарттың 7-бөліміне сәйкес еңсерілмес күш жағдайының туындауы салдарынан осы Шарт бұзылған жағдайда, Стипендиат Республикалық комиссия шешімінің негізінде осы Шарт бойынша шығындарды өтеуден босатылуы мүмкін.

5.6. Орталық егер осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін үшінші тараптың әрекеті салдарынан орындамаса, орындамағаны үшін жауапкершілік көтермейді.

5.7. Осы Шартта көзделмеген өзге де жағдайларда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік көтереді.

4.1. Для обеспечения исполнения обязательств Стипендиата по настоящему Договору одновременно с оформлением настоящего Договора заключается договор залога недвижимого имущества с оценочной стоимостью, не менее общей суммы настоящего Договора.

4.2. В случае, если оценочная стоимость недвижимого залогового имущества ниже общей суммы Договора, дополнительно заключается договор(а) гарантии.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Стипендиатом обязательств по настоящему Договору, Центр вправе приостановить финансирование Стипендиата и инициировать рассмотрение Республиканской комиссией вопросов о лишении Стипендиата стипендии «Болашақ», возмещении либо освобождении от возмещения расходов, понесенных со дня присуждения стипендии.

5.2. При принятии решения Республиканской комиссией о возмещении расходов в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, повлекших лишение стипендии «Болашақ», либо в случае отказа Стипендиата от стипендии «Болашақ», Стипендиат в обязательном порядке выплачивает всю сумму расходов, фактически понесенных Центром.

Фактически понесенные Центром расходы включают в себя все затраченные на Стипендиата по настоящему Договору денежные средства со дня принятия решения Республиканской комиссией о присуждении стипендии «Болашақ» и до дня принятия решения Республиканской комиссией о лишении стипендии «Болашақ» либо принятия отказа от стипендии «Болашақ».

5.3. В случае, указанном в пункте 5.2. настоящего Договора, на Стипендиата налагается штраф в размере 10 % (десяти процентов) от суммы фактически понесенных расходов.

5.4. Стипендиат обязуется уплатить фактически понесенные расходы и сумму штрафа в течение 30 (тридцати) банковских дней со дня получения соответствующего требования Центра, направленного по последнему известному Центру адресу места жительства. Иные сроки погашения могут оговариваться Сторонами, путем подписания соответствующего соглашения о возмещении в сроки, предусмотренные в подпункте 2.3.26. настоящего Договора.

5.5. В случае расторжения настоящего Договора вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы согласно разделу 7 настоящего Договора, Стипендиат может быть освобожден от возмещения затрат по настоящему Договору на основании решения Республиканской комиссии.

5.6. Центр не несет ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему договору в случае, если такое неисполнение произошло вследствие действий третьей стороны.

5.7. В иных случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.



## 6. ШАРТТЫ БҰЗУ ШАРТТАРЫ

6.1. Стипендиат осы Шарттың 5.2-тармағына сәйкес «Болашақ» стипендиясынан бас тартқан кезде осы Шарт бұзылған жағдайда Орталықтың мекен-жайына бұзу үшін негізді растайтын құжаттарды қосымша бере отырып, жазбаша хабарлама жібереді. Хабарлама адресат почталық жолдаманы алғаны туралы хабарламамен тапсырыстық почталық жолдау арқылы жіберіледі. Бұл ретте Орталық Стипендиатты қаржыландыруды хабарлама алған күннен бастап қаржыландыруды тоқтатуға құқылы.

6.2. Осы Шарт Стипендиат нақты келтірілген шығыстарды және осы Шарттың 5-бөліміне сәйкес айыппұл сомасын төлеген күннен бастап бұзылған болып есептеледі. Орталықтың нақты келтірілген шығыстары болмаған немесе ол осы Шарттың 7-бөлімінде көзделген жағдайларда, осы Шарт бойынша қаражаты өтеуден босатылған кезде осы Шарт Республикалық комиссия «Болашақ» стипендиясынан Стипендиатты айырғаны немесе қарсылық білдірілгені туралы шешім қабылдаған күннен бастап 10 (он) күнгізбелік күн ішінде бұзылған болып есептеледі.

## 6. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Стипендиат, в случае расторжения настоящего Договора при отказе от стипендии «Болашақ» в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Договора, направляет в адрес Центра письменное уведомление с приложением документов, подтверждающих основания для расторжения. Уведомление направляется в виде заказного почтового отправления с уведомлением о получении адресатом почтового отправления. При этом Центр вправе прекратить финансирование Стипендиата со дня получения уведомления.

6.2. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня оплаты Стипендиатом фактически понесенных расходов и суммы штрафа в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

При отсутствии фактически понесенных расходов Центра или освобождения от возмещения средств по настоящему Договору в случаях, предусмотренных разделом 7 настоящего Договора, настоящий Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня принятия решения Республиканской комиссией о принятии отказа или лишения Стипендиата стипендии «Болашақ».

## 7. ЕҢСЕРІЛМЕС КҮШ ЖАҒДАЙЛАРЫ

7.1. Тараптар егер міндеттемелерді орындамау еңсерілмес күш жағдайы салдарынан болса, осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады. Мұндай оқиғаларға, егер бұл оқиғалар осы Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелерін орындауына тікелей әсер еткен болса, және Тараптар мұндай әрекеттерге қарсы тұра алмаған, және қолданылуы қиын оқиғаларда күтілетін барлық шаралар мен іс-қимылдарды қолданған жағдайда, атап айтқанда: өрт, су тасқыны, жер сілкінісі, соғыс қимылдары, блокадалар, Стипендиаттың МӘСК (Медициналық-әлеуметтік сараптама комиссиясы) тиісті анықтамасымен расталған сырқаты, заңнамадағы өзгерістер, мемлекеттік органдардың актілерін шығару жатады.

7.2. Еңсерілмес күш жағдайына сүйенетін Тарап:

7.2.1. Еңсерілмес күш туындаған сәттен бастап 15 (он бес) күнгізбелік күн ішінде екінші Тарапқа жазбаша түрде туындаған жағдай туралы хабарлауға міндетті, бұған қоса екінші Тараптың талабы бойынша уәкілетті орган берген куәландырушы құжат ұсынылуы тиіс. Хабарлама жағдайдың сипаты туралы деректерден, сондай-ақ мүмкіндігінше Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына және міндеттемелерін орындау мерзіміне олардың әсерін бағалауды қамтуы тиіс.

7.2.2. көрсетілген жағдайлардың әрекеттері тоқталғаннан кейін дереу түрде бұл туралы екінші Тарапқа жазбаша түрде хабарлауға міндетті. Бұл ретте осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау ұсынылатын мерзім көрсетілуі тиіс. Егер хабарлама жі-

## 7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Такими событиями, в частности, являются: пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, блокады, болезнь Стипендиата, подтвержденная соответствующей справкой МСЭ (Медико-социальной экспертизы), изменения в законодательстве, издание актов государственных органов, и другие обстоятельства, если они непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору, и при условии, что Стороны не могли препятствовать таким воздействиям, и приняли все возможные меры и действия, применение которых можно было ожидать в сложившейся ситуации.

7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:

7.2.1. в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента возникновения обстоятельства непреодолимой силы уведомить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий документ, выданный уполномоченным органом. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств.

7.2.2. по прекращении действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом другие Стороны в письменном виде. При этом должен быть указан срок, в который предполагается

берілмеген немесе уақытында жіберілмеген болса, онда хабарламаудан немесе уақытында хабарламаудан келген зиянды оларды келтірген Тарап өтеуге міндетті.

7.3. еңсерілмес күш әрекеттері немесе хабарлама мерзімдері туралы хабарламаны құру бойынша жоғарыда көрсетілген шарттар сақталмаған жағдайда, Тараптар жағдайлардың қайсысы болса да еңсерілмес күш ретінде қаралмайды және Осы Шарт бойынша Тараптардың міндеттемелері қандай да бір жағдайда алынып тасталмайтын немесе шектелмейтін болады деп келіскен.

7.4. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмес күш жағдайы әрекет еткен, сондай-ақ осы жағдайдан туындаған салдарлар уақытына тең жылжытылады. Егер еңсерілмес күшжағдайы 2 (екі) айдан асатын болса, Тараптардың кез келгені сотқа жүгінбестен, осы Шарттың шарттарына сәйкес басқа Тарапқа жазбаша хабарлай отырып осы Шартты бұзуға құқылы.

ется исполнить обязательства по настоящему Договору. Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением, обязательны к возмещению Стороной, их вызвавшей.

7.3. В случае несоблюдения вышеуказанных условий по составлению уведомления о действии непреодолимой силы или сроков уведомления Стороны согласились, что никакие обстоятельства не будут рассматриваться, как непреодолимая сила и обязательства Сторон по настоящему Договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.

7.4. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами. Если обязательства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без обращения в суд, письменно уведомив другую Сторону в соответствии с условиями настоящего Договора.

## 8. ӨЗГЕ ДЕ ТАЛАПТАР

8.1. Осы Шарт оған Тараптар қол қойған және осы Шарттың 4-бөлімінде белгіленген ережелер негізінде жасалған жылжымайтын мүлік кепіл шарты мемлекеттік тіркелген күннен бастап күшіне енеді және Тараптар барлық міндеттемелерді, оның ішінде осы шарттың 2.3.23-тармағына сәйкес бес жылдық қызметі бойынша міндеттемелерді толық орындаған сәтке дейін әрекет етеді.

8.2. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтыруларды осы шартта және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген шарттарды сақтай отырып, қосымша келісімге қол қою арқылы өзара келісім бойынша ғана Тараптар енгізуі мүмкін.

8.3. Осы шарт Стипендиат қайтыс болған жағдайда өзінің қолданысын тоқтатады.

8.4. Уағдаласушы Тараптар арасындағы осы шарттан немесе оған байланысты туындауы мүмкін даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешілуі тиіс.

8.5. Келіссөздер арқылы келісімге келу мүмкін болмаған жағдайда, бірінші келіссөз басталған сәттен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде даулар Астана қаласындағы соттарда сот тәртібімен қаралуға жатады.

8.6. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелерге Қазақстан Республикасы заңнамасының нормалары қолданылады.

8.7. Осы Шарт заңдық күші тең мемлекеттік және орыс тілдеріндегі 2 (екі) данада құрылған. Осы Шарттың бір данасы Стипендиатқа, екінші данасы - Орталыққа беріледі.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и государственной регистрации Договора залога недвижимого имущества, заключенного на основании положений, установленных в разделе 4 настоящего Договора, и действует до момента полного исполнения Сторонами всех обязательств, в том числе обязательства по пятилетней отработке в соответствии с пунктом 2.3.23. настоящего Договора.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены Сторонами только по взаимному согласию путем подписания дополнительных соглашений с соблюдением условий, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

8.3. Настоящий договор прекращает свое действие в случае смерти Стипендиата.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между договаривающимися Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, должны разрешаться путем переговоров.

8.5. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента начала первых переговоров, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в судах города Астаны.

8.6. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, применяются нормы законодательства Республики Казахстан.

8.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего Договора передается Стипендиату, другой экземпляр - Центру.

\*Ескерту: Ирландия Республикасы, Аустралия, Ұлыбритания мен Солтүстік Ирландия Құрама Корольдігі үшін үлгерім көрсеткіші кемінде 55 (елу бес) пайыз.

\*Примечание: для Ирландской Республики, Австралии, Соединенного королевства Великобритании и Северной Ирландии показатель успеваемости не менее 55 (пятидесяти пяти) процентов.

## 9. ТАРАПТАРДЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЛАРЫ, РЕКВИЗИТТЕРІ МЕН ҚОЛДАРЫ/ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<b>«ОРТАЛЫҚ»/«ЦЕНТР»</b>	<b>«СТИПЕНДИАТ»/«СТИПЕНДИАТ»</b>
<p>«Халықаралық бағдарламалар орталығы»                      АҚ/АО «Центр международных программ»                      Мекен-жайы/Адрес:                      _____                      _____                      тел. _____                      _____                      БИН: _____                      IBAN: _____                      Банктік реквизиттер/Банковские реквизиты:                      _____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Т.А.Ә.)/ (Ф.И.О.)                      Қазақстан Республикасындағы тұрғылықты                      жерінің мекен-жайы/ Адрес места жительства                      в Республике Казахстан:                      _____</p> <p>к-сі/улица _____, үй/дом № _____,                      пәтері/кв. № _____, тел. _____,                      e-mail _____                      ИИН _____</p> <p>Паспорт/жеке куәлік                      Паспорт/уд.личности                      № _____,                      берілген/выдан _____,                      берілген күні/дата выдачи _____</p> <p>_____</p>